

**Vácduka Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete  
a szociális támogatásokról**

Vácduka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. §. (4) bekezdésében, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. §. (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdés 8) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

**I. Fejezet**

**1. Általános rendelkezések**

A rendelet célja, hogy Vácduka Község lakóinak szociális biztonsága érdekében meghatározza a helyi önkormányzat által biztosított pénzbeli és természetbeni juttatások, szociális alapszolgáltatások nyújtásának helyi szabályait, rendelkezzen az ellátások igénybevételének módjáról, az ellátások mértékéről, valamint az alapszolgáltatásokért fizetendő térítési díjakról.

**1. § (1)** A rendelet hatálya kiterjed Vácduka Község közigazgatási területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. §-ában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 4. §. (1) bekezdésében meghatározott személyekre.

(2) Az Szt.-ben meghatározott feltételek szerint a rendelet hatálya 7. §. (1) bekezdése szerinti rászorulóakra is kiterjed.

(3) A lakóhely megállapítása szempontjából a személyi adat – és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak.

**2. A támogatások rendszere**

**2. § (1)** A jogosult részére jövedelme kiegészítésére, pótlására pénzbeli és természetbeni szociális támogatás nyújtható.

(2) E rendelet a szociális alapszolgáltatásokat, valamint az alábbi pénzbeli és természetbeni szociális támogatásokat (a továbbiakban együtt: szociális ellátások) szabályozza:

- a) lakásfenntartási települési támogatás
- b) rendkívüli települési támogatás
- c) köztemetés

**3. Eljárási szabályok**

**3. § (1)** Jelen rendeletben meghatározott rendkívüli települési támogatás tekintetében Vácduka Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a lakásfenntartási települési támogatás és a köztemetés tekintetében a polgármester jár el.

(2) Az e rendeletben foglalt pénzbeli és természetbeni szociális támogatások igénylésére vonatkozó kérelmet az 1. számú függelék szerinti formanyomtatványon a Vácducai Közös Önkormányzati Hivatalba, a szociális alapszolgáltatások igénylésére vonatkozó kérelmet a 2.

számú függelék szerinti formanyomtatványon az Esély Szociális Alapellátási Központhoz kell benyújtani.

(3) A kérelemben a kérelmező köteles nyilatkozni saját és – a szociális alapszolgáltatások igénybevételére irányuló kérelem kivételével – a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelmi és vagyoni viszonyairól.

(4) A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát, továbbá az ellátás megállapítása esetén a jogosultsági feltételek fennállását a Hivatal bármikor ellenőrizheti, illetve környezettanulmányt készíthet.

(5) Amennyiben a környezettanulmány megállapítása szerint vélelmezhető, hogy a vagyonyilatkozatban, illetve jövedelemnyilatkozatban foglaltak nem felelnek meg a valóságnak, a Hivatal a Szt. 10. § (6) bekezdésének megfelelően jár el.

(6) A szociális támogatások megállapításakor a jövedelemszámításnál irányadó időszakra a Szt. 10. §. (2) – (5) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

(7) A jövedelemnyilatkozathoz minden esetben csatolni kell a jövedelem valóságát igazoló iratokat.

(8) A jelen rendeletben szabályozott települési támogatásra nem jogosult az, aki a Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott vagyonnal rendelkezik.

### **1. A pénzbeli ellátások folyósítása és elszámolása, a térítési díjak megállapítása, befizetése**

**4. § (1)** A pénzbeli ellátások folyósítása házipénztárból készpénzben vagy pénzüintézeti átutalással történik.

(2) Az eseti pénzellátásokat a megállapítást követő 10 napon belül kell folyósítani.

(3) A havi rendszerességgel megállapított szociális ellátásokat – ha jogszabály másként nem rendelkezik – utólag, minden hónap 5. napjáig kell folyósítani.

**5. § (1)**A szociális alapszolgáltatások körében az étkeztetésért és a házi segítségnyújtásért személyi térítési díjat kell fizetni. A személyi térítési díj mértékét a rendelet 3. számú függelék állapítja meg.

(2) Az étkeztetés esetén – igénybevétele esetén – szállítási díjat kell fizetni, melynek összegét a rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.

(3) A személyi térítési díjat a kötelezett tárgyhónap 10. napjáig fizeti meg az ellátást nyújtó intézmény számára.

## **II. Fejezet**

### **Pénzbeli és természetbeni szociális támogatások**

#### **1. Lakásfenntartási települési támogatás**

**6. § (1)** Az önkormányzat lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatást nyújt a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez, az e rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén.

(2) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs

vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

(3) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

(4) Ha a háztartás

- a) (3) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
- b) (3) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(5) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő - ideértve a gyámot, a nevelőszülőt és a hivatásos nevelőszülőt - él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(6) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás egy hónapra jutó összege a fogyasztási egységre jutó jövedelem alapján a következő:

0 – 28.500 Ft között	5.000.- Ft/hó
28.501 - 57.000 Ft között	4.000.- Ft/hó
57.001 – 71.250 Ft között	3.000.- Ft/hó

(7) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatást egy évre kell megállapítani.

(8) Lakásfenntartási települési támogatás igényelhető:

- a) vezetékes gázfogyasztás,
- b) víz- és csatornahasználat,
- c) áramszolgáltatás költségeihez.

(9) A lakásfenntartási települési támogatást elsősorban természetbeni ellátásként kell folyósítani a (8) bekezdésben megjelölt költségekhez.

(10) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. E rendelkezés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(11) Nem állapítható meg lakásfenntartási települési támogatás annak a kérelmezőnek, aki lakásfenntartási támogatás iránti kérelmet nyújtott be 2015. február 28-ig és a támogatást megkapta.

## 2. Rendkívüli települési támogatás

**7. §** (1) A képviselő – testület rendkívüli települési támogatást nyújt a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére.

(2) Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azt a személyt indokolt részesíteni:

- a) aki önmaga, illetve családjá létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni vagy
- b) akit alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadás terhel
  - ba) haláleset, tartós betegség, baleset, orvosi kezelés, várandósság vagy
  - bb) valamilyen előre nem látható esemény, önhibáján kívül bekövetkezett elemi kár elhárítása vagy
- bc) gyermek fogadásának előkészítéséhez, óvodai, iskolai nevelése miatt vagy

- c) aki a nyugdíj, járadék, álláskeresési támogatás vagy egyéb rendszeres pénzellátás folyósításáig terjedő időszakig ellátás nélkül van.
- (3) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg:
- a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át,
  - b) egyedül élő vagy egyedülálló igénylő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át.
- (4) A rendkívüli települési támogatás évente négy esetben adható.
- (5) Az alkalmanként nyújtott rendkívüli települési támogatás legmagasabb összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át nem haladhatja meg.
- (6) Rendkívüli települési támogatás méltányosságból is adható, ha a támogatás e rendeletben megállapított feltételei nem, vagy csak részben állnak fenn, de az eset összes körülményeiből megállapítható, hogy a kérelmező rendkívüli élethelyzetben van.
- (7) A támogatás megállapítása iránti kérelemben a kérelmezőnek nyilatkoznia kell a kérelem indokául szolgáló tényről, rendkívüli körülményről, az őt ért anyagi veszteségről, jövedelemkiesésről, és azokat okiratokkal igazolnia kell.
- (8) A kérelem elbírálására jogosult képviselő-testületi szerv döntésétől függően a rendkívüli települési támogatást részben vagy egészben természetbeni ellátásként is megállapíthatja, ha tartani lehet attól, hogy a kérelmező a segílyt nem a rendeltetésének megfelelően használja fel.
- (9) A természetbeni ellátásként megállapított önkormányzati segíly formája lehet:
- a) tüzelőtámogatás,
  - b) gyógyszer-támogatás,
  - c) intézményi gyermekétkeztetés térítési díjához való hozzájárulás.

### **3. Köztemetés**

- 8. §** (1) A köztemetés elrendelése esetén a Szt. 48. §.-ában foglaltak szerint kell eljárni.
- (2) Vácduka Község Önkormányzatának képviselő - testülete különös méltányosságból a Szt. 48. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározott megtérítési kötelezettség alól részben vagy egészben mentesíti az eltemettetésre köteles személyt, amennyiben az érintett személy családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén a 250 %-át.

### **III. Fejezet** **Szociális alapszolgáltatások**

- 9. §** (1) Vácduka Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) a Veresegyházi Kistérség ESÉLY Szociális Alapellátási Központ közreműködésével az alábbi szociális alapszolgáltatásokat nyújtja:
- a) szociális étkeztetés,
  - b) házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
  - c) családsegítés
  - d) idősek nappali ellátása
  - e) hajléktalanok nappali ellátása
  - f) gyermekjóléti szolgáltatás.
- (2) A szociális alapszolgáltatások igénybevétele – ha jogszabály másként nem rendelkezik – önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik.

## 1. szociális étkeztetés

**10. §** (1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

(2) Az étkeztetés vonatkozásában szociálisan rászorult az, aki

- a) átmeneti vagy krónikus betegség miatt megromlott egészségi állapotú vagy
- b) fogyatékossgal élő vagy
- c) szenvedélybeteg vagy pszichiátriai beteg
- d) hajléktalan.

(3) Kérelmezőnek a (2) bekezdésben megjelölt feltételek közül legalább egy feltételnek kell megfelelni. A (2) bekezdés a)-c) pontjai szerinti egészségügyi állapotra vonatkozó feltételeknek való megfelelést a kérelmező háziorvosa vagy szakorvos igazolja.

## 2. Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

**11. §** (1) Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

(2) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- a) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- b) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénés körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást,
- d) segítségnyújtást az ellátást igénybe vevőnek a környezetével való kapcsolattartásában,
- e) az ellátást igénybe vevő segítségét a számukra szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban.

(3) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

(4) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult

- a) az egyedül élő 65 év feletti személy,
- b) az egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, vagy
- c) a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

(5) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás személyi térítési díja a szociálisan rászoruló személyeknél minimum a Sztv. 116. (3) bekezdés e) pontja szerinti összeg, de maximum 1000,-Ft. A szociálisan nem rászoruló személyek esetében havi 4. 500,-Ft.

(6) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, a szolgáltatást biztosító ESÉLY Szociális Alapellátási Központ intézményvezetőjénél a 2. számú melléklet szerinti kérelem benyújtásával lehet kérni.

## 3. Családsegítés

**12.§.** (1) A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából az Szt. 64. §-ában meghatározott feltételek alapján nyújtott szolgáltatás.

#### **4. Idősek és hajléktalanok nappali ellátása**

**13.§. (1)** A nappali ellátás hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő,

- a) tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek,
- b) a Szt. 93.§(4) bekezdése szerinti kivétellel a tizennyolcadik évüket betöltött, fekvőbeteg gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek,
- c) harmadik évüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra, de felügyeletre szoruló fogyatékos illetve autista személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátásokat-ide nem értve az idős személyeket-napközbeni étkeztetését.

#### **5. Gyermekjóléti szolgáltatás**

**14. §. (1)** A gyermekjóléti szolgáltatás a Gyvt. 39.- 40. §.-ban meghatározottak szerint vehető igénybe.

#### **IV. Fejezet**

#### **Záró rendelkezések**

**15. § (1)** E rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a 2015. február 28. után benyújtott kérelmek esetében kell alkalmazni.

(2) A rendelet 3. számú függeléke 2015. április 1-én lép hatályba.

(3) A rendelet kihirdetéséről a Jegyző gondoskodik.

(4) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Vácduka Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 10/2013. (XII. 30.) önkormányzati rendelete.

(5) A rendeletben nem szabályozott kérdésekben a Szt. valamint a végrehajtására kiadott más jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Vácduka, 2015. február 26.

**Makkos László Tamás**  
polgármester

**Hegyi Ágnes**  
jegyző

#### **Záradék:**

A rendelet 2015. február 27-én került kihirdetésre.

**Hegyi Ágnes**  
jegyző

1. számú függelék a 4/2015. (II. 27.) számú önkormányzati rendelethez

**Vácduka Község Önkormányzata**  
2167 Vácduka, Béke tér 1.  
Tel./Fax:27-566-610

---

**K É R E L E M**

**A kérelem benyújtásának tárgya:**

- Rendkívüli települési támogatás
- Lakásfenntartási települési támogatás

**Kérelmező:**

Neve: ..... Születési neve:.....

Anyja neve: ..... TAJ száma:.....

Születési helye, ideje: ..... Állampolgársága: .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

Elérési lehetősége:.....

**A lakásban életvitelszerűen együtt élő, közeli hozzátartozók:**

Név (anya neve)	Születési hely, idő	TAJ szám	Jövedelem

**A lakásban a kérelmezővel együtt élő egyéb személyek adatai:**

Név	Születési hely, idő	Kapcsolat, együttélés minőség
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

## **I. A rendkívüli települési támogatás**

Igénylésének oka:

- haláleset
- betegség
- gyermek iskoláztatása (tankönyv- és tanszervásárlás, étkeztetés térítési díjának kifizetése)
- közüzemi számlatartozás kiegyenlítése
- tüzelővásárlás
- élelmiszer, ruházat
- elemi kár elhárítása
- egyéb: .....

A rendkívüli települési támogatás igénylésének részletes indokolása:

.....  
.....  
.....

**Haláleset** esetén töltendő ki:

Elhunyt neve:..... Lakcíme: .....

Haláleset dátuma: ..... Hozzá tartozói minőség:.....

A temetés összköltsége: .....

A rendkívüli települési támogatás kifizetésének formája:

- Házipénztárból
- Bankszámlára, számlaszám: .....

## **II. Lakásfenntartási települési támogatás**

Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában az életvitelszerűen együtt élő, közeli hozzátartozóim között:

- magasabb összegű családi pótlékban részesül: ... fő
- fogyatékosági támogatásban részesül: ....fő
- gyermekét egyedülállóként neveli: .....fő.

A támogatásban érintett lakásban tartózkodás jogcíme: .....

## **Vagyoni adatok**

1. Ingtalantulajdon:

..... város/község..... út/utca ..... hsz.,  
alapterülete: .....m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad ....., a szerzés ideje: ..... év.

**Becsült forgalmi érték: .....Ft.**



## 2. Gépjármű

személygépkocsi: .....típus: ....., rendszám: .....,  
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:.....év. **Becsült forgalmi érték:.....Ft.**

### Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	Házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművésze-ti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka,						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!): ..... Ft/hó.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó),
- b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

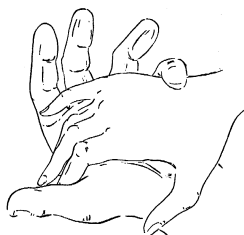
Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kijelentem, hogy a települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.

Vácduka, 2015.....

.....  
kérelmező aláírása

2. számú függelék a 4/2015. (II. 27.) számú önkormányzati rendelethez



Veresegyház Kistérség  
Esély Szociális Alapellátási Központ  
2113 Erdőkertes, Fő út 51.  
Tel: 06-70/9310-967,  
Fax: 06-28-595-045  
email: esely@ eselykisterseg.hu

### *A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez*

#### **HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS igénylése esetén a Kérelemhez csatolandók:**

1. A gondozást kérő jövedelem igazolásai:
  - éves összesítő vagy utolsó 3 havi nyugdíj szelvény (ez utóbbi mellé törzsszám igazolás)
  - 3 havi átlagjövedelemről munkáltatói igazolás
2. A gondozást kérő egészségi állapotra vonatkozó igazolások:
  - zárójelentés
  - orvosi leletek
  - szakvélemény
3. Egészségi állapotra vonatkozó igazolás (a „Kérelem” részeként)
4. TAJ kártya másolata. LAKCÍMKÁRTYA másolata

#### **ÉTKEZTETÉS igénylése esetén a Kérelemhez csatolandók:**

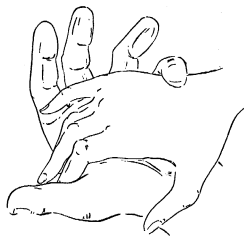
1. Az étkeztetést kérő jövedelem igazolásai:
  - éves összesítő vagy utolsó 3 havi nyugdíj szelvény (ez utóbbi mellé törzsszám igazolás)
  - 3 havi átlagjövedelemről munkáltatói igazolás
2. TAJ kártya másolata, LAKCÍMKÁRTYA másolata

#### **JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS igénylése esetén a Kérelemhez csatolandók:**

1. Az igénybevevő jövedelem igazolásai:
  - éves összesítő vagy utolsó 3 havi nyugdíj szelvény (ez utóbbi mellé törzsszám igazolás)
  - 3 havi átlagjövedelemről munkáltatói igazolás
2. Az igénybevevő egészségi állapotra vonatkozó igazolások:

- zárójelentés
- orvosi leletek
- szakvélemény

3. Egészségi állapotra vonatkozó igazolás (a „Kérelem” részeként)
4. TAJ kártya másolata
5. Adatlap (9-10. oldal)



Veresegyház Kistérség  
Esély Szociális Alapellátási Központ  
2113 Erdőkertes, Fő út 51.  
Tel: 06-70/9310-967  
Fax: 06-28-595-045  
email: esely@eselykisterseg.hu

érkeztetés időpontja (szakmai vezető tölti ki, hiánytalan beadvány esetén):  
.....

## ***Kérelem***

***a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez***

*A nyomtatvány az igényelt szociális ellátás típusának megfelelő adatok figyelembevételével töltendő ki!*

### **1. Az ellátást igénybe vevő adatai:**

Név:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Születési helye, időpontja:.....

Lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:.....

Értesítési címe:.....

Állampolgársága:.....

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

Telefonszáma (vezetékes és mobil):.....

Cselekvőképességet korlátozó/kizáró gondnokság alatt áll-e? .....

Közgyógyellátásban részesül-e? .....

### **A kérelmező törvényes képviselőjének, vagy gondnokának adatai:**

a) neve:.....

b) születési neve: .....

c) anyja születési neve:.....

d) születési helye, időpontja:.....

e) lakóhelye:.....

f) tartózkodási helye, értesítési címe:.....

g) telefonszáma (vezetékes és mobil):.....

**A kérelmező által megnevezett legközelebbi hozzátartozójának adatai:**

a) neve:.....

b) születési neve: .....

c) anyja születési neve:.....

d) születési helye, időpontja:.....

e) lakóhelye:.....

f) tartózkodási helye, értesítési címe:.....

g) telefonszáma (vezetékes és mobil):.....

**3. Az igényelt személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:**

**3.1. Étkeztetés**

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

az étkeztetés módja:

- helyben fogyasztással

- elvitellel

- kiszállítással

- diétás étkeztetés (orvosi igazolás csatolását kérjük!)

**3.2. Házi segítségnyújtás**

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

milyen típusú segítséget igényel:

- segítség a napi tevékenységek ellátásában

- bevásárlás, gyógyszerbeszerzés

- személyes gondozás

- egyéb, éspedig .....

**3.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele**

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását: .....

### 3.4. Nappali ellátás (idősek klubja)

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

étkeztetést igényel-e: igen  (normál  diétás ) nem

milyen gyakorisággal kéri az étkeztetést:.....

egyéb szolgáltatás igénylése:.....

### 3.5 Nappali melegedő

milyen időponttól kéri a szolgáltatást.....

Dátum:.....

## Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása

*Mint ellátást kérelmező hozzájárulok, hogy az ügyintézés megkönnyítése érdekében, jelen egészségi állapotra vonatkozó igazolást a Szolgáltató részére, házi orvosom/kezelő orvosom kiadja.*

..... (az ellátást kérelmező aláírása)

## Egészségi állapotra vonatkozó igazolás

*1. számú melléklet a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelethez*

**(házi orvos, kezelő orvos tölti ki!)**

Név (születési név): .....

Születési hely, idő: .....

Lakóhely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jel: .....

### **1. Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás és nappali ellátás (idős, fogyatékos, demens személyek részére) igénybevétele esetén**

(házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében az 1.1. pontot nem kell kitölteni):

1.1. önállósra vonatkozó megállapítások:

önállósra képes  részben képes  segítséggel képes

1.2. szenved-e krónikus betegségben:

.....

1.3. fogyatékoság típusa és mértéke (hallássérült, látássérült, mozgássérült, értelmi sérült):

.....

1.4. rendszeres orvosi ellenőrzés szükséges-e:

.....

1.5. gyógyszerek adagolásának ellenőrzése szükséges-e:

.....

1.6. szenvedett-e fertőző betegségben 6 hónapon belül:

.....

1.7. egyéb megjegyzések:

.....

**2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételére vonatkozóan igazolom, hogy egészségi állapota alapján a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása**

**indokolt**  **nem indokolt**

A krónikus betegségekkel és egészségi állapottal kapcsolatos egyéb tudnivalók (pl. gyógyszerérzékenység):

.....

Rendszeresen alkalmazott gyógyszerek felsorolása és adagolása:

.....

.....

**3. Átmeneti elhelyezés (az éjjeli menedékhely kivételével), ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmények, lakóotthon esetén**

3.1. esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan):

3.2. teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal):

3.3. prognózis (várható állapotváltozás):

3.4. ápolási-gondozási igények:

3.5. speciális diétára szorul-e:

3.6. szenvedélybetegségben szenved-e:

3.7. pszichiátriai megbetegedésben szenved-e:

3.8. fogyatékoságban szenved-e (típusa, mértéke):

3.9. idősotthoni ellátás esetén demenciában szenved-e:

3.10. gyógyszeresedés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges stb.), valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek köre:

**4. A háziorvos (kezelőorvos) egyéb megjegyzései:**

.....

.....

...

**Dátum:**

**Orvos aláírása:**

**P. H.**

(szükség esetén külön melléklet csatolható az igazoláshoz)



## **Jövedelemnyilatkozat**

### **Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:**

Neve:.....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

*(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)*

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

Az ellátást kérelmező családi állapota: egyedülálló  vagy nem egyedülálló

**Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):**

- igen** - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét és a „III. Vagyonynyilatkozat” nyomtatványt nem kell kitölteni,  
 **nem**

### **Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:**

**A jövedelem típusa** (aláhúzással jelölendő!)

**Nettó összege:**

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem:	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem:	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások:	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások:	
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások:	
Egyéb jövedelem:	
<b><u>Összes jövedelem:</u></b>	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Egyéb megjegyzés, nyilatkozat a jövedelemmel és a jogosultsággal kapcsolatban: .....

**Dátum:** .....

.....  
**Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása**

## Jövedelemnyilatkozat

**Kiskorú igénybe vevő esetén, a családban élőkre vonatkozó (nettó) jövedelmi adatok alapján:**

A család létszáma: ..... fő

Ellátást igénybe vevő kiskorú neve:	Közeli hozzátartozók neve, születési ideje:	Rokoni kapcsolat :	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	Társas egyéni vállalkozásból, östermelői, ill. szellemi és más önálló tevékenységből származó	Táppénz, gyermekgondozási támogatás	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	Egyéb jövedelem	Összes jövedelem

**összes havi jövedelem:** .....  
**Ft**

*(szükség esetén a táblázat sorai bővíthetők)*

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

**Dátum:** .....

.....  
**Az ellátást igénybe vevő  
(törvényes képviselő) aláírása**

## Tájékoztató a jövedelem- és a vagyonyilatkozat kitöltéséhez

### I.<sup>67</sup> Személyi adatok

1. Család alatt az egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közösségét kell érteni.

2. Közeli hozzátartozó a jövedelemvizsgálat vonatkozásában

2.1. a házastárs,

2.2. az élettárs,

2.3. a húsz évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),

2.4. a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek,

2.5. a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek,

2.6. korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, ha ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (fogyatékos gyermek),

2.7. a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

### II.<sup>68</sup> Jövedelmi adatok

1. Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíj járulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

3. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

4. Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelemben sem kell beszámítani az önkormányzati segílyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságsökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a székporúak jubileumi juttatását, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvél történő foglalkoztatás, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzés révén szerzett bevétel, továbbá a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (háztartási munka) a havi ellenértéke.

5. Az önkormányzati segílyvel egy tekintet alá esik a 2013. december 31-ig hatályos szabályok szerinti temetési segíly, az alkalmanként adott átmeneti segíly és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás.

6. A családtagok jövedelmét kizárólag kiskorú igénybe vevő esetén kell feltüntetni, külön-külön. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

7. A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,


- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap

alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

### III. Jövedelem típusai

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, köztisztviselői jogviszonyban, kormánytisztviselői jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni továbbá a jogdíjat, a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, valamint a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

 3.<sup>69</sup> Tápépénz, gyermekgondozási támogatások: tápépénz, terhességi-gyermekágyi segíly, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segíly, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék.

5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, az ápolási díj, az adósságsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

Szükség esetén a nyilatkozatok rovatai bővíthetők, valamint kitöltésük mellékletben folytatható.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát kell a kérelemhez mellékelni.

A vagyonnyilatkozatban feltüntetett pénzvagyronról a kérelemhez mellékelni kell a bankszámlakivonat, a betétkönyv, illetve a takarékbetét-szerződés másolatát.

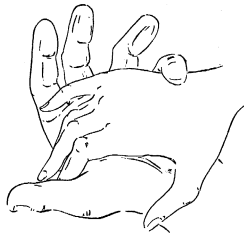
## Nyilatkozat

Alulírott..... nyilatkozom, hogy **hozzájárok a** jelen Kérelemben szereplő adatok igazolására szolgáló dokumentumok, és az elbírálásához szükséges adatok igazolására szolgáló **dokumentumok fénymásolásához**, továbbá hozzájárulok a Kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

\_\_\_\_\_  
aláírás

Dátum: 2015. ....

.....  
alapszolgáltatást igénylő személy/ törvényes képviselő



Veresegyház Kistérség  
Esély Szociális Alapellátási Központ  
2113 Erdőkertes, Fő út 51.  
Tel: 06-70/931-0967  
Fax: 06-28-595-045  
email: esely@ eselykisterseg.hu

## ADATLAP

### *a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülő személyről*

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülő személy neve:

.....

Születési neve: .....

Lakcíme: .....

Telefonszáma (vezetékes): 28/....., (mobil).....

Személyi igazolvány száma: .....

TAJ- száma: .....

Anyja neve: .....

Születési helye, ideje: ....., .....

Hozzá tartozók neve, címe , telefonszáma (értesítési sorrendben):

	NÉV	CÍM	TELEFONSZÁM
1.			
2.			
3.			
4.			

Betegségek, egészségi állapottal kapcsolatos egyéb tudnivalók, pl. gyógyszerérzékenység mellékelve a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet szerinti orvosi igazoláson.

Lakáskulcs található:

	NÉV	CÍM	TELEFONSZÁM
1.			
2.			

A Veresegyház Kistérség Esély Szociális Alapellátási Központban leadott lakáskulcs átadásáról, a kitöltött és aláírt „átadás-átvételi elismervény és nyilatkozat” mellékelve az adatlaphoz.

Van-e lakásba való bejutást korlátozó tényező? Ha igen, mi az? (pl. kutya)

.....  
.....

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülő személy a Veresegyház Kistérség Esély Szociális Alapellátási Központhoz tartozik, melynek címe: 2113 Erdőkertes, Fő út 51.

Vezetője: Nagyné Gódor Csilla,

Telefonszáma: 06-28-595045 és +36709310966

Vezető gondozónő: Matuz Csabáné

Telefonszáma: +06-70-931-09-67

Mentők telefonszáma: .....

Orvosi ügyelet telefonszáma: ..... Misszió: 20/9220082, 28/389625.....

Rendőrség telefonszáma: .....

Tűzoltóság telefonszáma: .....

Gondozónő ügyeleti telefonszáma: .....

Egyéb közreműködői telefonszámok és nevek:

Háziorvos telefonszáma rendelési időben: .....

Polgárőrség helyi telefonelérhetősége: .....

.....

Erdőkertes, 2015. .... P.H.

.....

Matuz Csabáné  
vezető gondozónő

.....

Nagyné Gódor Csilla  
intézményvezető

3. számú függelék a 4/2015. (II. 27.) .számú önkormányzati rendelethez

<b>Szociális étkeztetés térítési díj 2015. év (Ft)</b>						
<b>Az igénybevevő személy havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének</b>						
	<b>0-100%-a között van</b>	<b>101-150%-a között van</b>	<b>151-200% között van</b>	<b>201-250% között van</b>	<b>251- 300% között van</b>	<b>300 % felett van</b>
<b>Térítési kategória %</b>	0%	20%	40%	60%	80%	100%
<b>Térítési díj Ft/adag</b>	0	138	276	414	552	690
<b>Szállítási díj Ft/adag</b>	0	30	60	90	120	150
<b>Összesen</b>	<b>0</b>	<b>168</b>	<b>336</b>	<b>504</b>	<b>672</b>	<b>840</b>

<b>Házi segítségnyújtás térítési díj 2015. év</b>					
<b>Az igénybevevő személy havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének</b>					
	<b>A kérelmező jövedelme 0 Ft</b>	<b>0-150%-a között van</b>	<b>151%-200% között van</b>	<b>201%-300% között van</b>	<b>300%-a felett van</b>
<b>Térítési kategória %</b>	0%	40%	60%	80%	100%
<b>Térítési díj Ft/óra</b>	0	160	240	320	400
<b>Összesen</b>	<b>0</b>	<b>160</b>	<b>240</b>	<b>320</b>	<b>400</b>