



PÉNZÜGYMINISZTERIUM

Jóváhagyom:

Varga Mihály
miniszter

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

***Önkormányzati tulajdonú bölcsődei ellátást nyújtó intézmények
fejlesztésének támogatása Pest megyében***

című pályázathoz

Pályázati Kiírás kódja: PM_BOLCSODEFEJLESZTES_2018



A Pályázati Kiírás megtalálható
a Pénzügyminisztérium (<http://www.kormany.hu>),
a Magyar Államkincstár (<http://www.allamkincstar.gov.hu/>) honlapján

Tartalomjegyzék

1. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS ELŐZMÉNYE, HATÁLYA	4
2. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS TÁRGYA ÉS CÉLJA	5
3. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS	6
4. A PÁLYÁZÓK KÖRE, KIZÁRÓ OKOK	7
4.1. A támogatás igénybevételére jogosultak köre:	7
5. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK	8
5.1. Támogatható tevékenységek bemutatása	8
5.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek	9
5.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	9
5.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek	10
5.1.4. Nem támogatható tevékenységek	10
5.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	10
5.2.1. Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások	10
5.2.2. Az önállóan nem támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások	13
5.2.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások	13
5.3. A támogatott tevékenység végrehajtásának időtartama	16
5.4. Indikátorok, adatszolgáltatás	18
5.5. Fenntartási kötelezettség	18
5.6. Biztosítékok köre	19
6. A TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK	19
6.1. A támogatás formája	19
6.2. A támogatás mértéke, összege	19
6.3. A támogatás igénybevétele	20
6.4. Saját forrás mértéke, formája, igazolása	21
6.5. A támogatás szempontjából elszámolható költségek	21
6.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó általános szabályok	24
7. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK	24
7.1. A pályázat benyújtásának módja	24
7.2. A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok	25
7.3. A pályázat befogadása	27
8. PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSÁNAK SZEMPONTJAI	27

8.1. A pályázat formai értékelése	27
8.2. A pályázat tartalmi értékelése	27
8.3. A pályázat elbírálásának eljárásrendje	32
9. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE	33
9.1. A Támogatási Szerződés megkötése	33
9.2. Támogatási Szerződés módosítása	34
9.3. A támogatás visszavonása, visszafizetése	35
10. KIFOGÁSOK BENYÚJTÁSÁNAK LEHETŐSÉGE	37
11. A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE	37
12. A PÁLYÁZATI KIÍRÁSSAL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS	37

1. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS ELŐZMÉNYE, HATÁLYA

A Pest megye Területfejlesztési Konceptiója 2014-2030 és Pest megye Területfejlesztési Programja 2014-2020 megvalósításához nyújtandó célzott pénzügyi támogatásról szóló 1295/2016. (VI. 13.) Korm. határozat (a továbbiakban: 1295/2016. (VI. 13.) Korm. határozat) értelmében a Pest megyei önkormányzatok és a Pest megye területén lévő vállalkozások fejlesztései a 2016–2021 közötti időszakban, a hazai központi költségvetés terhére, összesen 80 milliárd forint célzott pénzügyi támogatásban részesülnek. Az 1295/2016 (VI. 13.) Korm. határozat rögzíti a célzott pénzügyi támogatás fő stratégiai fejlesztési irányait, köztük az önkormányzati közfeladat-ellátás infrastrukturális feltételeinek javítását.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 36. § (4c) bekezdés a) pontja, valamint a Pest megye Területfejlesztési Konceptiója 2014-2030 és Pest megye Területfejlesztési Programja 2014-2020 megvalósításához nyújtandó célzott pénzügyi támogatás felhasználásának feltételrendszeréről szóló 1517/2016. (IX. 23.) Korm. határozat alapján a **Pénzügyminisztérium (a továbbiakban: PM), mint Támogató pályázatot hirdet a Pest megye területén működő és újonnan létrehozandó önkormányzati tulajdonú bölcsődei ellátást nyújtó intézmények (bölcsőde, mini bölcsőde) fejlesztésének támogatására (a továbbiakban: Pályázati Kiírás).**

A Pályázati Kiírás vonatkozásában az alábbi jogszabályokat kell alkalmazni:

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról (a továbbiakban: Gyvt.);
1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről; 2000. évi C. törvény a számvitelről;
2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról;
2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Info tv.);
2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.);
2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (a továbbiakban: Mötv.);
2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről (a továbbiakban: Kbt.); 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről (a továbbiakban: OTÉK);
78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról;
7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról;
176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (a továbbiakban: Tanúsítási Kormányrendelet);
191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről; 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról;
368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ávr.);
4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről;
266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről;
369/2013 (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről;
290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a kedvezményezett járások besorolásáról;

105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről (a továbbiakban: 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet);
15/1998 (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatiról és működésük feltételeiről (a továbbiakban: 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet);
37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról;
50/2017. (XII. 29.) NGM rendelet a fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról.

2. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS TÁRGYA ÉS CÉLJA

A 3 éven aluli gyermekek ellátását biztosító intézményrendszer kapacitásainak fejlesztése folyamatosan napirenden lévő szakpolitikai téma. 2002-ben a barcelonai Európai Tanács által elfogadott célkitűzés szerint, az Európai Unió tagállamainak 2010-ig a 3 évesnél fiatalabb gyermekek egyharmada részére napközbeni ellátást kellett volna biztosítani. Ezt 2010-ig mindösszesen 11 tagállam érte el, Magyarországon 12,4% volt ez az arány. Az azóta eltelt időben, az intézményrendszer bővítésével, sikerült javítani ezen az arányon, melynek köszönhetően a Központi Statisztikai Hivatal 2017. évi adatai alapján a 0-2 éves gyermekeknek már mintegy 17%-a tudott valamilyen napközbeni ellátást biztosító szolgáltatást igénybe venni.

A MŰKENG engedélyes riport 2018. április 16-ai adatai alapján a bölcsődei ellátást (bölcsőde, mini bölcsőde, családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde) biztosító férőhelyek száma már mintegy 48 ezer darab. 2018-ban 1.872 intézmény, szolgáltató biztosít bölcsődei ellátást (mely 120-al több mint 2017-ben), így 774 bölcsőde 84 mini bölcsőde, 8 munkahelyi bölcsőde és 1.006 családi bölcsőde.

Kormányzati célkitűzés, hogy a 3 éven aluli gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma 2020-ig elérje a 60.000-et. Mivel a kisgyermekes nők foglalkoztatása az elmúlt évek folyamatos javulása ellenére is elmarad az uniós átlagtól és foglalkoztatásuk elősegítése munkaerő-piaci szempontból különösen indokolt, ezért a fenti intézkedések kiegészítéseként kerül meghirdetésre jelen kiírás. A pályázati kiírás **Pest megye területén a bölcsődei ellátás vonatkozásában szolgáltatáshiányos településekre, valamint a férőhelyhiánnyal küzdő önkormányzati tulajdonú bölcsődék, mini bölcsődék és az önkormányzati tulajdonban lévő, többcélú óvoda-bölcsődéként működő intézmények bölcsődei, mini bölcsődei férőhelybővítésének fejlesztését célozza**, kiemelt figyelmet fordítva a hátrányos helyzetű gyermekek minél korábbi életkorban történő kora gyermekkori intervenció szükségességére.

A pest megyei településeken, különösen az agglomerációs övezetben jelentős szolgáltatási hiányok vannak a bölcsődei ellátás területén.

A fejlesztések eredményeként csökken Pest megyében a területi egyenlőtlenség és a bölcsődei férőhelyek terén meglévő kapacitáshiány, valamint csökken a távolság a lakóhely és az igénybe vett ellátást nyújtó intézmény között.

Mindez segíti a kisgyermeket nevelő családok életét, a hátrányos helyzetű gyermekek minél korábbi életkorban történő korai megsegítését, illetve a települési önkormányzatok bölcsődei szolgáltatás ellátási kötelezettségének¹ teljesítését.

A Pályázat lehetőséget biztosít a települési önkormányzatok számára:

- új bölcsődei, mini bölcsődei intézmény létrehozására (új épületben, vagy korábban bölcsődei célra működtetett épület újranyitásával, vagy nem bölcsődei funkciót betöltő épület átalakításával);
- a már működő, önkormányzati tulajdonban lévő bölcsődeépület átalakításával további férőhelyek kialakítására.

3. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

A Pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

4 500 000 000 forint

A támogatás forrása: Magyarország központi költségvetésének XV. fejezet 25. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 4. Területfejlesztési feladatok alcím, 5. Pest megyei fejlesztések jogcímcsoport.

A forráskeret 200%-át elérő támogatási igény beérkezése esetén a PM automatikusan felfüggeszti a Pályázati Kiírást. A pályázatok benyújtásának határidejét követően a PM lezárja a Pályázati Kiírást.

A felfüggesztésről vagy a lezárásról a PM hirdetményt tesz közzé az PM (<http://www.kormany.hu>), és a Magyar Államkincstár (<http://www.allamkincstar.gov.hu/>) (a továbbiakban: Kincstár) hivatalos honlapján.

¹ 2017. január 1-jén hatályba lépett a Gyvt. 94. § (3a) bekezdése, mely szerint, ha a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább öt gyermek tekintetében igény jelentkezik, vagy a település - jogszabályban meghatározottak szerint megállapított - 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, a települési önkormányzat köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról a 42. § (2) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával, önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján.

4. A PÁLYÁZÓK KÖRE, KIZÁRÓ OKOK

4.1. A támogatás igénybevételére jogosultak köre:

A Pályázati Kiírásra pályázatot nyújthatnak be a Pest megyei települési önkormányzatok (GFO 321) (a továbbiakban: Pályázó). Pályázó olyan Pest megyei települési önkormányzat lehet, melynek meglévő, jelenleg is bölcsődei ellátás céljára használt, illetve férőhelybővítéssel járó bölcsődei vagy mini bölcsődei ellátás céljából való átalakításra szánt, jelenleg egyéb, más célra használt telke és épülete, vagy új építés esetén az építési telke 100%-ban a pályázat benyújtásakor már a pályázó önkormányzat tulajdonában van. Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan a pályázat benyújtásakor még nem áll a pályázó tulajdonában, úgy kötelező szándéknyilatkozatot csatolnia arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén, legkésőbb a támogatási szerződés megkötéséig gondoskodik a fejlesztéssel érintett ingatlan tulajdonviszonyának rendezéséről. Ebben az esetben a fejlesztéssel érintett ingatlan önkormányzati tulajdonjogát legkésőbb a támogatási szerződés megkötéséig szükséges igazolnia.

A pályázatra jogosultak közé tartoznak azon települési önkormányzatok is, akik 100%-os tulajdonosai a fejlesztéssel érintett ingatlannak, azonban önkormányzati társulás keretében gyakorolják a fenntartói feladatokat.

Pályázat benyújtására jogosult továbbá a Pest megyei települési önkormányzat abban az esetben is, ha a településen működő, tervezett fejlesztéssel érintett, 100% önkormányzati tulajdonú bölcsődei ellátást nyújtó intézmény fenntartója nem az önkormányzat, hanem egyház vagy települési nemzeti önkormányzat, valamint a fejlesztéssel érintett intézmény működéséhez központi költségvetési támogatásban részesül.

Általános szabályok:

- Pályázatot csak a Pályázati Kiírás szerinti jogosult nyújthat be.
- Egy Pályázó több pályázat benyújtására is jogosult, a következők szerint:
 - I. a 10 000 fő alatti lakónépességgel rendelkező Pest megyei települések legfeljebb 3 db pályázat benyújtására jogosultak;
 - II. a 10 000 főt elérő lakónépességgel rendelkező Pest megyei települések legfeljebb 4 db pályázat benyújtására jogosultak
- Jelen konstrukció alapján egy Pályázó több telephelyen is létrehozhat bölcsődét, vagy mini bölcsődét, illetve egy telephelyen is létrehozhat több mini bölcsődei csoportot, azonban minden egyes intézményre/ tagintézményre külön pályázat benyújtása szükséges a pályázati kiírás 6.2. pontjában meghatározott pénzügyi határokat is figyelembe véve. Az egy település esetében beadott pályázatok esetében az igényelt támogatási összegek összeadódnak és összegük nem haladhatja meg a 400 millió Ft-ot.
- Társulásként (mint tulajdonos) nem nyújtható be pályázat (azonban fenntartó a Pályázó tulajdonos önkormányzattal együtt, lehet egy társulás).
- A Pályázati Kiírásra nem nyújtható be megkezdett projekt támogatására vonatkozó pályázat.
- A Pályázónak pályázati díjat nem kell fizetnie.
- A támogatás felhasználása során a Pályázó köteles betartani a Kbt. előírásait.
- A benyújtott pályázat célja és a megvalósítás helye, a pályázat benyújtását követően nem változtatható meg.

- A bölcsődei ellátás alapfeladatain túli szolgáltatás (kizárólag játszócsoport és időszakos gyermekfelügyelet) abban az esetben támogatható, amennyiben a szolgáltatás az önkormányzat bölcsődei ellátás keretében nyújtandó kötelező alapfeladatát nem veszélyezteti.

A támogatás igénybevételére kizárólag az a Pályázó jogosult, aki:

- a 7.2. pont szerinti – a Pályázati Adatlaphoz tartozó – Nyilatkozatot és dokumentumokat határidőben benyújtotta;
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- megfelel az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- nyilatkozik az Ávr. 75. § (2) bekezdésében foglaltakról (kivéve Ávr. 75. § (2) i) pont);
- hozzájárul a támogatás tárgyának és a fejlesztés megvalósítási helyének, időpontjának nyilvánosságra hozatalához;
- megfelelően igazolja, hogy a szükséges saját forrás rendelkezésre áll;
- hozzájárul az Info tv. alapján pályázatában feltüntetett adatainak kezeléséhez, valamint adatainak monitoring tevékenységhez történő felhasználásához.

Nem részesülhet támogatásban a Pályázó, amennyiben

- a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget;
- nem felel meg a Pályázati kiírásra vonatkozó európai uniós jogszabályoknak;
- olyan beruházáshoz igényel támogatást, mely esetében az elmúlt 5 évben más hazai vagy Európai Unió forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra már részesült támogatásban, azaz nyertessége esetén kettős finanszírozás következne be;
- olyan telephelyre pályázik, amely nem kizárólag Pest megyei települési önkormányzat tulajdonában áll.

5. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

5.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

A Pályázati Kiírás igazolt demográfiai szükséglet esetén az érintett pest megyei települések számára lehetőséget biztosít támogatási kérelem benyújtására újonnan létrehozandó önkormányzati tulajdonú bölcsődék, mini bölcsődék megépítésére; férőhelyhiánnyal küzdő, meglévő önkormányzati tulajdonú bölcsődék, mini bölcsődék és többcélú, óvoda-bölcsődeként működő intézmények férőhelybővítést eredményező bővítésére, átépítésére; illetve jelenleg nem bölcsődei funkciót ellátó, önkormányzati tulajdonú épületek bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek kialakítása céljából történő átépítésére. A pályázat keretében lehetőség nyílik új épület, illetve épületrész kialakítására, meglévő épület átalakítására, épületgépészeti fejlesztésekre (figyelemmel a bölcsődére vonatkozó MSZE 24210-1:2012 építészeti szabványra), valamint a 15/1998 (IV. 30.) NM rendeletben előírtakkal összhangban álló tárgyi eszközök, berendezések beszerzésére a Pályázati Kiírás mellékleteként közzétett Eszközlistát követve.

5.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Új bölcsődei, mini bölcsődei intézmény létrehozása, valamint meglévő bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek további bővítése

- Rendelkezésre álló önkormányzati tulajdonú épület hiányában új bölcsődei, mini bölcsődei ellátást biztosító épület építése 100%-os önkormányzati tulajdonú, erre a célra alkalmas építési telken, bölcsődei férőhelyek bővítése céljából (beleértve a korábban bölcsődei ellátást végző igazoltan korszerűtlen épület(ek) lebontását és férőhelybővítéssel járó újjáépítését, stb.), mely biztosítja a 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben a bölcsődékre, mini bölcsődékre előírt (minimum) tárgyi feltételek teljesítését.
- Férőhelybővítéssel járó, meglévő, önkormányzati tulajdonú bölcsődei ellátást biztosító intézmény vagy épület más önkormányzati tulajdonú, jelenleg egyéb funkciót betöltő helyek, helyiségek, épületek férőhelybővítéssel járó felújítása, átépítése, bővítése (beleértve a korábban bölcsődei ellátást végző igazoltan korszerűtlen épület(ek) lebontását és férőhelybővítéssel járó újjáépítését, stb., valamint amennyiben többcélú óvoda-bölcsődeként működő bölcsőde vagy mini bölcsőde az óvoda épületében kerül kialakításra) a bölcsődei, mini bölcsődei ellátás infrastrukturális színvonalának javítása céljából.

5.1.2 Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

A Pályázati Kiírás keretében önállóan nem, csak az 5.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogathatók az alábbi tevékenységek:

a) **Eszközbeszerezések az alábbiak szerint²:**

- **bútorok és egyéb berendezési tárgyak**, közvetlenül a bölcsődei, mini bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó **eszközök** a 15/1998.(IV. 30.) NM rendelet alapján a Pályázati Kiírás mellékleteként közzétett Eszközlistát követve,
- **informatikai eszközök, berendezések, információs és kommunikációs technológiai eszközök (a továbbiakban: IKT-eszközök)**, vezeték nélküli (ún. wireless) technológiák, a Pályázati Kiírás mellékleteként közzétett Eszközlistát követve.

b) **udvar, terasz, játszóudvar kialakítása** (pl.: kerítés építése, javítása, zöldterület-fejlesztése, ivókút építése);

c) a hatályos jogszabályoknak ³megfelelő, kötelezően (minimálisan) előírt számú **parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely létesítése** (a bölcsőde épületének telkén belül, és ha az adottságok szükségessé teszik a parkolók a telekhatártól mért, legfeljebb 100 m-en belüli önkormányzati tulajdonú közterületen is létesíthető) azzal, hogy a fejlesztésre kerülő parkolóhelyek a fenntartási időszak végéig nem lehetnek díjkötelesek;

d) **előtér, kerékpár- és babakocsi tároló kialakítása;**

e) **megújuló energiaforrások alkalmazása;**

² A pályázatot benyújtó önkormányzat által a pályázat meghirdetését megelőző 3 hónapnál nem régebbi internetes adattartalmak, katalógusok, írásbeli ajánlatok stb. segítségével a pályázati adatlapon megadott táblázatban összeállított, a beruházással összefüggő a 15/1998 (IV. 30.)NM rendeletnek megfelelő, a bölcsődei nevelési programmal összhangban álló szakmai eszközök, berendezések a csoportba foglalt tételek (márkanév nélküli áru megnevezése (pl. bölcsődei feketetű), mennyiség, nettó egységár, ÁFA, bruttó érték)

³ Hatályos parkolási normák: OTÉK 4. sz. melléklete szerint egy személygépkocsi számítandó minden foglalkoztatója és/vagy tanterme nettó alapterületének minden megkezdett 20 m²-e után

f) a Magyar Bölcsődék Egyesületén keresztül kijelölt módszertani szakértő igénybevétele, aki segíti a projekt szakmai kivitelezését.

5.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek

A Pályázati Kiírás keretében önállóan nem, csak az 5.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

- A) **Akadálymentesítés** – amennyiben releváns, az 5.2.3. pont A) alpontjában az akadálymentesítésre vonatkozó feltételek alapján
- B) **Szórt azbeszt mentesítése** – amennyiben releváns, az 5.2.3. pont B) alpontjában az azbesztmentesítésre vonatkozó feltételek alapján;
- C) **Energiahatékonysági intézkedések** – az 5.2.3.pont C) alpontjában az energiahatékonysági intézkedésekre vonatkozó feltételek alapján;
- D) **Nyilvánosság biztosítása** – az 5.2.3. pont D) alpontjában a nyilvánosság biztosításával kapcsolatos intézkedésekre vonatkozó feltételek alapján;
- E) **Műszaki ellenőr alkalmazása** – az 5.2.3. pont E) alpontjában a műszaki ellenőr alkalmazásával kapcsolatos intézkedésekre vonatkozó feltételek alapján.

5.1.4. Nem támogatható tevékenységek

Kizárólag a Pályázati Kiírás keretében felsorolt tevékenységek minősülnek támogatható tevékenységnek. Nem támogatható tevékenységek különösen:

- a) a projekt céljaihoz nem szükséges, azokhoz nem kapcsolható fejlesztések és beszerzések;
- b) az elmúlt 5 évben hazai vagy uniós forrásból támogatásban részesült bölcsődei fejlesztési célú projektek vagy projektelemelek, kivéve a meglévő kapacitásokon túli férőhelybővítés;
- c) munkához kapcsolódó tartalomfejlesztés, tanulmányok, képzések lebonyolítása, beleértve új eszközök és gépek kezelésének betanítását (mint képzési tevékenységet);
- d) lakáscélú ingatlan vásárlása, fejlesztése kivéve önkormányzati tulajdonú lakás fejlesztése mini bölcsőde létrehozása céljából;
- e) járműbeszerzés jelen konstrukció kereti között nem támogatható tevékenységnek minősül.
- f) a projektköltségvetés tervezésekor tartalékkeret nem számolható el.

5.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az 5.2.1.-5.2.3. pontban foglalt elvárásoknak.

5.2.1. Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások

- a) Amennyiben egy épületben többcélú óvoda-bölcsőde működik, abban az esetben kizárólag a bölcsődei rész fejlesztésére, férőhelybővítésére van lehetőség a projektben, a 6.5. pont „Közös használatú vagy nem támogatható tevékenységeknek helyt adó helyiségek, épületrészek költségeinek arányosítása” pont alatt kifejtett módon.

- b) Kizárólag azok a férőhelybővítéssel járó projektjavaslatok támogathatók, amelyek a Pályázati Kiírás célkitűzéseivel összhangban álló tevékenységeket tartalmaznak, és helyi szükségleteken alapulnak. A Pályázati Kiírás nem támogat olyan projektjavaslatokat, melyek kihasználatlan kapacitásokat eredményeznek.
- c) Meglévő bölcsődei, mini bölcsődei intézményfejlesztése esetében a szolgáltatói nyilvántartásban jogerősen bejegyzett önkormányzat fogadható el. Új intézmény létrehozása esetén a projekt záró beszámoló elfogadásának feltétele a fenntartó szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzése.
- d) Ingatlankiváltás⁴ esetén: - a Pályázati Adatlapon szükséges bemutatni, hogy a kiváltandó székhely, telephely meglévő férőhelyszámának megtartása indokolt-e, vagy a jövőben az új székhely, telephely vonatkozásában várhatóan növekszik-e az igény a férőhelyekre; - a létesítendő, bővítendő épületnek, épületegyüttesnek legalább a kiváltandó telephely épületének, épületeinek minden bölcsődei tevékenységhez kapcsolódó funkcióját teljes körűen el kell látnia, tehát az új építés, bővítés az adott tevékenységhez kapcsolódó feladat-, kapacitás- és funkciócsökkenést nem eredményezhet, továbbá az új építésű épületnek meg kell felelnie a hatályos jogszabályok és a szabványok előírásainak. Ingatlankiváltás esetén –akkor is, ha a kiváltott funkció a bölcsődei, mini bölcsődei intézmény már meglévő székhelyén/telephelyén-, bővítés során kerül kialakításra – a Pályázónak a kiváltott ingatlan vonatkozásában igazolnia szükséges az új építés, ingatlankiváltás feltételeinek meglétét.
- e) Önkormányzati tulajdonban lévő, **korábban is bölcsődeként működtetett épület újrainvitása** esetén a pályázat benyújtásához képviselő-testületi határozat szükséges, amely az épület bölcsődei, mini bölcsődei funkcióval történő újrainvitásával kapcsolatos döntést tartalmazza. A határozatot a Pályázati Adatlap mellékleteként szükséges benyújtani.
- f) **Új építés kizárólag** abban az esetben támogatható, amennyiben:
- a fejlesztés indokoltságát jogszabályban előírt kötelezettség teljesítése szolgálja, és a Pályázó 100%-os tulajdonában van az erre a célra alkalmas építési telek, vagy a Pályázó nyilatkozik arról, hogy az építési telek, pozitív támogatási döntés esetén, legkésőbb a szerződés megkötéséig önkormányzati tulajdonba kerül és a Pályázó nem rendelkezik a szolgáltatás működtetéséhez szükséges már meglévő épülettel, vagy
 - a Pályázó 100%-os tulajdonában van a bölcsőde, mini bölcsőde működtetéséhez szükséges épület, azonban:
 - a meglévő épület gazdaságos átalakításra alkalmatlan, vagy
 - a telekhatáron belüli bővítés tervezői nyilatkozat alapján nem lehetséges, vagy
 - a meglévő épület életveszélyes állapotban van.

A fentiekről a Pályázónak a pályázat benyújtásakor tervezői nyilatkozatot szükséges csatolni.

⁴ Ingatlankiváltás: egy már meglévő, a projekttel érintett székhely/telephely a jelenlegi ingatlanból másik, a projekt keretében fejlesztéssel érintett vagy újonnan épített ingatlanba költözik. A régi épületet kiváltott ingatlannak nevezzük.

g) **Funkciójukat vesztt épületek hasznosítása** (bővítése, átalakítása, felújítása, állapotjavítása), illetve funkcióváltás kizárólag abban az esetben támogatható, amennyiben:

- a Pályázó nem rendelkezik a bölcsőde, mini bölcsőde működtetéséhez szükséges épülettel, vagy
- a Pályázó rendelkezik a szolgáltatás működtetéséhez szükséges épülettel, azonban:
 - a meglévő épület gazdaságos átalakításra alkalmatlan, vagy
 - a telekhatáron belüli bővítés tervezői nyilatkozat alapján nem lehetséges, vagy
 - a meglévő épület életveszélyes állapotban van.

Az f) és g) pontok esetében, azt a tényt, hogy valamely ingatlan gazdaságos átalakításra alkalmatlan, vagy nem bővíthető, tervezői nyilatkozattal vagy statikai szakvéleménnyel szükséges igazolni.

A funkciójukat vesztt épületek hasznosítása (bővítése, átalakítása, felújítása, állapotjavítása), illetve funkcióváltás az adott ellátás nyújtásához szükséges módon és mértékben támogatható, amennyiben az épület az infrastrukturális fejlesztés eredményeként megfelel a jogszabályi és szakmai minimumfeltételeknek.

h) **Minden beruházás esetén a jelenlegi és tervezett állapot bemutatására alkalmas helyszínrajz, és műszaki leírás kötelező**, melyet a Pályázónak a pályázattal együtt szükséges benyújtani. A műszaki leírásnak tartalmaznia kell: az épület és telekadatokat, a helyiséglistát m² adatokkal, a tervezett infrastrukturális fejlesztések szöveges leírását külön részletezve az energiahatékonysági beruházásokat, valamint a fotódokumentációt a meglévő állapotról.

i) **A fejlesztések során a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. számú mellékletében meghatározott minimum követelményeknek szükséges teljesülniük a bölcsődei ellátási formától függően.**

j) A bölcsőde, mini bölcsőde helyiségeire előírt követelmények megfelelnek, ha az épület megfelel a létesítésére, kialakítására vonatkozó nemzeti szabványban rögzített, vagy a nemzeti szabvánnyal azonos, továbbá azzal egyenértékű építési és műszaki előírásoknak. Azt, hogy a fejlesztéssel megvalósuló épület létesítése, kialakítása mely építési és műszaki előírásoknak felel meg, a műszaki dokumentációhoz mellékletként csatolt tervezői nyilatkozattal kell igazolni. A bölcsődei helyiségek kialakítására vonatkozó előírások megtalálhatóak az OTÉK-ban és a 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben, valamint a Magyar Szabványügyi Testület „Nevelési intézmények tervezési előírásai” című szabványának bölcsődékre vonatkozó részében (azonosító szám: MSZE 24210-1:2012, ez utóbbit nem kell alkalmazni a mini bölcsődére). Vannak azonban olyan paraméterek, amelyek a fenti szabályzók közül többen is megtalálhatóak. Ezek közül választhat a tervező és szükséges nyilatkozatot tennie arról, hogy mely szabályzóra támaszkodott az adott helyiség tervezésekor.

k) **Főzőkonyha, melegítőkonyha, teakonyha, tálaló és tápszerkonyha fejlesztése, és az ehhez kapcsolódó eszközbeszerzés** abban az esetben támogatható, ha bölcsődei étkeztetést lát el az intézmény szolgáltatói nyilvántartásában szereplő adagszám alapján. Ebben az esetben az építéshez kapcsolódó költségek elszámolhatóak. Egyéb étkeztetést is ellátó főző-, melegítő-tálaló- és teakonyha fejlesztése esetén a bölcsődei férőhely arányában igényelhető támogatás.

A konyhafejlesztéshez kapcsolódó egyéb járulékos eszközbeszerzések költségei (pl. konyha gépek, főzőedények, tányérok, stb.) az önállóan nem támogatható tevékenységek eszközei között számolhatóak el.

Speciálisan a mini bölcsődére vonatkozó előírások

- a) Egy mini bölcsődei csoportban legfeljebb hét gyermek nevelhető, gondozható, kivéve, ha a bölcsődei csoportban valamennyi gyermek betöltötte a második életévét (ebben az esetben 1 fővel nőhet a csoport létszáma, azaz 8 lehet a maximális létszám), vagy sajátos nevelési igényű gyermeket is nevelnek, gondoznak (ebben az esetben a sajátos nevelésű gyermek 2 főnek számít, azaz a csoport maximális létszáma 6 fő lehet).
- b) A mini bölcsőde működhet bölcsődének kialakított épületben vagy a bölcsődei funkciónak megfelelően átalakított épületben.
- c) A mini bölcsőde tervezésénél, illetve más épületből történő kialakításánál, átalakításánál az OTÉK előírásainak az alkalmazásával kell eljárni.
- d) A mini bölcsőde működtetéséhez biztosítani kell egy csoportszobát (megfelelő berendezéssel, eszközökkel, bútorokkal, játékokkal) és a csoportszoba alapterülete nem lehet kevesebb, mint 3 m²/fő), egy fürdőszobát (a korosztálynak megfelelő berendezésekkel), és egy öltözővel egybekötött átadót a gyermekek számára.
- e) Amennyiben a mini bölcsőde az óvoda épületében kerül kialakításra, az udvaron elkülönítetten kell egy játszórészt kialakítani a 3 éven aluli gyermekek számára.

5.2.2. Az önállóan nem támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások

- a) **Informatikai eszközök**, berendezések, IKT-eszközök, vezetékek nélküli technológiák **beszerzése** abban az esetben lehetséges, amennyiben azok a bölcsődei, mini bölcsődei nevelő munkához, illetve a gördülékeny feladat-ellátáshoz közvetlenül kapcsolódnak. A csatolt eszközlista alapján.
- b) Kizárólag olyan **játszótéri eszközök beszerzése** számolható el, amelyek tanúsítvánnyal rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy a megjelölt célcsoport (3 év alatti korosztály) igényeinek és a vonatkozó 78/2003. (XI. 27.) GKM rendeletnek a játszótéri eszközök biztonságosságáról megfelelnek.

Az udvar, a szabadidős programokat biztosító terek, parkolóhelyek vonatkozásában az OTÉK előírásai alkalmazandók.

5.2.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások

A) Akadálymentesítés:

A közszolgáltatást végző, közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy ügyfélforgalmat⁵ lebonyolító épület, épületrész építése, felújítása során kötelező az akadálymentesítés.

a) Ingatlanfelújítás, -bővítés, -átalakítás esetén a beruházásnak meg kell felelnie a projektarányos akadálymentesítés követelményeinek⁶:

A projekttel érintett ingatlanon végrehajtott bármely fejlesztési tevékenység során figyelembe kell venni az összes érintett fogyatékosági csoportra vonatkozó akadálymentesítési követelményeket. Ez

⁵ Jelen pontban a közszolgáltatás fogalmába a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 4. § f) pontjában megadott meghatározások mindegyike beleértendő.

⁶ A közhasználatú épületek mindenki által használható részeiben

festés, mázolásnál a vakok és gyengén látók érdekében, a megfelelő színkontrasztok kialakítását jelenti (nyílászáró tokszerkezeteinek falfelülettől és/vagy ajtólaptól eltérő színű mázolása). Elektromos hálózat teljes felújításánál pl.: a helyiségek kapcsolóit a mozgáskorlátozottak számára elérhető magasságba kell áthelyezni. A fejlesztéssel érintett valamennyi, közösségi célú funkciókat ellátó épület, épületrész tekintetében – függetlenül az infrastrukturális beruházás tárgyától – a projekt keretében biztosítani kell az épület bejáratának és legalább egy mellékhelyiségének az elérési útvonal biztosításával történő, valamennyi fogyatékosági csoportra kiterjedő komplex (fizikai és info-kommunikációs) akadálymentesítését.

A tervezés és megvalósítás során kötelező az OTÉK előírásainak betartása.

Az akadálymentesítés részleges kialakítása kizárólag abban az esetben lehetséges, amennyiben a műszaki adottságok alapján nem megfelelően biztosítható a fejlesztés akadálymentes kialakítása, erről a tervezőnek szükséges nyilatkoznia.

E követelmény alól mentesülhetnek az országos műemléki védelem vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek (bármely fogyatékosági csoport számára tervezett beavatkozás esetén). Mentésülnek továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok. Ezek esetében is törekedni kell az akadálymentesítésnek legalább részleges, az örökségi értékek sérelme nélkül elérhető szintű megvalósítására.

b) Új építés esetén teljes körű (nem projektarányos) komplex akadálymentesítést kell megvalósítani.

Az építési-műszaki tervdokumentációnak az OTÉK előírásainak kell megfelelnie.

Felújítás, bővítés, átalakítás és új építés esetén egyaránt csak olyan projektjavaslatok valósíthatók meg, amelyek építési engedélyezési tervdokumentációja, illetőleg az alapján, az építésügyi hatóság által kibocsátott jogerős és végrehajtható építési engedélye megfelel a hatályos OTÉK előírásainak. Az építési szabályoknak való megfelelést az építésügyi hatóság által kibocsátott jogerős és hatályos építési engedély bizonyítja, melyet a beszámolóhoz kell csatolni.

B) Azbesztmentesítés:

Amennyiben a beruházással érintett épület, épületrész szórt azbesztet tartalmaz, a Pályázó számára kötelező a szórt azbesztmentesítés elvégzése, amelynek költsége elszámolható a projektben. A szórt azbeszt mellett az épületszerkezetek egyéb azbeszttartalmú anyagainak mentesítése **nem kötelező, azonban javasolt és elszámolható a projekt költségvetésében.**

C) Energiahatékonysági intézkedések:

A projekttel érintett építményen végrehajtott infrastrukturális beruházás minden tevékenység-elemének végrehajtása során érvényesíteni szükséges az energiahatékonysági korszerűsítés szempontjait az épületek külső határoló szerkezeteinek korszerűsítése (pl.: utólagos külső hőszigetelés, nyílászárók cseréje) és/vagy a fűtési és/vagy HMV rendszer korszerűsítése révén. A Pályázati Kiírás keretében ezért kizárólag olyan projektjavaslat támogatható, melyben a tárgyi épület a Tanúsítási Kormányrendelet hatálya alá tartozik, és a lenti pontokban kifejtett beruházások megvalósítását tervezik.

A felújítással, új építéssel összefüggő, energiahatékonyság céljából végzett fejlesztések költségei, a belső költségáramok tekintetében az építési tevékenységeken belül értendőek.

Támogatható beavatkozások:

- Az épület szigetelése támogatható, amennyiben a beruházást követően a vizsgált épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába esik a fejlesztést követően.
- A nyílászárók cseréje részlegesen és teljes körűen támogatható, amennyiben a teljes épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába esik a fejlesztést követően.
- Épület szintű fűtési és/vagy HMV rendszer korszerűsítése támogatható, amennyiben a teljes épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába esik a fejlesztést követően.
- Megújuló energetikai fejlesztések.

Energiahatékonyságot célzó beruházások igazolása:

A Tanúsítási Kormányrendelet szerinti, a fejlesztés előtti állapotra vonatkozó, 2016. január 1. után kiadott energetikai tanúsítványt a pályázathoz csatoltan kell benyújtani (ld. 7.2. pont szerinti Kötelező mellékletek 10. alpontja).

A fejlesztés energetikai szempontú előnyeinek megítélése érdekében, a beszámolóhoz szintén szükséges egy, az új állapot energetikai korszerűségét igazoló tanúsítvány csatolása.

A fenti követelmények alól tervezői nyilatkozat alapján mentesülhetnek az országos műemléki védelem alatt álló, vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek, továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok; de ezek esetében is törekedni kell az energiahatékonysági korszerűsítés legalább részleges, az örökségi értékek sérelme nélkül elérhető szintű megvalósítására. Amennyiben a fejlesztendő épület jelenlegi energetikai besorolása „DD – korszerűt megközelítő” vagy annál jobb, a pályázat támogathatónak minősíthető további energiahatékonysági beruházás nélkül is.

A felújítás során – az adottságok figyelembevételével – a zöld infrastrukturális lehetőségeket is javasolt használni, pl.: zöldtető, zöldfal, árnyékoló lombhullató fa telepítése a déli oldalon stb.

Az A); a B) és a C) pontokban felsorolt önállóan nem támogatható, de kötelezően megvalósítandó tevékenységek elszámolhatóak a főtevékenységek (építési tevékenység) körében (kivéve a megújuló energiaforrások eszközbeszerzése).

D) Nyilvánosság biztosítására vonatkozó követelmények

A támogatott projektek kapcsán kötelező a nyilvánosság biztosítása az alábbiak szerint:

- a támogatást elnyert pályázó (a továbbiakban: Kedvezményezett) működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató megjelenítése és folyamatos frissítése a támogatott tevékenység befejezésig;
- kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése;
- sajtóközlemény a projekt indításáról és zárásáról;
- a beruházás helyszínén tájékoztató tábla elhelyezése, melyet a projekt megkezdésétől a fenntartási időszak végéig szükséges a helyén tartani;
- ünnepélyes projektátadó rendezvény megtartása;

f) a bölcsődei ellátás keretén belül használatos levelezésben, a bölcsőde közösségi oldalán, a faliújságokon és az ellátást igénybevevő családok körében a Családok Éve kampány népszerűsítésére a Családok Éve logó használata kötelező.

E) Műszaki ellenőr alkalmazására vonatkozó követelmények

A Pályázó köteles a projekt végrehajtása során a támogatott tevékenység befejezéséig építési műszaki ellenőrt alkalmazni, melynek költsége elszámolható a pályázat keretében.

5.3. A támogatott tevékenység végrehajtásának időtartama

A támogatott tevékenység megkezdése

A támogatott tevékenység megkezdésének időpontja a következő:

építési munka esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja,

a) tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén

ba) az első jogilag kötelező érvényűnek tekintett megrendelés napja,

bb) a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában - az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényűnek tekintett szerződés létrejöttének a napja,

bc) a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában - a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon,

b) az a) és b) pontok együttes megvalósulása esetén, a legkorábbi időpont azzal, hogy nem tekintendő a beruházás megkezdésének a földterület megvásárlása, ha az nem képezi a beruházás elszámolható költségét, valamint az előkészítő munka költségének felmerülése.

A tényleges kezdés időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázat benyújtásának időpontja és nem lehet későbbi, mint a miniszteri döntés keltétől számított hat hónap.

Nem számít megkezdésnek a közbeszerzési eljárás megindítása.

A projekt-megvalósítás a Pályázó saját kockázatára a pályázat benyújtását követő napon megkezdhető. Ugyanakkor a Támogató a pályázatra vonatkozó elutasító döntésből eredő károkért felelősséget nem vállal.

A projekt-előkészítés, a tervezés, a közbeszerzési eljárás és a projektmenedzsment költségei tekintetében a pályázat befogadását megelőző 12 hónapon belül keletkezett számlák is elszámolhatók.

A támogatott tevékenység befejezése:

A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha

a) a beruházás utolsó eleme is megvalósult,

b) a támogatott tevékenység megvalósítása a Támogatási Szerződésben meghatározottak szerint teljesült,

c) a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént,

d) a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett tárgyi eszköz(ök) aktiválásra került(ek),

- e) a Kedvezményezett a támogatott tevékenység befejezését tanúsító hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját a Kincstár számára benyújtotta,
- f) a Kedvezményezett támogatott tevékenységének befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolója jóváhagyásra került a Támogató részéről.

Az a) -e) pontoknak a Támogatási Szerződés hatálybalépését követő tizennyolc hónapon belül meg kell valósulnia.

A támogatott tevékenység befejezésére vonatkozó beszámoló részletes szempontjait a Támogatási Szerződés tartalmazza.

A támogatott tevékenység lezárása

A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha

- a) az 5.4. és 5.5. pont szerinti vállalt kötelezettségek teljesültek,
- b) a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló, a Támogatási Szerződés melléklete szerinti záró beszámolóját benyújtotta, a Kincstár elvégezte a záró ellenőrzést és a záró jegyzőkönyvben a záró beszámolót jóváhagyta.
- c) Amennyiben a Kincstár a záró jegyzőkönyvben megállapítja, hogy a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségek nem teljesültek maradéktalanul, a támogatott tevékenység abban az esetben tekinthető lezártnak, ha a Támogató által hozott a 9.3. pont szerint megszabott szankciót a Kedvezményezett teljesítette.

5.4. Indikátorok, adatszolgáltatás

A tervezett fejlesztés eredményeként az alábbi indikátor vállalt célértékét kötelező teljesíteni a projekt műszaki leírásában foglalt tartalomnak megfelelően.

Indikátor neve	Mérték-egység	Célérték a projekt befejezésekor
Az újonnan létrehozott bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek száma (beleértve egy meglévő épület bővítésével létrejött új férőhelyeket is, amelyek a működési engedélyben szereplő maximális férőhelyszámon felül létesülnek)	db	

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként – a fenti indikátorérték mellett- az alábbi mutatókról kötelező információt szolgáltatni:

Kötelező adatszolgáltatás	Mérték-egység	Célérték a projekt befejezésekor
A fejlesztés keretében új építéssel létesült épület/épületrész nettó hasznos alapterülete (beleértve egy meglévő épület bővítését is)	m ²	
Fejlesztéssel érintett udvar mérete	m ²	
Fejlesztéssel érintett szabadidőt, szociális és egyéb fejlesztő tevékenységet segítő, csoportszobán kívüli egyéb helyiség mérete	m ²	
Fejlesztéssel érintett új munkahelyek száma (kisgyermeknevelő, bölcsődei dajka)	fő	
A fejlesztéssel érintett intézmény meglévő, felújított férőhelyeinek száma	db	

A kötelezően vállalt indikátor célértékét a Pályázati Adatlapon jelölni szükséges, a projekt befejezésekor pedig teljesítésigazolás szükséges a megvalósult indikátorértékről. A célérték(ek) a Támogatási Szerződésben rögzítésre kerül(nek), **90% alatti teljesítése szankciót von maga után (melynek részleteit a 9.3-as fejezet ismerteti).**

5.5. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység befejezését követő hónaptól számított **5 éven** át tart a fejlesztéssel érintett **ingatlan esetében, 3 éven** át pedig a fejlesztés keretében beszerzett **eszközök esetében**. A fenntartási időszak alatt a Kedvezményezettnek a projekt eredményét az eredeti célnak megfelelően folyamatosan fenn kell tartania, azaz az ingatlant bölcsődei ellátásra kell használni, a beszerzett tárgyi eszközöket pedig nem szabad értékesíteni és a projekt céljainak megvalósítására kell használni.

Ha a pályázatban érintett bölcsőde önkormányzati tulajdonú, de önkormányzati társulási fenntartású, a kedvezményezett önkormányzatnak vállalnia kell, hogy amennyiben a bölcsődét fenntartó a pályázat mellékleteként benyújtott fenntartásra vonatkozó együttműködési nyilatkozata ellenére, a fenntartási kötelezettség idejében megszüntetné a tevékenységet, úgy a Kedvezményezett lép be fenntartóként és az épület a pályázati cél szerint működik tovább.

5.6. Biztosítékok köre

A Pályázati Kiírás keretében a Kedvezményezettnek a Támogatási Szerződés megkötéséig az alábbi biztosítékokat szükséges rendelkezésre bocsátania:

A Kedvezményezett vállalja, hogy valamennyi számlavezetőjénél bejelenti a Támogató beszedési megbízás benyújtására vonatkozó jogosultságát (felhatalmazó levél), pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt azzal, hogy ezen bejelentésének visszavonására csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával és kizárólag a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnését követően jogosult. A felhatalmazó levél a Támogatási Szerződés melléklete. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a felhatalmazó levél visszavonására csak a PM nevében eljáró Kincstár hozzájárulásával és kizárólag a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnését, azaz a támogatott tevékenység lezárását követően jogosult.

6. A TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

6.1. A támogatás formája

A Pályázati Kiírás keretében vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

6.2. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető támogatás összege:

Bölcsődék esetében:

- meglévő, jelenleg is bölcsődei ellátás céljára használt, illetve egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó felújítása, átalakítása esetén, abban az esetben, ha az építmény bruttó szintterülete nem változik:

minimum 10 millió Ft - maximum 100 millió Ft⁷ de férőhelyenként legfeljebb bruttó 4 millió Ft

- új építéssel járó új bölcsőde épület építése vagy meglévő bölcsődei ellátást biztosító intézmény vagy épület bruttó szintterület növekedéssel járó bővítése esetén (beleértve a korábban bölcsődei ellátást végző, vagy egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan igazoltan korszerűtlen épület(ek) lebontását és újjáépítését is):

minimum 60 millió Ft - maximum 400 millió Ft, de férőhelyenként legfeljebb bruttó 8 millió Ft

Mini bölcsődék⁸ esetében:

- meglévő, jelenleg is mini bölcsődei ellátás céljára használt, illetve egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan férőhelybővítéssel járó felújítása, átalakítása esetén, abban az esetben, ha az építmény bruttó szintterülete nem változik:

minimum bruttó 3 millió Ft - maximum 50 millió Ft,
de férőhelyenként legfeljebb bruttó 4 millió Ft.

⁷ A fejlesztéssel érintett csoportszoba 10-14 fő befogadására legyen alkalmas.

⁸ A fejlesztéssel érintett mini bölcsőde 6-8 fő befogadására legyen alkalmas.

- **Egy mini bölcsődei csoportszobával rendelkező új bölcsőde épület építése, vagy meglévő épület bruttó szintterület növekedéssel járó egy mini bölcsődei csoportszobával való bővítés esetén (beleértve a korábban bölcsődei ellátást végző, vagy egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan igazoltan korszerűtlen épület(ek) lebontását és újjáépítését is):**

maximum bruttó 50 millió Ft;

Két mini bölcsődei csoportszobával rendelkező új épület építése, vagy meglévő épület bruttó szintterület növekedéssel járó két csoportszobával való bővítés esetén (beleértve a korábban bölcsődei ellátást végző, vagy egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan igazoltan korszerűtlen épület(ek) lebontását és újjáépítését is):

maximum bruttó 75 millió Ft.

Két csoportszobánál nagyobb mini bölcsőde építését a konstrukció nem támogatja.

Településenként a támogatások maximuma nem haladhatja meg a 400 millió Ft-ot .

A támogatás maximális intenzitása függ a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől.

A pályázat szempontjából az adóerő-képesség Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016.évi XC. törvény 2. melléklet I. 1. c) pontja szerinti adóerő-képességet jelenti.

A pályázó település 2016. évi adóerő képessége	Az elérhető támogatási intenzitás maximális mértéke
0- 20.000 forint/lakos	95%
20.001-50.000 forint/lakos	85%
50.001 forint/lakos felett	70%

Az elszámolható költség bruttó összeg, melyből általános forgalmi adó (a továbbiakban ÁFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a nyertes Pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A pályázat benyújtásakor a Pályázónak a benyújtásra kerülő Pályázati Adatlapon nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.)

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak⁹.

6.3. A támogatás igénybevétele

A támogatás folyósítását a Kincstár végzi.

A Kincstár a támogatás összegének 50%-át előlegként, a Támogatási Szerződés hatálybalépését és a biztosíték Kedvezményezett általi rendelkezésre bocsátását követő 30 napon belül átutalja a Kedvezményezett számára. A Kedvezményezett köteles részbeszámolót benyújtani a projekt megvalósulásának előrehaladásáról, és a felhasznált forrásról. A részbeszámoló követelményei a Támogatási Szerződésben kerülnek meghatározásra.

A támogatási összeg fennmaradó része a részbeszámoló elfogadását követő 30 napon belül kerül folyósításra.

⁹ A pénzforgalmi ÁFA elszámolás szabályait az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 196/A. – 196/G. §-ai tartalmazzák (pénzforgalmi elszámolás).

A fennmaradó összeg, mint második előleg folyósítására akkor kerülhet sor, ha

- a Kedvezményezett elszámolt a korábban felvett előleggel és a Kincstár a részbeszámolót elfogadta,
- nem került sor a Támogatási Szerződés felmondására, elállásra és a támogatás nem került visszavonásra.

Amennyiben a Kincstár nem fogadja el a részbeszámolót, akkor a Támogató a 9.3. pontban meghatározott szankciót alkalmazza.

6.4. Saját forrás mértéke, formája, igazolása

A saját forrás mértéke meghatározott támogatási intenzitás szerint:

- 5% amennyiben a pályázó település adóerő-képessége 0-20.000 Ft/lakos vagy az alatt van;
- 15% amennyiben a pályázó település adóerő-képessége 20.001 és 50.000 Ft/lakos között van;
- 30% amennyiben a pályázó település adóerő-képessége 50.001 Ft/lakos felett van.

A saját forrás a Pályázó önerejéből, hitelből és egyéb forrásból állhat. Az államháztartás alrendszeréből nyújtott egyéb támogatás nem számítható bele az egyéb forrásba.

A saját forrás meglétének igazolására a pályázó önkormányzat részéről képviselőtestületi határozat becsatolása szükséges, amely tartalmazza a fejlesztés pontos megnevezését, a támogatás keretében igényelt összeget, a biztosított önrész, hitel és egyéb források pontos összegét.

Amennyiben a saját forrás hitelt is tartalmaz, a pénzügyi intézet által kiállított hitelígérvényt vagy nyilatkozatot is szükséges a pályázathoz csatolni. Ebben az esetben a Támogatási Szerződés megkötésének feltétele a hitelszerződés meglétének igazolása.

6.5. A támogatás szempontjából elszámolható költségek

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak és szerepelnek a Pályázati Kiírásban rögzített elszámolható költségek között.

A **projekt nem elszámolható költségei**nek minősülnek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, de nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

A Pályázati Kiírás keretében elszámolható költségek a következő maximális mértékkel tervezhetők.

A Pályázati Kiírás keretében elszámolható költségtípusok és belső korlátaik

	Költségtípus	Elszámolható költség/Összes elszámolható költség maximális mértéke (%)		Tevékenységek besorolása
I. Főtevékenység	Önkormányzati tulajdonú bölcsődei, mini bölcsődei ellátást biztosító helyiségek, épületek (Férőhelybővítéssel járó, illetve új bölcsődei férőhelyek létrehozásával járó bölcsődefejlesztések beleértve a csoportszoba, a gyermekfürdőszoba, a gyermeköltöző, a tároló helyiség, az akadálymentes mosdó/illemhely (szülők számára), a felnőtt öltöző, kisgyermeknevelő szoba, a főző-, melegítőkonyha, teakonyha, tálaló, tápszerkonyha, ill. az egyéb, a bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó szabadidős programoknak lehetőséget biztosító terek kialakításának. Az önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó költségek közül az akadálymentesítés, a szórt azbeszt mentesítés, valamint az energiahatékonysági költségei (kivéve a megújuló energiaforrások műszaki eszközeinek (pl. napelem, hőszivattyú) a főtevékenységen belül elszámolhatóak.	Minimum 90%	Főtevékenységen belüli aránya minimum 80%	Önállóan támogatható tevékenységek
	5.1.2 pont alapján meghatározott költségtípusok. Illetve a konyhai fejlesztésekhez kapcsolódó, gépek, eszközök, valamint megújuló energiaforrások műszaki eszközeinek költségeit az eszközbeszerzések között szükséges elszámolni.		Az 5.1.2. pont alapján meghatározott költségtípusok (az eszközbeszerzést is beleértve) főtevékenységen belüli aránya maximum 20%	Önállóan nem támogatható választható tevékenysége (a módszertani szakértő költsége nem haladhatja meg a pályázat teljes költségének 1%-át, és költsége legfeljebb bruttó 200.000 Ft lehet)
II. Projekt-előkészítési, tervezési költségek	– pályázati dokumentáció összeállítása; – műszaki tervdokumentációk elkészítése; – tervezés, engedélyezés; – hatósági eljárások.	maximum 5%		Önállóan nem támogatható tevékenység
III. Közbeszerzési eljárások lefolytatása	– közbeszerzési dokumentáció összeállítása; – közbeszerzési tanácsadói tevékenység; – közbeszerzési eljárás díja.	maximum 1%		
IV. Műszaki ellenőri szolgáltatás	Független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó hatósági díjak	maximum 1%		
V. Projekt-menedzsment	– projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása, ezen belül munkabér, foglalkoztatást terhelő adók, járulékok, személyi jellegű egyéb kifizetések (pl. munkába járás költségei); – projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, helyi közlekedés költségei; napidíj; – egyéb projektmenedzsment költségek (pl. projekt-menedzsmenthez kapcsolódó iroda, eszköz és immateriális javak bérleti díja, anyag és kis értékű eszközök költsége); projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	maximum 2,5%		
VI. Tájékoztatás	– tájékoztató tábla elkészítésének és	maximum 0,5 %,		

és nyilvánosság biztosítása	kihelyezésének költségei; – sajtómegjelenés költségei; – kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítés költségei; – honlap költségei; a projekt indításához és befejezéséhez kapcsolódó záró-rendezvény költsége.	(de legfeljebb 400.000 Ft)	
-----------------------------	--	----------------------------	--

Az elszámolható költségek táblázat szerinti arányainak ellenőrzése két tizedes jegy pontossággal történik.

A Pályázati Kiírás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a pályázat összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező. A Pályázó által a Pályázati Adatlapon bemutatott, megfelelően alátámasztott indokolással lehetőség van a IV. Műszaki ellenőri szolgáltatás keretében elszámolható költségarány emelésére az V. Projektmenedzsment költségkategória esetében meghatározott százalékos arány terhére, ugyanakkor a IV. és V. költségkategóriák összesített elszámolható költsége nem haladhatja meg a teljes költség 3,5%-át.

Saját teljesítés a II., III., IV., V., VI. költségkategóriák költségtípusai vonatkozásában számolható el, kivéve projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség.

Közös használatú vagy nem támogatható tevékenységeknek helyt adó helyiségek, épületrészek költségeinek arányosítása.

Amennyiben a beruházással érintett ingatlan helyet ad jelen Kiírás keretében fejleszteni kívánt ellátáson túl egyéb szolgáltatásoknak vagy funkciónak, az alábbi módon szükséges az építési, felújítási és kapcsolódó szolgáltatási költségeket arányosítani:

- A közös használatú, mindkét funkcióhoz kapcsolódó ingatlanrészekre (pl. külső homlokzat, tető, külső tér, fűtésrendszer) jutó kivitelezési költségek elszámolhatóak a Pályázati Kiírás szerint támogatott szolgáltatás-, ellátás-nyújtás helyiségének, helyiségeinek alapterülete szerint, tehát az elszámolható, támogatható épületrész és a nem elszámolható épületrész nettó alapterületének (m²) arányában.

- Közös használatú helyiségre, épületrészre jutó elszámolható költség számítása (közös helyiségek figyelembevétele nélkül):

támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség [m²]/támogatható+nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség [m²]

Pl. támogatható helyiség: 30 m², nem támogatható helyiség: 50 m², közös helyiség: 20 m². Közös helyiségre jutó elszámolható költség: 30/(30+50) = 0,375, a közös használatú helyiségre jutó költség 37,5%-a számolható el a projekt keretében.

- A m² alapú arányosítás nem vonatkozik a fejleszteni kívánt tevékenység végzéséhez szükséges, jogszabály vagy hatóság által előírt, adott tevékenységhez kötelezően kapcsolódó fejlesztésekre.

- Az arányosítás minden kivitelezési költség tekintetében kötelezően alkalmazandó, beleértve az előkészítés (pl. tervezési díjak), a szolgáltatások igénybevételének (pl. műszaki ellenőrzés) és az építés költségeit is: ezek a költségek jelen Kiírás keretében a fenti százalékos arálynak megfelelően számolhatóak el.

6.6. Az elszámolható költségekre vonatkozó általános szabályok

a) Amennyiben a Kedvezményezettnek – külön jogszabály szerint – a támogatással megvalósuló beruházással kapcsolatosan ÁFA levonási joga nincs, a beruházásra jutó ÁFA teljes összege a támogatás szempontjából elszámolható költségnek minősül.

b) Ha a Kedvezményezett a projektben saját teljesítésben vállalt feladatait, az Möt. 41. § (1) és (2) bekezdése, valamint az Áht. 6/C. § (1) bekezdése alapján hivatalán keresztül látja el, a hivatalnál felmerülő költségek elszámolhatóak.

7. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

7.1. A pályázat benyújtásának módja

A pályázatok benyújtása a Kincstár honlapjáról elérhető elektronikus felületen keresztül (<http://www.allamkincstar.gov.hu/>), a Pályázati Adatlap kitöltésével, a szükséges mellékletek csatolásával (feltöltésével), valamint az elektronikus felületről kinyomtatott és aláírt nyilatkozatnak a Kincstár részére postai vagy személyes úton határidőben történő eljuttatásával történik.

A Pályázati Adatlap elektronikus kitöltéséhez a Pályázónak az elektronikus felület megnyitását követően regisztrálnia kell, és a regisztráció során kapott azonosító és jelszó alapján be kell jelentkeznie az elektronikus kitöltő felületre. Regisztrálni a pályázati felület megnyitását követően (A felület megnyitásával kapcsolatban szintén a <http://www.allamkincstar.gov.hu/> oldalon lehet tájékozódni). A Pályázó a regisztrációt követően tudja kitölteni az elektronikus adatlapot és feltölteni a szükséges mellékleteket.

Véglegesítés előtt kizárólag az adatlap végén található nyilatkozatot szükséges kinyomtatni, és a Pályázó által aláírni és azt beszkennelve, PDF-formátumban az elektronikus felületre feltölteni, az aláírt nyilatkozatot egy eredeti példányban zárt borítékban, tértivevényes ajánlott küldeményként postai úton megküldeni vagy személyesen benyújtani a Kincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Állampénztári Irodája (1139 Budapest, Váci út 71.) részére.

Amennyiben a Pályázó a Pályázati Adatlap kitöltését és a mellékletek feltöltését befejezte, szükséges azt véglegesítenie. (A Pályázati Adatlap véglegesítését követően nincs lehetőség az adatok megváltoztatására.)

A pályázati adatlap lezárásának és benyújtásának határideje:

- nyilatkozat letöltése és az elektronikus feltöltés lezárása (beleértve a szükséges mellékletek feltöltését is) legkésőbb a pályázati kitöltő felület megnyitását követő 30. nap 24:00 óra;
- nyilatkozat postára adásának határideje az elektronikus adatlap lezárását követő munkanap 24:00 óra;
- vagy a nyilatkozat személyes benyújtása esetén a benyújtás határideje az elektronikus adatlap lezárását követő munkanapon a Kincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Állampénztári Irodáján hétfőtől csütörtökig 8:00-15:30-ig és pénteken 8:00-13:30-ig.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő.

7.2. A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok

	Dokumentum megnevezése	Papír-alapon 1 példányban	Elektronikusan (PDF formátumban)
	Az elektronikus rendszerben előállított, lezárt Adatlap		x
	A Pályázó által aláírt Pályázati Kiírás szerinti Nyilatkozat	x	x
Kötelező mellékletek			
1.	A települési önkormányzati tulajdont alátámasztó, a fejleszteni kívánt ingatlan a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett tulajdoni lapja , kiváltás esetén, a kiváltással érintett bölcsőde, mini bölcsőde tulajdoni lapja, új építés esetén az építési telek tulajdoni lapja.		x
2.	A férőhelybővítéssel/fejlesztéssel érintett bölcsődei, mini bölcsődei intézmény hatályos alapító okirata és a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésről szóló tanúsítvány másolata.		x
3.a.	- Engedélyköteles beavatkozás esetén a fejlesztéssel érintett közfinanszírozott kapacitásokról jogerős építési engedély vagy az építésügyi hatóság igazolása az engedélyezési eljárás megindításáról		x
3.b.	- Nem engedélyköteles beavatkozás esetén megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által kiállított tervezői nyilatkozat arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély. - Új építés illetve funkciójukat veszített épületek hasznosítása esetén az 5.2.1. e), f), g), h) és i) ponthoz kapcsolódó tervezői nyilatkozat.		x x
4.	Részletes (tételes) tervezői költségbecslés az építésre, kivitelezésre vonatkozóan az alábbiak szerint: kétoszlopos, anyag-díj bontású tervezői költségvetés, amelynek alátámasztására árajánlat is csatolható – amennyiben az építési tevékenység az 5.1. fejezetben jelzett több tevékenységtípust is magában foglal, úgy a tervezői költségbecslésben bontani szükséges az önállóan támogatható tevékenységre, illetve az egyes önállóan nem támogatható tevékenységelemekre vonatkozó tételeket.		x
5.	A projekt műszaki és pénzügyi tartalmához illeszkedő, részletes projektütemterv		x
6.	Műszaki leírás, műszaki tervek, létesítményjegyzék, helyszínrajzok. - Rövid, szöveges műszaki leírás (benne építési tevékenységek rövid ismertetése, az építés jellege, az épület nettó hasznos alapterülete, többfunkciós épület esetén a feladatok ellátása szerint az épület bemutatása (esetlegesen közös helyiségek felsorolása, kizárólag bölcsődei feladatellátást szolgáló helyiségek elhatárolása), a teljes épület eredeti rendeltetésének, valamint az átalakított, bővített új épület (rész) új rendeltetésének leírása (helyiség kimutatás megnevezéssel), hasznos alapterület (m ²), szintek száma, játszódudvar területe (m ²), a beruházás során elérni kívánt cél (változások tényszerű bemutatása), a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások ismertetése) - Engedélyköteles fejlesztéseknél engedélyezési terv - Kiviteli tervek (ha rendelkezésre állnak) - Áttnézeti helyszínrajz, helyszínrajz (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása is az összehasonlíthatóság érdekében)		x
7.	Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti – saját forrás biztosítására vonatkozó – a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi képviselőtestületi határozat hiteles másolata- megjelölve a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát - a biztosítandó saját forrás összegszerű megjelölésével / amennyiben a Pályázó hitel igénybevételét is tervezi, úgy pénzügyi intézet által kiadott hiteligérvény, vagy nyilatkozat, vagy amennyiben már rendelkezésre áll, úgy hitelszerződés.		x
8.	Képviselőtestületi határozat a pályázat benyújtásához való hozzájárulásról.		x
9.	A meglévő bölcsődei, mini bölcsődei épületről, épületrészről, továbbá meglévő, jelenleg más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan esetén a régi és új épületről, új építés esetén a telekről készített, a fejlesztés		x

	indokoltságát alátámasztó fénykép-dokumentáció (legfeljebb 10 db), új építés esetén tervrajz és látványterv		
10.	A fejlesztés előtti állapotra vonatkozó, 2016. január 1. után kiállított energetikai tanúsítvány		x

Egyéb, nem minden Pályázó esetében kötelező (azonban, amennyiben releváns, akkor kötelező) mellékletek :			
1.	Tervezői költségbeclést alátámasztó, érvényes kivitelezői árajánlat és érvényes eszközbeszerzésre vonatkozó árajánlatok, minden bruttó 1,5 millió Ft-ot meghaladó beszerzési értékhatár feletti eszköz esetén (min. 3 db) A 1,5 millió Ft értékhatár feletti eszközök költségtételeinek alátámasztására 3 db, érvényes, egymástól független árajánlatadók által kiállított árajánlat (nemzetközi beszerzés esetén az ajánlat hivatalos fordításának) csatolása szükséges, amely tartalmazza: - az ajánlattevő megnevezését, aláírását, nyilatkozatát a kereskedői vagy gyártói státuszra vonatkozóan; - a gyártó megnevezését, származási országát; - az ajánlat tárgyának pontos megnevezését; típusát, - a gyártó által meghatározott műszaki paramétereit, szakmai jellemzőit, - tartozék beszerzése esetén annak jelölését, hogy mely eszközkhöz tartozik; - szoftver beszerzése esetén az ajánlat tárgyának TESZOR számát és megnevezését; - eszköz beszerzése esetén az ajánlat tárgyának VTSZ számát; - rendelésre gyártott beszerzés esetén technikai feltételek és az egyedi költségkalkuláció részletes feltüntetését; - az árajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a pályázat benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi; - az egységárat, a nettó árat, az ÁFA-t és a bruttó árat; - eszközök esetén az eszköz gyártási évét és a forgalmazó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az eszköz új; - amennyiben az eszköz- vagy szoftverbeszerzéshez kapcsolódó árajánlat tartalmaz betanítást, szállítást és üzembehelyezést is, ezek költsége külön feltüntetendő. Amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos árfolyamán. Nem magyar nyelvű árajánlat esetében hiteles magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Hiteles fordítás alatt a szakfordításról és tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet 5. §-ával összhangban csak és kizárólag az Országos Fordító- és Fordításhitelesítő Iroda (OFFI) általi fordítást, vagy az OFFI által hitelesített fordítást szükséges érteni. Amennyiben a beszerzés kizárólagos magyar forgalmazótól történik, az ennek tényét igazoló forgalmazói nyilatkozat csatolása szükséges a releváns árajánlat mellett.		x
3.	A férőhelybővítéssel/átalakítással érintett bölcsődei, mini bölcsődei intézmény hatályos szolgáltatói nyilvántartásba történt bejegyzéséről szóló tanúsítvány másolata (kivétel: új intézmény alapítása ahol, a projektzáráskor szükséges bemutatni a szolgáltatói nyilvántartásba történt bejegyzéséről szóló tanúsítvány másolatát)		x
4.	Önkormányzati tulajdonú, de önkormányzati társulás formájában fenntartott vagy nem önkormányzati fenntartású bölcsőde, mini bölcsőde esetében szükséges a fejlesztéssel érintett intézmény fenntartójának nyilatkozata, melyben vállalja az érintett intézmény fejlesztés után szükséges fenntartását és a tulajdonos önkormányzattal való együttműködését beruházás alatt és a fenntartási időszakban is.		x
5.	A földhivatal, ennek hiányában a jegyző részéről nyilatkozat, ha a beruházással érintett ingatlan tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes, és ezzel kapcsolatban az önkormányzat módosítási kérelemmel élt, de a módosított helyrajzi szám a pályázat benyújtásáig nem került átvezetésre.		x
6.	Amennyiben a bölcsőde, mini bölcsőde létrehozásának oka, hogy egy településen legalább 5 család jelezte ez irányú igényét, úgy az erre vonatkozó igény benyújtását igazoló dokumentum		x

7.3. A pályázat befogadása

A benyújtott pályázatok érkeztetéséről, iktatásáról és nyilvántartásba vételéről a Kincstár gondoskodik.

A Kincstár a pályázatok befogadása során az Ávr. 70.§ (2) bekezdésének megfelelően megvizsgálja, hogy

- a) a pályázat a Pályázati Kiírásban meghatározott határidőn belül került benyújtásra;
- b) az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány nem haladja meg a Pályázati Kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást;
- c) a Pályázó a Pályázati Kiírásban meghatározott lehetséges pályázói körbe tartozik.

Ha a pályázat a fenti szempontok valamelyikének nem felel meg, érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

A Kincstár a pályázatokról a benyújtást követő 7 napon belül befogadó nyilatkozatot bocsát ki vagy a pályázatot érdemi vizsgálat nélkül elutasítja. Az érdemi vizsgálat nélküli elutasításnak tartalmaznia kell az elutasítás indokát.

8. PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSÁNAK SZEMPONTJAI

8.1. A pályázat formai értékelése

A befogadott pályázatok formai értékelését a Kincstár végzi a pályázat benyújtását követő 15 munkanapon belül.

Ha a befogadott pályázatot a Pályázó hiányosan, hibásan nyújtotta be, és a hibák, hiányosságok hiánypótlás útján javíthatók, úgy egy alkalommal lehetőség van a pályázat hiánypótlására.

A Kincstár - amennyiben szükséges - a formai értékelést követő 3 munkanapon belül hiánypótlásra hívja fel a Pályázót a hibák és hiányok megjelölésével. Hiánypótlás teljesítésére **egyszer, a formai értékeléshez kapcsolódóan a felszólítás kézhezvételétől számított 5 napon belül** van lehetőség. A hiánypótlás csak a Kincstár által, az alábbiakban jelzett szempontokra vonatkozhat.

Hiánypótlásra kell felhívni a Pályázót, ha a Pályázat Adatlapjának valamely rovata

- nem a Pályázati Kiírásnak megfelelően lett kitöltve,
- a Pályázó nem ad minden kérdésre hiánytalanul választ,
- illetve nem csatolta valamennyi szükséges mellékletet.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, a Kincstár értesíti a Pályázót a pályázata elutasításáról.

A Pályázati Adatlap mellékletét képező, jelen Kiírás 7.2 pontjában jelzett nyilatkozat hiánypótlására nincs lehetőség.

8.2. A pályázat tartalmi értékelése

A befogadott és formai szempontból megfelelő pályázatok tartalmi értékelése az alábbi szakmai értékelési szempontok szerint, pontozással történik.

A pályázat tartalmi értékelése a Kincstár által befogadott és formailag jóváhagyott pályázati adatlapon szereplő információk alapján történik. Amennyiben hiánypótlás során módosul egy korábban csatolt dokumentum státusza (pl. hiánypótlásként benyújtásra kerül a jogerős építési engedély), úgy az e dokumentum(ok)ra vonatkozó tartalmi elemek az adatlapon is módosításra kell, hogy kerüljenek a pályázó által. Az adatlap módosításának szükségességét a hiánypótlási eljárás keretében a pályázónak kell jeleznie a Kincstár felé. Semmilyen, a hiánypótlás során csatolt olyan új dokumentum nem képezi ugyanakkor a formai és tartalmi értékelés alapját, melynek pótlólag történő benyújtására az eredeti pályázati dokumentációban a pályázó nem tett utalást, vagy annak csatolására a hiánypótlási felszólítás nem hívta fel kifejezetten (pl.: új műszaki leírás; az eredeti pályázattól eltérő költségvetés).

A tartalmi értékelési szempontok a következők:

	Értékelési szempont	Értékelés módja	Minősítés (pont- értékek)
1.	MEGALAPOZOTTSÁG		
	A pályázatban bemutatott munkarészek alapján a fejlesztésre indokoltan szükség van a településen	1. Megfelelően bemutatásra került a fejlesztéssel érintett településen a bölcsődei ellátás létjogosultsága, adatokkal alátámasztva, az elmúlt 4 év (2014-2017) gyermeklétszámának (0-2 éves) alakulása a településen, a bölcsőde, mini bölcsőde településen belüli elhelyezkedése, a bölcsőde, mini bölcsőde férőhely kihasználtságának bemutatása legalább 3 évre visszamenőleg, amennyiben releváns, illetve egyéb a fejlesztési szükségletet megalapozó adatok. (0-2 pont) 2. <i>Intézmények új épületbe történő áthelyezése vagy férőhelybővítéssel való átalakítás esetén (beleértve a jelenleg egyéb, más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan(ok) átalakítását)</i> a jelenlegi ellátó helyek állapotát bemutató fotók és az összevonásra kerülő ellátó helyek elhelyezkedését ábrázoló térképvázlat benyújtásra került(ek)./ <i>Új építés esetén</i> az új létesítmény tervrajza benyújtásra került. (0-2 pont) 3. A meglévő állapothoz képest a fejlesztés során többletérték keletkezik, vagyis bemutatásra kerül, hogy a fejlesztés során nyújtott bölcsődei ellátás minősége mennyiben javul (pl., nagyobb lehetséges befogadó kapacitás, stb.), illetve új intézmény létrehozásánál egy hiánypótló szolgáltatás kerül bevezetésre. (0-2 pont) 4.A Pályázó megfelelően bemutatta, hogy rendelkezik, illetve rendelkezni fog a megfelelő mértékű, a projekt tartalmához illeszkedő humán erőforrással. (0-2 pont) Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az értékelési szempontra 0 pontot kap a Pályázó.	0-8

	Értékelési szempont	Értékelés módja	Minősítés (pont- értékek)
2.	GAZDASÁGI – TÁRSADALMI HATÁS		
	A fejlesztés támogatja a 3 éven aluli kisgyermekeket nevelők munkavállalását. A tervezett beruházás hozzájárul a területi egyenlőtlenségek csökkentéséhez, valamint a férőhelyhiány csökkentéséhez és a túlzsúfoltság felszámolásához.	1. Amennyiben új bölcsődei férőhelyek jönnek létre olyan településen, ahol korábban nem volt bölcsődei ellátás. (8 p) 2. Amennyiben új épülettel, új bölcsőde létesül, olyan településen, ahol jelenleg van már másik bölcsődei létesítmény (6 p) 3. Amennyiben kettő vagy több csoportszobával bővül egy jelenleg is működő bölcsőde, vagy átalakítással ennek megfelelő számú új férőhely keletkezik (4p) 4. Amennyiben egy csoportszobával bővül egy jelenleg is működő bölcsőde vagy átalakítással ennek megfelelő számú új férőhely keletkezik (2 p) 5. Amennyiben a fejlesztéssel érintett település lakónépessége az elmúlt 4 évben átlagosan stagnált, vagy csökkent. (0 p) 6. Amennyiben a fejlesztéssel érintett település lakosságszáma az elmúlt 4 évben átlagosan nőtt, de kevesebb, mint 5%-al. (2 p) 7. Amennyiben a fejlesztéssel érintett település lakosságszáma az elmúlt 4 évben átlagosan 5%-al vagy afelett nőtt. (4 p) Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az értékelési szempontra 0 pontot kap a Pályázó.	0-12
3.	KÖLTSÉGHATÉKONYSÁG, PÉNZÜGYI MEGVALÓSÍTHATÓSÁG		
	A projekt költségvetése összhangban van a projektben felsorolt fejlesztési igényekkel. A beruházás fajlagos mutatói a tervezői költségbecslés /költségvetés alapján reális piaci áron kerültek megtervezésre.	1. A projekt költségvetése összhangban van a projektben felsorolt fejlesztési igényekkel. (0-4 pont) 2. Az igényelt támogatás kizárólag elszámolható költségeket tartalmaz. Indokolt, reális, piaci áraknak megfelelően tervezett költségelemek kerültek betervezésre, a Pályázó csak a valóban fontos és az igények kiszolgálásához valóban szükséges projektelemeket kívánja megvalósítani. A költségeket nem növeli indokolatlan módon olyan műszaki tartalommal, melyek a projekt elszámolható költségei között szerepelnek ugyan, megvalósításuk azonban későbbi ütemben is megvalósítható, vagy jelen projektben túlméretezett kapacitás létrejöttét eredményezné. (0-4 pont) 3. Kivitelezői árajánlatokkal alátámasztva bemutatásra kerül az építési tevékenység várható költsége (minimum 3 db független kivitelezői árajánlat), továbbá releváns esetben piaci árajánlatokkal alátámasztva, bemutatásra kerül(nek) a bruttó 1,5 millió Ft értékhatár feletti eszközbeszerzésre vonatkozó tételek (eszközönként minimum 3 db független, érvényes árajánlat (0-3 pont)). Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az értékelési szempontra 0 pontot kap a Pályázó.	0-11

	Értékelési szempont	Értékelés módja	Minősítés (pont- értékek)
4.	ELŐKÉSZÍTETTSÉG		
	A fejlesztés jogi és műszaki szempontból is előkészített, megvalósíthatóságának előre látható akadálya nincs. (rendezett tulajdonviszonyok, engedélyk, tervek rendelkezésre állnak)	Építési engedélyk: 4 pont adható, amennyiben az engedélyköteles fejlesztési tevékenység megkezdéséhez, illetve megvalósításához rendelkezésre áll jogerős építési engedély 3 pont adható, amennyiben csatolásra kerül a tervezői nyilatkozat arról, hogy a tevékenység nem engedélyköteles a fejlesztéssel érintett utcákban, 2 pont adható, amennyiben a tervezett tevékenység engedélyköteles és építési engedély hiányában csatolásra került az építésügyi hatóság igazolása az engedélyezési eljárás megindításáról. 0 pont adható, amennyiben a tervezett fejlesztésről nem áll rendelkezésre sem tervezői nyilatkozat, hogy a tervezett fejlesztés nem engedélyköteles, sem jogerős építési engedély vagy hatósági igazolás az engedélyezési eljárás megindításáról. Rendezett tulajdonviszonyok: 4 pont adható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlanok tulajdonviszonyai rendezettek, a Pályázó igazolja, hogy azok mindegyike Önkormányzati tulajdonban van. 2 pont adható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlanok tulajdonviszonyai nem rendezettek, viszont a Pályázó igazolja (Nyilatkozat), hogy Támogatási Szerződés megkötéséig azok Önkormányzati tulajdonba kerülése érdekében megtette a szükséges lépéseket. 0 pont adható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlanok valamelyikének tulajdonviszonyai nem rendezettek, és a Pályázó nem igazolja (Nyilatkozat), hogy Támogatási Szerződés megkötéséig azok Önkormányzati tulajdonba kerülése érdekében megtette a szükséges lépéseket. Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az értékelési szempontra 0 pontot kap a Pályázó.	0-8
5.	MŰSZAKI MEGVALÓSÍTHATÓSÁG		
	Pályázati dokumentáció alapján a projekt megvalósítása során reálisan tervezett Pályázó, a projekt elvárt műszaki minőségben, határidőre történő befejezését a Pályázó megfelelő módon biztosítja.	A projekt műszaki és pénzügyi ütemterve önálló dokumentumként megfelelően benyújtásra került és annak tartalma alátámasztja a projekt reális megvalósulását (0-3 pont)	0-3
6.	KOCKÁZATOK		
	A fejlesztési elképzelés bemutatásában mérlegelésre került, hogy milyen valós kockázati tényezők veszélyeztetik a fejlesztés megvalósulását, és milyen intézkedések lettek tervezve a kockázatok mérséklésére.	1. A Pályázó megfelelően felmérte a megvalósítást akadályozó kockázatokat és javaslatot tesz ezek kezelésére. (0-4 pont)	0-4

	Értékelési szempont	Értékelés módja	Minősítés (pont- értékek)
7.	MŰKÖDTETÉS/ FENNTARTÁS		
7.1.	Bemutatásra kerül, hogy a fejlesztés kivitelezésének ideje alatt hogyan biztosítják a bölcsődei, mini bölcsődei ellátás folyamatosságát	1. A Pályázó kitér a kivitelezés időtartama alatt biztosított bölcsődei, mini bölcsődei ellátás körülményeire (helyszíne, stb.) (0-2 pont)	0-2
7.2.	Bemutatásra kerül a megvalósított tevékenység hosszú távú (legalább 5 éves/eszközbeszerezés esetén legalább 3 éves) működtetése és fenntartása	1. Megfelelő részletezettséggel bemutatásra kerül a tervezett projekt környezeti és fizikai fenntarthatósága. (Pl: energiahatékonyságot elősegítő technológiák alkalmazása a fejlesztés során, a Pályázó bemutatja a projekt kivitelezőjének kiválasztása során milyen fenntarthatósági szempontot alkalmaz, a zöld infrastrukturális lehetőségek kihasználása, pl.: zöldtető, zöldfal, árnyékoló lombhullató fa telepítése a déli oldalon stb.) (0-3 pont) 2. Bemutatásra kerül a támogatott tevékenység tervezett szakmai és pénzügyi szempontú fenntartása a teljes fenntartási időszakra vonatkozóan. (0-4 pont)	0-7
8.	ESÉLYEGYENLŐSÉG		
	Az esélyegyenlőségi szempontok érvényesülnek a projekt műszaki tartalmában.	1. A műszaki dokumentáció tartalmaz akadálymentesítési tervfejezetet. (0/1 pont) 2. Az akadálymentesítési tervfejezet végén található tervezői nyilatkozat alapján a tervezett fejlesztés megfelel az akadálymentesítés előírt kritériumainak (2 pont), részben felel csak meg (1 pont), nem felel meg (0 pont). (0-2 pont) 3. Az akadálymentesítés szempontjai a projekt műszaki tartalmában és költségvetésében is megjelennek. (0/1 pont) 4. Az akadálymentesítésen túl egyéb esélyegyenlőséget segítő szakmai/műszaki tartalom is megvalósul a pályázatban. (0/1 pont)	0-5
9.	TERÜLETI KIEGYENLÍTŐDÉS ÉS VERSENYKÉPESSÉG		
9.1.	A Kormány 290/2014. (XI. 26.) kedvezményezett járások besorolásáról szóló Korm. rendelete alapján a beruházás kedvezményezett vagy regionális szempontból kedvezményezett járásban, vagy a 42/2016. (09.30.) PMÖ határozat a regionális szempontból kedvezményezett járások kijelöléséről szóló határozatban szereplő járásban valósul meg	A beruházás kedvezményezett vagy regionális szempontból kedvezményezett járásban valósul meg (0/2 pont) Kedvezményezett járások: Szobi járás, Ceglédi járás, Nagykőrösi járás, Nagykátai járás. Regionális szempontból kedvezményezett járások: Dabasi járás, Aszódai járás, Ráckevei járás.	0-2
9.2.	A Kormány 105/2015. (IV. 23.) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló Korm. rendelete alapján besorolt településen valósul meg a fejlesztés.	Nem tartozik a 9.a. pontban tárgyalt települések közé, de társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett településen valósul meg és/vagy jelentős munkanélküliséggel sújtott települések: Jászkarajenő, Nagybörzsöny, vagy Tatárszentgyörgy (2 pont)	

	Értékelési szempont	Értékelés módja	Minősítés (pont- értékek)
10.	ILLESZKEDÉS		
	Illeszkedés Pest megye Területfejlesztési Konceptiója 2014-2030 és Pest megye Területfejlesztési Programja 2014-2020 megvalósításához.	A projekt megvalósulása elősegíti a Pest Megyei Területfejlesztési Program valamelyik beavatkozásának teljesülését. http://www.pestmegye.hu/teruletfejlesztas 1. Önkormányzati szolgáltatások javítása [TF4.b] 2. Oktatási alapintézmények (bölcsőde, óvoda, családi napközi, általános iskola) fejlesztése [TM2.a] 3. Családbarát Pest megye [TM5.a] Egy teljesített beavatkozás 2 pontot ér, összesen 6 pont adható. Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az értékelési szempontokra 0 pontot kap a Pályázó.	0-6
	Összesen		68 pont

Nem támogatható a beruházás, ha az értékelés során az 1., vagy a 2., vagy a 3., vagy a 4. vagy a 10. értékelési szempontokra 0 pontot kap, vagyis nem felel meg a szakmai értékelés során elvárt minimum kritériumoknak és/vagy nem éri el a támogathatósági feltételként elvárt minimális 34 pontot, és/vagy nem tesz legalább egy kötelezően vállalandó indikátor esetében célérték-vállalást.

Amennyiben egy pályázat értékelése során a megadott minimum kritériumok egyikére is 0 pontot kap, az érintett pályázat értékelése automatikusan lezárásra és az adott pályázat elutasításra kerül.

A tartalmi értékelést Pest Megye Önkormányzata és a PM közösen végzi.

Indokolt esetben lehetőség van a tartalmi értékelés szakaszában tisztázó kérdés feltevésére az értékelők részéről a Pályázó felé. A tisztázó kérdés megválaszolására egyszer, a tartalmi értékeléshez kapcsolódóan a felszólítás kézhezvételétől számított 5 napon belül van lehetőség.

8.3. A pályázat elbírálásának eljárásrendje

A tartalmi szempontból értékelt pályázatok elbírálását a Támogató által összehívott Döntés-előkészítő Bizottság (a továbbiakban: DEB) végzi.

A 1517/2016. (IX. 23.) Korm. határozat értelmében a DEB tagjai a területfejlesztés stratégiai tervezéséért és az államháztartás szabályozásáért felelős miniszter egy-egy képviselője, az Innovációs és Technológiai Minisztériumot vezető miniszter és az adott pályázati célhoz kapcsolódó feladatkört gyakorló miniszter egy-egy képviselője, a Pest megye fejlesztési feladatainak ellátásáért felelős miniszteri biztos, a Magyar Államkincstár, valamint Pest Megye Önkormányzata egy-egy delegáltja.

A befogadott pályázat támogatásáról, csökkentett összegű támogatásáról, illetve tartaléklístára kerüléséről a pénzügyminiszter (a továbbiakban: Miniszter) dönt, a DEB javaslata alapján.

A Miniszter döntése **támogató**, amennyiben

- a) a pályázat megfelelt a jogszabályban és a pályázati dokumentációban előírt feltételeknek;
- b) az értékelés során magasabb pontszámot elért pályázatok támogatásban részesítéséből adódóan a rendelkezésre álló keret még nem került lekötésre;
- c) a DEB a pályázatot támogatásra javasolta.

A Miniszter döntése irányulhat a pályázatban igényelt támogatási összeghez képest **csökkentett mértékű támogatás** megítélésére, amennyiben

- a) a DEB a támogatási döntésről szóló javaslatban, valamely elszámolható költségvetel csökkentését vagy elhagyását javasolja.

A Miniszter döntése irányulhat a pályázat tartaléklistára kerülésére, amennyiben

- b) a rendelkezésre álló keret kimerülése miatt, egy formailag és tartalmilag is megfelelő pályázat nem jut támogatáshoz.

Amennyiben a nyertes Pályázók valamelyikével a Támogatási Szerződés bármilyen okból nem kerül megkötésre, a felszabaduló forrás erejéig a Miniszter döntése alapján, a tartaléklistán szereplő pályázatok a tartaléklistán elfoglalt helyezésük sorrendjében kaphatnak támogatást.

A tartaléklista a döntést követő 6 hónap után automatikusan megszűnik.

A Miniszter döntése **elutasító**, amennyiben

- a) a pályázat nem felel meg a szakmai értékelés során elvárt minimum kritériumoknak, vagy
- b) az értékelés során a magasabb pontszámot elért pályázatok támogatásából következően a rendelkezésre álló keret lekötésére került.

A Miniszter a pályázatokról a benyújtási határidőt követő 120 napon belül hoz döntést. A Pályázati Kiírás felfüggesztése esetén a döntés határideje a felfüggesztésről szóló közlemény megjelenését követő 120 nap.

A Pályázókat a döntésről a Kincstár írásban értesíti a Miniszter döntését követő 5 munkanapon belül.

A Miniszter döntését követően a PM gondoskodik a támogatói döntésnek a Minisztérium honlapján való közzétételéről. Ezzel egy időben a támogatói döntésekről szóló információk a Kincstár honlapján is megjelennek.

9. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE

9.1. A Támogatási Szerződés megkötése

A Támogatási Szerződéseket a támogatási döntésről szóló értesítő átvételét követő 45 napon belül meg kell kötni.

Ha a Kedvezményezett mulasztásából a fenti határidőtől számított további 30 napon belül nem kerül sor a szerződéskötésre, a támogatási döntés hatályát veszti. Ha a Kedvezményezett mulasztása a támogató megítélése szerint méltányolható okból származik, a szerződéskötésre az általa megállapított határidőt követő harminc napon belül az eredeti határidőnél nem hosszabb időtartamú új határidőt állapíthat meg.

Nem köthető Támogatási Szerződés azzal, aki

- nem felel meg az Áht. 48/B. §-ában, és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- a szükséges saját forrással nem rendelkezik, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem az Ávr. 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint nyilatkozik;
- nem nyilatkozik az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontjáról;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- hatósági engedélyhez kötött beruházás esetén nem rendelkezik jogerős hatósági engedéllyel;

- hatósági engedélyhez nem kötött beruházás esetén nem rendelkezik a pályázat benyújtását megelőzően kiadott tervezői nyilatkozattal arra vonatkozóan, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély;
- hatósági engedélyhez nem kötött beruházás esetén nem rendelkezik szakirányú tervező által elkészített tervekkel, továbbá a megvalósítani kívánt műszaki tartalommal összhangban lévő tervezői költségbeccsléssel;
- a pályázatban érintett létesítménye vonatkozásában az elmúlt 5 évben más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra támogatásban részesült, azaz nyertessége esetén kettős finanszírozás következne be a beruházás esetében;
- a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdonjogát a Támogatási Szerződés megkötéséig nem szerzi meg;
- a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- harmadik személlyel szemben olyan kötelezettsége van, amely a támogatott tevékenység céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- jogszabályban, a döntésről szóló értesítő levélben meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

A Kedvezményezettnek a Támogatási Szerződésben vállalnia kell, hogy a Központi Állami Beruházás Ellenőrzési Rendszer által igényelt adatszolgáltatást teljesíti, hozzájárul ahhoz, hogy e kötelezettségeinek teljesítését és a beruházás megvalósítását ellenőrizték.

Amennyiben a Pályázó a Támogatási Szerződés megkötéséhez szükséges feltételeket teljesítette és a szükséges dokumentumokat hiánytalanul megküldte, a Támogató nevében eljárva a Kincstár előkészíti és megküldi a Pályázónak a Támogatási Szerződés tervezetét aláírás céljából.

A Pályázónak a szerződéskötési feltételek teljesítése során egy alkalommal van lehetősége a hiánypótlásra.

A Kedvezményezett az aláírást követően haladéktalanul köteles a Támogatási Szerződés valamennyi példányát a Kincstárnak postai úton (tértivevénnyel) visszaküldeni vagy a 7.1. pontban megadott címre személyesen eljuttatni.

A Támogatási Szerződést támogatói oldalról a Kincstár írja alá, melyet követően egy eredeti példányt visszaküld a Kedvezményezettnek.

9.2. Támogatási Szerződés módosítása

Nem kell a Támogatási Szerződést módosítani, ha

- a támogatott tevékenység megvalósításának időpontja a Támogatási Szerződésben meghatározott befejezési határidőhöz képest előre láthatóan a három hónapos késedelmet nem haladja meg;
- a támogatási szerződésben meghatározott indikátorok értékének várható teljesülése eléri a célérték legalább 90 %-át;
- a műszaki, szakmai tartalom megváltozása hatósági előírás miatt vált szükségessé, előre nem látható okból merült fel és összességében a pályázatban benyújtott műszaki tartalomhoz

képest a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás jön létre.

Ha a Támogatási Szerződés a fentiekén kívüli szakmai tartalmában, költségvetésében - amennyiben a 6.5. pontban foglaltakon túl – történik változás, a Támogatási Szerződés módosítására van szükség, amelyet a Kedvezményezett módosítási kérelem benyújtásával kezdeményez a Kincstárnál.

A Támogatási Szerződés módosítása kiemelten szükséges, amennyiben:

- a projekt véghatáridejéhez képest 3 hónapot meghaladó késedelem várható;
- a Támogatási Szerződésben meghatározott indikátor értékének várható teljesülése eléri a Támogatási Szerződésben rögzített célérték 80%-át, de nem éri el a Támogatási Szerződésben rögzített célérték 90 %-át;
- a műszaki, szakmai tartalom változása nem hatósági előírás miatt vált szükségessé;
- a Támogatási Szerződésben rögzített pénzügyi, műszaki, szakmai tartalomhoz képest csökkenés következett be.

A Támogatási Szerződés módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására és a Támogatási Szerződésben meghatározott összesen felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására.

A Kincstár ellenőrzi a Támogatási Szerződés tartalmi módosítására irányuló kérelem jogszabályi és Pályázati Kiírásnak való megfelelőségét, szükség esetén gondoskodik annak hiánypótlatásáról.

A Támogatási Szerződés tartalmi módosítására irányuló kérelem elfogadásáról vagy elutasításáról a Támogató dönt az alapján, hogy a Támogatási Szerződés tervezett módosítása a támogatási döntés meghozatala során elfogadott cél megvalósulását mennyiben befolyásolja.

A Kincstár a Támogató döntése alapján elkészíti és aláírja a szerződés módosítását és gyakorolja a kötelezettségvállalási és ellenjegyzési jogkört.

Amennyiben a Támogatási Szerződés módosításához a Támogató hozzájárult, és a szerződésmódosítás aláírására ezen hozzájárulástól számított 30 napon belül a Kedvezményezett mulasztásából nem kerül sor, a Támogató szerződésmódosításról hozott döntése hatályát veszti.

9.3. A támogatás visszavonása, visszafizetése

Ha a támogatott tevékenység megvalósítása részben vagy egészben megghiúsul, tartós akadályba ütközik, a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget, a Támogató elállási/felmondási jogának gyakorlására alapot adó valamely lent felsorolt körülmény bekövetkezik vagy a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, illetve a szerződésben rögzített egyéb feltételben változás következik be, ezt a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogatónak.

Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a Kedvezményezett adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb – a jogszabályban, Támogatási Szerződésben rögzített – feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.

Támogató a szerződéstől való elállásra vagy választása szerint annak felmondására jogosult, ha az alábbi esetek valamelyike bekövetkezik:

- jogszabályban vagy a Támogatási Szerződésben rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból ezen időszak alatt nem kezdeményezi és késedelmét írásban sem menti ki;
- hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- az Ávr. 81. §-ában foglalt valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut Támogató tudomására;
- a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul vagy tartós akadályba ütközik vagy a Támogatási Szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy a Támogatási Szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
- a Kedvezményezett a támogatási összeget a Támogatási Szerződésben meghatározottól akár részben eltérő célra vagy eltérő módon használja fel;
- a Támogatási Szerződésben meghatározott bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a támogatás igénybevételére Kedvezményezett nem volt jogosult;
- a Kedvezményezett jelen szerződésben foglalt vagy a Támogatási Szerződés megkötésekor tett nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
- a támogatás felhasználásáról készült beszámoló (rész- illetve záróbeszámoló) határidejét a Kedvezményezett elmulasztja, vagy beszámolási kötelezettségét nem megfelelően teljesíti;
- a biztosíték megszűnik, és a kedvezményezett új felhatalmazó levél adásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
- a Kedvezményezett értesítési kötelezettségének bármelyike egy hónapon túli késedelmet szenved;
- a Kedvezményezett a projekt aktiválásához szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik;
- a Kedvezményezett a Kbt. szerinti feltételeinek fennállása esetén a közbeszerzési eljárást nem folytatta le.

Az Áht. 53/A. §-ának megfelelően, a támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a Támogatási Szerződéstől történő elállás, annak felmondása, visszavonása esetén a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az Ávr. 98-99. §-ainak figyelembevételével köteles ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A meg nem valósult indikátorértéknek megfelelő támogatási összeget Kedvezményezettnek vissza kell fizetnie, ha a beruházás a kötelező indikátor vállalt értékének 90%-ot meghaladó mértékében valósul meg.

Kedvezményezettnek a meg nem valósult indikátorértéknek megfelelő támogatási összeget az Ávr. 98-99. §-a szerinti kamatokkal növelten kell visszafizetnie, ha a beruházás során az indikátor vállalt értéke 80%-ot meghaladó, de 90%-ot el nem érő mértékben valósul meg.

Az igénybe vett támogatás arányos, kamattal növelt összegének visszafizetésével jár, ha a támogatott tevékenység műszaki tartalma a Támogatási Szerződésben, vagy a Pályázatban foglaltakhoz képest csökken, így a Kedvezményezett a meg nem valósult műszaki tartalomra eső támogatás összegével alacsonyabb támogatási összegre jogosult.

Az igénybe vett támogatás teljes, az Ávr. 98-99. §-a szerinti kamattal növelt visszafizetésével és az igénybe nem vett támogatás visszavonásával jár, ha

- a beruházás az indikátor vállalt értékének 80%-ot el nem érő mértékben valósul meg, vagy
- a projekt megadott szempontok szerinti befejezésére nem kerül sor, vagy
- az elfogadott céltól eltérő projektet valósítanak meg, vagy
- a fenntartási kötelezettség a kötelezettség teljes időtartamát tekintve nem teljesül, vagy
- a Kedvezményezett az Ávr. szerinti, illetőleg a Támogatási Szerződésben rögzített visszatérítési, visszafizetési, tájékoztatási, együttműködési vagy egyéb kötelezettségét határidőn belül nem teljesíti.

A kamatszámítás tekintetében az Ávr. 98. §-ban foglaltak az irányadók.

A visszavont támogatást és kamatait a Kincstár által vezetett, Támogatási Szerződésben megjelölt számlára, a visszavonásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül kell befizetni.

A visszavont támogatásokkal kapcsolatos követeléskezelési feladatokat a Kincstár látja el.

10. KIFOGÁSOK BENYÚJTÁSÁNAK LEHETŐSÉGE

A kifogás benyújtására az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése alapján államháztartáson belüli szervezetnek nincs lehetősége.

11. A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE

A Támogatási Szerződésben foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Pályázónak/Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A pályázat benyújtásától a projekt lezárásáig tartó időszakban – a Pályázóval / Kedvezményezettel történt előzetes egyeztetést követően – bármikor a Kincstár helyszíni ellenőrzést folytathat le.

A fejlesztés megvalósítását követően, a projekthez kapcsolódó utolsó pénzügyi elszámolás benyújtása után legfeljebb 3 hónapon belül a Kincstár utóellenőrzést, a fenntartási időszak végét követő 3 hónapon belül záró-ellenőrzést végez.

A Kedvezményezett köteles a támogatás forrásainak felhasználását a könyvviteli elszámolásaiban elkülönítetten és naprakészen nyilvántartani és az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást megadni.

12. A PÁLYÁZATI KIÍRÁSSAL KAPCSOLATOS FELVILÁGOSÍTÁS

A Pályázati Kiírással kapcsolatos közlemények a <http://www.kormany.hu>, a <http://www.allamkincstar.gov.hu/>, weboldalakon találhatók meg.

A Pályázók a Pályázati Kiírással kapcsolatos további információkat pestmegvepalvazat@allamkincstar.gov.hu e-mail címen kérhetnek.

Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján

Az egyes helyiségek és az udvar jellemző adatait (alapterület, belmagasság, légköbméter, belső burkolat, megvilágítás) a hatályos építészeti, egészségügyi, munkavédelmi és tűzvédelmi jogszabályok tartalmazzák.

I. HELYISÉGEK, JÁTSZÓUDVAR, TERASZ

	Helyiségek/játszóudvar	Mennyiségi mutató		Megjegyzés
		Bölcsőde	Mini bölcsőde	
1.	csoportszoba	gyermekcsoportonként 1		A csoportszoba (bútorzat nélküli) hasznos alapterülete nem lehet kevesebb, mint 3 m ² /fő.
2.	gyermekfürdőszoba	gyermekcsoportonként 1		A férőhelyszám figyelembevételével 2 gyermekcsoport számára közösen is kialakítható. Óvodán belül kialakított mini bölcsődében, ha nem megoldható a 3 éven aluli gyermekek számára a külön fürdőszoba biztosítása, akkor az óvodások fürdőszobájában külön fallal leválasztva kialakítható csak a bölcsődések által használt rész WC, gyermekmosdó, zuhanytálca, valamint a II. pont 16-28. alpontjában foglalt eszközök és felszerelések biztosításával.
3.	gyermeköltöző, átadó helyiség, előszoba	gyermekcsoportonként 1		A férőhelyszám figyelembevételével 2 gyermekcsoport számára is kialakítható. Óvodán belül kialakított mini bölcsődében az óvodások által használt helyiségben is kialakítható csak a bölcsődések által használt rész a II. pont 29-34. alpontjában foglalt eszközök és felszerelések biztosításával.
4.	tároló helyiség	gyermekcsoportonként 1	nem kötelező	Kialakítása valamennyi gyermekágy, játék, egyéb eszköz tárolására nyújtson lehetőséget. Építészeti adottságok függvényében folyosórészen vagy gyermeköltözőben kialakított tárolási lehetőség is elfogadható.
5.	akadálymentes mosdó/ illemhely (szülők számára)	bölcsődénként 1		
6.	előtér/babakocsi tároló	bölcsődénként 1	nem kötelező	A férőhelyszám figyelembevételével 2 gyermekcsoport számára is kialakítható.
7.	takarítószer-raktár vagy -szekrény	nevelési-gondozási egységenként 1		
8.	játszóudvar	gyermekcsoportonként 1		Többcélú óvoda-bölcsőde intézményben a másik korosztály udvarrészétől elkülönítetten kell kialakítani, biztosítva, hogy azt csak a bölcsődés korúak használhassák.
9.	terasz	nevelési-gondozási egységenként 1	nem kötelező	

10.	vezetői iroda	bölcsődénként 1	nem kötelező	
11.	kisgyermeknevelői szoba	bölcsődénként 1	nem kötelező	
12.	irattár	bölcsődénként 1	nem kötelező	
13.	felöltöző	bölcsődénként 1		Többcélú intézmény vagy munkahelyi bölcsőde esetében elfogadható a más munkaterületen dolgozókkal közös öltöző helyiség.
14.	felöltött mosdó	bölcsődénként 1		
15.	felöltött WC helyiség	bölcsődénként 1		
16.	felöltött zuhanyzó	bölcsődénként 1	nem kötelező	
17.	felöltött étkező	bölcsődénként 1	nem kötelező	
18.	főzőkonyha	bölcsődénként 1	nem kötelező	A táplálkozástudományi és higiénés szabályok alapján a bölcsődében célszerű főzőkonyhát működtetni. Minden olyan esetben ajánlott a kialakítása, ahol azt az épület, intézmény adottságai lehetővé teszik.
19.	melegítő konyha	bölcsődénként 1	kötelező, ha nincs főzőkonyha	Bölcsőde esetében csak akkor alakítható ki melegítő konyha a főzőkonyha helyett, ha az épület adottságai nem teszik lehetővé főzőkonyha kialakítását.
20.	hús- és zöldségelőkészítő	bölcsődénként 1-1	nem kötelező	
21.	tálaló-mosogató	bölcsődénként 1		
22.	szárazáru raktár	bölcsődénként 1	nem kötelező	Melegítő konyha esetén nem szükséges.
23.	földes áru raktár	bölcsődénként 1	nem kötelező	Melegítő konyha esetén nem szükséges.
24.	ételhulladék tároló	bölcsődénként 1		Többcélú intézmény esetében lehet közös helyiség.
25.	mosoda	bölcsődénként 1	nem kötelező	Többcélú intézmény esetében lehet közös helyiség.
26.	szeméttároló	bölcsődénként 1	nem kötelező	Többcélú intézmény esetében lehet közös helyiség.

Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján

Az e pont alatt felsorolt eszközök, felszerelések helyettesíthetők az adott eszköz, felszerelés funkcióját kiváltó, korszerű eszközzel, felszereléssel

II. A HELYISÉGEK, A JÁTSZÓUDVAR ÉS A TERASZ BÚTORZATA ÉS EGYÉB BERENDEZÉSI TÁRGYAI

Eszköz	Mennyiségi mutató		Megjegyzés
	Bölcsőde	Mini bölcsőde	
Csoportszoba			
bölcsődei fektető	gyermeklétszám szerint 1 db/fő		
rácsos fa gyermekágy matraccal	gyermekcsoportonként a gyermekek életkora (csecsemő) és fejlettségi szintje szerint szükséges 1 db/fő		A gyermekágy rácsávolsága 7 cm legyen.
fa hempergő vagy elkerített szobasarak	amennyiben a gyermekek életkora (csecsemő) és fejlettségi szintje szükségessé teszi a gyermekcsoportban 1 db		A fa hempergő/elkerített szobasarak rácsávolsága 7 cm legyen.
gyermekszék	gyermeklétszámhoz igazodóan 1 db/fő		Támla nélküli, állítható ülőmagasságú szék, vagy a 2 éves és annál idősebbek csoportjában a gyermekek méretének megfelelő támlás szék.
gyermekasztal	gyermeklétszámhoz, korösszetételhez igazodóan		Állítható magasságú, négyszemélyes asztal, de hatszemélyes asztal is elfogadható a 2 éves és annál idősebb gyermekek csoportjában.
fényvédő függöny/roló árnyékoláshoz	ablakonként, az ablak lefedésére alkalmas méretben		Anyaga mosható/higiénikusan tisztítható.
szőnyeg	gyermekcsoportonként legalább 1-1 db	gyermekcsoportonként 1 db	mérete: 2m x 3m és 2m x 2m
nyitott játéktároló polc	gyermekcsoportonként 4 db	gyermekcsoportonként 4-nél kevesebb is elfogadható	
textil- és eszköztároló szekrény	gyermekcsoportonként 1 db		Mérete, elhelyezése a csoportszoba alapterületét nem csökkentheti.
kisgyermeknevelői asztal	gyermekcsoportonként 1 db	nem kötelező	
kisgyermeknevelői szék	felnőtt létszám függvényében	nem kötelező	Legalább 2 db
falióra, hőmérő	csoportonként 1-1 db		

13.	fedeles szeméttartó	gyermekcsoportonként 1 db	
14.	gyermekheverő, szivacs, párnák	gyermekcsoportonként a létszám, életkor, építészeti adottságok szerint szükséges mennyiségben	A puhasarok elkülönülésre alkalmas kuckó kialakítását szolgálja.
15.	tálalókocsi	gyermekcsoportonként 1 db	
Gyermekfürdőszoba			
16.	törülközőtartó	gyermekcsoportonként 1 db a létszámhoz igazodó számú, akasztóval és jelekkel ellátva	A gyermeklétszámnak megfelelően, a törülközők higiénikus tárolásának lehetőségét biztosítva.
17.	fésűtartó	gyermekcsoportonként 1 db, jelekkel ellátva	A gyermeklétszámnak megfelelően, saját fésű tárolásának lehetőségét biztosítva.
18.	falitükör	mosdókagylónként 1 db	Fektetve 1 db állótükör 2 mosdókagylóhoz is elfogadott.
19.	állótükör	fürdőszobánként 1 db	Egész alakot mutató (30 cm x 100 cm).
20.	rekeszes fali polc (fogmosópohár-tartó)	gyermekcsoportonként 1 db, a létszámhoz igazodó pohártartóval ellátva	
21.	pelenkázó asztal	csoportonként 1 db	elfogadható a mobil pelenkázó asztal
22.	gyógyszerszekrény (előírás szerinti felszereléssel)	fürdőszobánként 1 db	
23.	személmérleg, magasságmérő	fürdőszobánként 1 db	
24.	ruhaszárító (falra szerelhető)	fürdőszobánként 1 db	
25.	badella (lábpedálos)	fürdőszobánként legalább 2 db	
26.	szemetes badella (fedeles)	fürdőszobánként 1 db	
27.	szennyestartó	fürdőszobánként 1 db	
28.	dobogó	fürdőszobánként 1 db	A gyermek illemhelyhez igazított, faanyagú, vagy műanyag; mosható és fertőtleníthető legyen.
Gyermeköltöző			
29.	gyermeköltöző szekrény elkülönített cipőtároló lehetőséggel	gyermeklétszám figyelembevételével, jelekkel ellátva	Minden gyermek számára szükséges biztosítani a saját ruha- és cipőtárolás lehetőségét.
30.	öltözőpad vagy szivacs	gyermeklétszám figyelembevételével	Méretük feleljen meg a különböző életkorú gyermekek öltözködési igényeinek.

31.	pelenkázó asztal	gyermekcsoportonként 1 db	nem kötelező	
32.	ruhafogas	gyermeköltözőnként 1 db	nem kötelező	
33.	fedeles szemetes	gyermeköltözőnként 1 db		
34.	hirdetőtábla	gyermeköltözőnként 1 db		
Játszóudvar/terasz				
35.	babaház	nevelési-gondozási egységenként 1 db	nem kötelező	Két gyermekcsoport számára kialakított udvarrészen 1 db biztosítása elegendő.
36.	udvari homokozó	gyermekcsoportonként 1 db	elfogadható a mobil homokozó	Két gyermekcsoport számára kialakított udvarrészen 1 db biztosítása elegendő.
37.	takaróháló	homokozónként 1 db		A homokozó használaton kívüli lefedéséhez szükséges biztosítani.
38.	vízpermetező	nevelési-gondozási egységenként 1	elfogadható a mobil vízpermetező is	Két gyermekcsoport számára kialakított udvarrészen 1 db biztosítása elegendő.
39.	mobil és fix mozgásfejlesztő eszközök	gyermeklétszám függvényében		Az eszközöknek igazodniuk kell a bölcsődés korosztály igényeihez és meg kell felelniük az előírásoknak is.
40.	árnyékoló szerkezet	terazonként, homokozónként szükség szerinti mennyiségben	nem kötelező, de ajánlott a mobil árnyékoló szerkezet	Fix (falra rögzített) vagy mobil szerkezet.
Vezetői iroda				
41.	íróasztal és szék	1-1 db		
42.	tárgyalóasztal, székekkel	1 db asztal 4 db székekkel		
43.	telefon	1 db		
44.	fax	1 db		
45.	könyvszekrény/polc	1 db		
46.	íratszekrény	1 db		
47.	számítógép, internet hozzáféréssel, perifériákkal	1 felszerelés		

A projekt keretében egyszerhasználatos eszközök beszerzése nem támogatható, így rendeletben szereplő ilyen jellegű tételek nem szerepelnek a táblázatokban!

Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján

III. EGYÉB ESZKÖZÖK, TEXTÍLIÁK

	Eszköz/textília	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
		Bölcsőde	
1.	fésű, fogkefe, fogmosó pohár	gyermeklétszám szerint 1 db/fő	
2.	szappantartó vagy folyékonyszappan-adagoló	mosdókagylónként 1-1 db	Folyékony és darabolt szappan használatához.
3.	lázmérő	fürdőszobánként 1-3 db	
4.	körömvágó olló	gyermekcsoportonként 1 db	
5.	gyermektörölköző	gyermekcsoportonként 2 db/fő	A munkahelyi bölcsődében és a családi bölcsődében lehet más alternatív megoldás is (szülő viszi, vagy papírtörölő).
6.	felnőtt törölköző	gyermekcsoportonként szükség szerint	
7.	asztalterítő	gyermekcsoportonként, gyermeklétszám figyelembevételével	
8.	etetőszalvéta/előke	gyermekcsoportonként, gyermeklétszám figyelembevételével	
9.	takaró nagy	gyermekcsoportonként 1 db/fő	
10.	takaró kicsi	gyermekcsoportonként 1 db/fő	
11.	ágyneműhuzat nagy	gyermekcsoportonként 1 db/fő	
12.	ágyneműhuzat kicsi	gyermekcsoportonként 1 db/fő	
13.	pelenka (textil)	gyermekcsoportonként 2 db/fő	
14.	bölcsődei fektetőhöz lepedő	gyermekcsoportonként 2 db/fő	
15.	gyermek edények	gyermekcsoportonként a gyermeklétszám figyelembevételével	Porcelán tányérok, bögrék, üvegpoharak, evőeszközök stb., méretei a gyermekek fejlettségi szintjéhez igazodjanak.

Eszközbeszerezés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján

Az e pont alatt felsorolt eszközök, felszerelések helyettesíthetők az adott eszköz, felszerelés funkcióját kiváltó, korszerű eszközzel, felszereléssel

IV. A FELNŐTTEK MUNKAÉVGZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

	Eszköz	Mennyiségi mutató		Megjegyzés
		Bölcsőde	Mini bölcsőde	
1.	szennyesruha-tároló	2 db	nem kötelező, ha nincs külön mosoda	
2.	tisztaruha-tároló polc	2 db	nem kötelező, ha nincs külön mosoda	
3.	mosógép	1 db		
4.	szárítógép	1 db	nem kötelező	Önálló bölcsődékben ajánlott.
5.	vasaló	1 db		
6.	vasalóállvány	1 db		
7.	szárítóállvány	2 db		
8.	takarítóeszközök	ellátandó feladat függvényében		Lapát, seprű, felmosó szett stb.
9.	kerti munkaeszközök, szerszámok	ellátandó feladat függvényében		Ásó, kapa, gereblye, kerti locsolókanna stb.
10.	hűtőgép	dolgozók számára 1 db		
11.	porszívó	ellátandó feladat függvényében		
12.	konyhai gépek	az ellátandó létszám függvényében		Villany/gáztűzhely/zsámoly, sütő, hűtő, kisgépek stb. függően attól, hogy főző-, melegítő, vagy tálaló konyháról van szó.
13.	konyhai eszközök	az ellátandó létszám függvényében		Rozsdamentes edények, porcelán táányérok, üveg poharak, evőeszközök stb.
14.	postaláda	bölcsődénként 1		

Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. melléklete alapján				
Az e pont alatt felsorolt eszközök, felszerelések helyettesíthetők az adott eszköz, felszerelés funkcióját kiváltó, korszerű eszközzel, felszereléssel				
V. A NEVELŐMUNKÁT SEGÍTŐ JÁTÉKOK ÉS EGYÉB ESZKÖZÖK				
	Játékok, játékeszközök (mennyiség eszközfajtaként)	Mennyiségi mutató		Megjegyzés
		Bölcsőde	Mini bölcsőde	
1.	alapjátékok (baba, labda, játszókendő, képeskönyv, mozgásfejlesztő eszköz)	gyermekcsoportonként a gyermekek létszámának megfelelő mennyiségben		Minden gyermekcsoportban rendelkezésre kell állnia. A csoportszobai és udvari eszközöket külön-külön szükséges biztosítani.
2.	különböző játéktípusok (mozgásos játékok, gyakorló, szimbolikus, szerepjátékok, építő-konstruáló játékok, bábozás, barkácsolás) eszközei	gyermekcsoportonként a gyermekek létszámának megfelelő mennyiségben		A csoportszobai és udvari eszközöket külön-külön szükséges biztosítani.
3.	mozgásfejlődést segítő, mozgásigényt kielégítő eszközök	gyermekcsoportonként a gyermeklétszám figyelembevételével		Csoportszobai és udvari eszközök külön-külön.
4.	ének, zene, énekes játékok eszközei	gyermekcsoportonként a gyermeklétszám figyelembevételével		
5.	a beszédfejlődést elősegítő játékok, eszközök	gyermekcsoportonként a gyermekek 30%-ának megfelelő mennyiségben		
6.	értelmi képességeket (érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás) és a kreativitást fejlesztő anyagok, eszközök	gyermekcsoportonként a gyermekek 30%-ának megfelelő mennyiségben		
7.	alkotó tevékenységek eszközei	gyermekcsoportonként a gyermeklétszám figyelembevételével		
8.	környezet megismerését segítő eszközök, anyagok	gyermekcsoportonként a gyermeklétszám figyelembevételével		

Eszközbeszerzés, feltételek kialakítása a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. melléklete alapján

Az e pont alatt felsorolt eszközök, felszerelések helyettesíthetők az adott eszköz, felszerelés funkcióját kiváltó, korszerű eszközzel, felszereléssel

VI. EGÉSZSÉG- ÉS MUNKA VÉDELMI ESZKÖZÖK

	Eszköz	Mennyiségi mutató		Megjegyzés
		Bölcsőde	Mini bölcsőde	
1.	ételmintás tasak/üveg	szükség szerint		Akkor kell biztosítani, ha a bölcsődében főzőkonyha vagy tálalókonyha van.
2.	elsősegélyláda	bölcsődénként 1 db		
3.	gyógyszerszekrény (zárható)	bölcsődénként 1 db		Felszerelése a közegészségügyi előírások szerint.
4.	munkaruha vagy védőruha, amennyiben a betöltött munkakörben a viselete előírt, vagy javasolt	Külön jogszabályban meghatározottak szerint.		
5.	tűzoltó készülék	Az érvényes tűzvédelmi szabályok szerint.		

JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

Vácduka Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. szeptember 26-i ülésén készült jegyzőkönyvből

154/2018. (IX. 26.) sz. Ök. határozat

Vácduka Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Önkormányzati tulajdonú bölcsődei ellátást nyújtó intézmények fejlesztésének támogatása Pest megyében” megnevezésű, Pénzügy Minisztérium által kiírt pályázaton történő részvételhez, valamint a projekt megvalósításához szükséges 5%-os, bruttó 2 204 134 Ft önrészt az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére biztosítja.

A projekt teljes költségvetése a tervezői költségbecslés alapján bruttó 44 082 679 Ft.

Felkéri a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, valamint felhatalmazza a pályázat benyújtásával kapcsolatos valamennyi dokumentum aláírására.

Határidő: azonnal

Felelő: Makkos László polgármester

Makkos László sk.
polgármester

Hegy Ágnes sk.
jegyző

Kiadmány hiteles:

Jónásné Héder Hedvig
Vácduka, 2018. 09. 27.



JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

Vácduka Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. november 19-i ülésén készült jegyzőkönyvéből

168/2018. (XI.19.) sz. Ök. határozat

Vácduka Község Önkormányzat Képviselő-testülete

A 154/2018. sz. Ök. határozatot az alábbiak szerint módosítja:

önerő mértéke: 2.094.697

pályázati támogatás összege: 39.799.249

teljes bekerülési összeg: 41.893.946

A határozat egyéb részei változatlanul maradnak.

Felkéri a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Makkos László polgármester

Makkos László sk.
polgármester

Hegy Ágnes sk.
jegyző



Kiadmány hiteles:
Jónásné Héder Hedvig
Vácduka, 2018. 11. 26.



PÉNZÜGYMINISZTERIUM

PÁLYÁZATI ADATLAP

*Önkormányzati tulajdonú bölcsődei ellátást nyújtó intézmények
fejlesztésének támogatása
Pest megyében*

Pályázati Kiírás kódja: PM_BOLCSODEFEJLESZTES_2018

2018



Útmutató a pályázat benyújtásához és a Pályázati Adatlap kitöltéséhez

A Pályázati csomag tartalma:

- Pályázati Kiírás
- Pályázati Adatlap
- Eszközlista

Formai követelmények

- Kérjük, hogy a Pályázati Adatlap kitöltése folyamán mindvégig törekedjen a világos, könnyen érthető, tömör és pontos megfogalmazásra. A Pályázati Adatlapot hiánytalanul, minden kérdésre választ adva, minden rubrikát kitöltve és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani. Amennyiben úgy ítéli meg, hogy a Pályázati Adatlap egy adott kérdése nem vonatkozik az Ön pályázatára, kérjük válaszként a „pályázatomra nem vonatkozik” megjegyzést írni.
- Minden esetben, ahol a karakterszám korlátozásra kerül az Adatlapon, a szóköz és az írásjel is karakternek számít. Az elektronikus kitöltő program nem engedi, hogy a meghatározott maximális karakterszám elérését követően további karakter beillesztésre kerüljön.
- Amennyiben a Pályázó a Pályázati Adatlap kitöltését és a mellékletek feltöltését befejezte, szükséges azt véglegesítenie. (Véglegesítés előtt kizárólag az Adatlap végén található Nyilatkozatot szükséges kinyomtatni.) Az Adatlap véglegesítését követően nincs lehetőség az adatok megváltoztatására és további dokumentumok csatolására.

Pályázati dokumentumok benyújtása

- A pályázatok benyújtása a Kincstár honlapjáról elérhető elektronikus felületen keresztül (<http://www.allamkincstar.gov.hu/>) történik. (A Pályázati Adatlap kitöltését követően az elektronikus felületről le kell tölteni és kinyomtatni a nyilatkozatot, cégszerűen aláírni, majd azt és a további mellékleteket PDF formátumban az elektronikus felületre feltölteni.) A nyilatkozat eredeti példányát zárt borítékban, tértivevényes ajánlott küldeményként postai úton is meg kell küldeni vagy személyesen benyújtani a Kincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Állampénztári Irodája (1139 Budapest, Váci út 71.) részére, a Pályázati Útmutatóban megjelölt határidőig.
- A pályázat fentieként eltérő módon történő benyújtása esetén a pályázat formai hiba miatt érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerül, ez a hiba hiánypótlás tárgyát nem képezi.

A Pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy a pályázatra kizárólag a Pályázati Kiírásban előírtak az irányadók.

A Pályázók a Pályázati Kiírással kapcsolatos további információkat pestmegyepalyazat@allamkincstar.gov.hu e-mail címen kérhetnek.

1. A Pályázó szervezet bemutatása

1.1 Pályázó alapadatai:	
A Pályázó teljes megnevezése:	Vácduka Község Önkormányzata
Adószám/adóazonosító/technikai szám:	15441867-1-13
Gazdálkodási formája (GFO kód):	441861
Költségvetési törzsszám:	441861
Számlavezető pénzügyi intézmény neve:	OTP Bank Nyrt.
Fizetési számlaszám:	11742094-15441867
Adóerő-képesség (Ft/fő, 2017):	0807
A pályázó település maximális támogatási intenzitása:	95%
Pályázó ÁFA-levonási joga:	1. A támogatási kiadás nem alanya az ÁFA-nak. Az ÁFA-mentesítés az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.
1.2. Pályázó székhelye:	
Település:	Vácduka
Irányítószám:	2167
Utca, házszám:	Béke tér 1.
1.3. Pályázó postai címe (ha nem azonos a székhellyel): <i>Az a cím, melyen a Pályázó/Kedvezményezett kézhez veszi a pályázattal kapcsolatos értesítéseket, küldeményeket</i>	
Település:	
Irányítószám:	
Utca, házszám:	
Postafiók:	
1.4. Pályázó hivatalos képviselőjének adatai: <i>Hivatalos képviselőként a pályázó szervezet kötelezettségvállalásra jogosult vezetőjének adatait kell megadni.</i>	
Pályázó hivatalos képviselőjének neve:	Malkos László Tamás
Beosztása:	Polgármester
Telefonszám 1:	70/396-2813
Telefonszám 2:	
E-mail címe:	polgarmester@vacduka.hu
1.5. Pályázó hivatalos képviselőjének adatai: <i>Abban az esetben releváns, amennyiben a Pályázati Adatlap végén található nyilatkozaton a szervezet kötelezettségvállalásra jogosultjaként nem vezeti le a kötelezettségvállalást.</i>	
Pályázó hivatalos képviselőjének neve:	
Beosztása:	
Telefonszám 1:	
Telefonszám 2:	
E-mail címe:	
1.6. Kapcsolattartó 1 adatai <i>Az a személy, aki a pályázó hivatalos képviselőjének helyettesítőjeként kommunikációra jogosult. Célszerű olyan kapcsolattartó megnevezése, aki magán és közéleti életében is elérhető. A kapcsolattartó lehet a Pályázó szervezet hivatalos képviselője is. Valamennyi a pályázathoz kapcsolódó kommunikáció a kapcsolattartó e-mail címén keresztül kerül eljuttatásra.</i>	
1. Kapcsolattartó neve:	Malkos László Tamás
Beosztása:	Polgármester
Telefonszám 1:	70/396-2813
Telefonszám 2:	
E-mail címe:	polgarmester@vacduka.hu

1.7. Kapcsolattartó 2 adatai:

Az a személy, aki a pályázó hivatalos képviselője mellett az előzőekben megnevezett Kapcsolattartó 1-gyel együtt, akadályoztatása esetén a Kapcsolattartó 1 helyett, a pályázattal kapcsolatos kommunikációra jogosult. Célszerű olyan kapcsolattartó megnevezése, aki mobil és könnyen elérhető. A kapcsolattartó lehet a Pályázó szervezet hivatalos képviselője is. Valamennyi, a pályázathoz kapcsolódó kommunikáció a kapcsolattartók e-mail címén keresztül kerül lebonyolításra.

2. Kapcsolattartó neve:	Dzsilrail Anna
Beosztása:	Projektmenedzser
Telefonszám 1:	06-1-471-8995
Telefonszám 2:	
E-mail címe:	dzsibrail.anna@proregio.hu

2. A projekt bemutatása**2.1. A projekt megnevezése: (Terjedelem: max. 500 karakter)**

A pályázat rövid, tömör megnevezése, mely megnevezés összhangban van a Pályázati Kiírás tárgyával.

Vácdukan önkormányzati tulajdonú mini bölcsődei ellátást nyújtó intézmény fejlesztése. A pályázat keretében a meglévő, 7 férőhelyes mini bölcsőde épületének fejlesztésére, meglévő épületben 7 férőhelyes mini bölcsődei csoportszoba és kapcsolódó helyiségek létrehozására, valamint a mini bölcsőde működéséhez szükséges kiszolgáló funkcióknak helyt adó új épületrész építésére kerül sor. A beruházás révén hét férőhellyel bővül a bölcsődei kapacitás Pest megyében és három új munkahely jön létre.

2.1. 1. A projekt rövid neve: (Terjedelem: max. 100 karakter)

A projekt rövid, tömör címe

Önkormányzati mini bölcsődei ellátást nyújtó intézmény fejlesztése Vácdukan

2.2. A projekt megvalósulásának helye:

Irányítószám	2167
Település	Vácduka
Utca neve	Ifjúság utca
Házszám	3
Helyrajzi szám	183/1
Járás	Váci
Járás besorolása kedvezményezettség szempontjából	nem kedvezményezett járás regionális szempontból nem kedvezményezett járás
Település besorolása kedvezményezettség szempontjából	(Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból nem kedvezményezett település jelentős munkanélküliséggel nem sújtott települések
Település lakosságszáma (2016.01.01-i KSII adatok alapján)	1471

¹ Kedvezményezett járás esetén a Kormány 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelete a kedvezményezett járások besorolásáról alapján; továbbá a Regionális szempontból kedvezményezett járás esetén Pest Megye Önkormányzata Közgyűlésének a regionális szempontból kedvezményezett járásokról szóló 42/2016 (IX.30.) PMÖ Határozata szerint.

² Kormány 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelete a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről

³ A települések lakosságát a KSH honlapján nyilvánosan elérhető legfrissebb adatok alapján szükséges figyelembe venni.
https://www.ksh.hu/docs/hun/hnk/hnk_2016.pdf

2.3. A projekt időbeli ütemezése	
A projekt tervezett megkezdésének időpontja (év, hó, nap) a) Építési munka esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja, b) Tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén ba) az első jogilag kötelező érvényűnek tekintett megrendelés napja, bb) a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában - az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényűnek tekintett szerződés létrejöttének a napja, bc) a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában - a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítást igazoló okmányon. c) Az a) és b) pontok együttes megvalósulása esetén a legkorábbi időpont. A projekt tervezett megkezdése nem lehet korábbi a pályázat benyújtásának időpontjánál.	2019. június 1.
A projekt tervezett befejezésének időpontja (év, hó, nap) A projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt megvalósítása a Támogatási Szerződésben meghatározottak szerint teljesült, azaz a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz(ök) aktiválásra került(ek), a projekt befejezését tanúsító hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját a Kincstár jóváhagyta és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.	2019. október 31.
A projekt megvalósulásának időtartama (hónap) A támogatott tevékenység Ávr. 102/B. §.(1) bekezdése szerinti befejezésére a Támogatási Szerződés hatályba lépését követően legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre.	4 hó

2.4. A projekt részletes bemutatása.	
2.4.1. A projekt szükségességének indoklása (Terjedelem: max.4000 karakter) Kérlek, hogy a 2.4.1. pont az indoklás keretében töltesd ki a projekt átfogó és specifikus céljait, elvárt eredményeire, illetve hogy a cél(ok) milyen valós szükségleteket, igényeket jelentenek meg. (Gyermekjóléti és település bölcsőde korú gyermeklétszámának alakulásával kapcsolatos adatok adatait (2.4.7. táblázatban kifejtve), a fejlesztéssel érintett település bölcsődei ellátottságának bemutatásával, a bölcsőde településen belüli elhelyezkedésével, stb.- melyek alapján a fejlesztési szükséglet megalapozottnak ítéltető. Új építés esetén térjen ki az építés indoklására (a meglévő létesítmények kiváltásának okára, az esetleges egy intézménybe történő beszerzés indoklására). Továbbá ismertesse, hogy a fejlesztéssel létrejövő szolgáltatás minősége mennyiben javul a jelenlegi szolgáltatás minőségéhez képest. Mutassa be a fejlesztendő intézmény jelenlegi személyi állományát, illetve térjen ki a projekt tartalmához illeszkedő humánerőforrás biztosításának tervezett módjára is.	

A projekt indokoltsága és átfogó célja

(szükségletek bemutatásával, bölcsődés korú gyermeklétszám alakulásával alátámasztva)

Vácduka községben 2007-től működött egységes óvoda-bölcsődei intézmény. 2018-tól önállóan működik egy mini bölcsőde az önkormányzat fenntartásában egy 7 férőhelyes csoportszobával, az épület azóta nem került felújításra. A mini bölcsőde a település központi részén, jól megközelíthető helyen működik. A mini bölcsőde maximális kihasználtságú, a fizikai kapacitás korlátossága miatt csak 2 éves kort betöltött gyereket tudunk felvenni, a többi elutasításra került. A projekt átfogó és alapvető célja tehát, hogy a településen működő mini bölcsődei ellátás kapacitását megduplázzuk, a 2 évesnél fiatalabb gyermekek számára is nyújtsunk bölcsődei ellátást és a szülők részéről fennálló bölcsődei ellátási igényt kielégítsük. A projekt megvalósítását indokolja, hogy a településen jelenleg 71 fő 0-3 éves korú gyermek él, számuk az elmúlt években kismértékben csökkent (2015/2016 és 2016/2017 tanévben 83 fő, 2017/2018-as tanévben 76 fő). Ezzel szemben a település lakosságszáma 2014 óta folyamatosan nő, mely első sorban a pozitív állandó vándorlási egyenleggel magyarázható, ez 2016-ban 49 fő volt (53 el- és 102 odavándorló), illetve kisebb mértékben a természetes népszaporulattal (2016-ban 10 haláleset történt, míg az élve születések száma 20 volt). A pozitív vándorlási egyenlegnek köszönhetően várhatóan a 0-3 éves gyermekek száma is emelkedni fog, hiszen sok fiatal pár költözik a településre. A 0-3 éves korosztályban tapasztalt kis mértékű csökkenés mellett is összességében a településen biztosított a létrejövő bölcsődei kapacitások (7+7 férőhely) kihasználása a következő években.

Alapvető cél tehát a településen mini bölcsődei intézmény bővítése 1 csoportszobával, a 2 éves kor alatti gyermekek bölcsődei ellátásának megindítása valamint a meglévő mini bölcsődei kapacitások infrastrukturális fejlesztése. A szolgáltatás működtetésével csökken a távolság a lakhely és a bölcsőde között, további átfogó cél, hogy a kisgyermekes nők foglalkoztatásának lehetősége javuljon a munkaerő piacon, elősegítve ezzel a foglalkoztatás növekedését a régióban.

Projekt specifikus célja és elvárt eredményei (a meglévő épület fejlesztése és az új építés indoklásával és a humánerőforrás biztosításával)

A projekt közvetlen célja, hogy a vácdukai bölcsődés korú gyermekek korszerű ellátásban és igényeiknek megfelelő fejlesztésben részesüljenek az intézményben, illetve, hogy a hátrányos helyzetű gyermekek minél korábbi életkorban kerüljenek olyan közösségbe, ahol megkapják a fejlődésükhöz, felzárkóztatásukhoz szükséges gondoskodást, így már ebben a korban elkezdődhet hátrányos helyzetük leküzdése. SNI gyermekekről nincs tudomásunk. A szolgáltatás javulását eredményezi, hogy a meglévő mini bölcsődei ellátásnak helyt adó épületrész felújításra kerül, illetve mellette új kapacitás is létrejön. A kapacitások fejlesztése és bővítése a kiszolgáló funkciók minőségének javulását is magával vonja, új épületrészben kerül sor a melegítő és tálalókonyha kialakítására. Ennek eredményeként a Mini bölcsőde megnövekedett kapacitással korszerű infrastrukturális háttérrel rendelkező épületben fog működni. A minőségi anyagok és korszerű technológiák alkalmazásával biztosítható az épület alacsony rezsiköltsége és az épületben a bölcsődei szolgáltatás hosszú távú üzemeltetése.

Az intézmény működtetésével három új munkahely jön létre. Terveink szerint álláshirdetés útján keresünk gondozókat a bölcsődébe, ismereteink szerint a községben és a környező településeken is élnek alkalmas jelöltek.

2.4.2. A projekt tartalmának összefoglalása, beleértve a műszaki megvalósítás érdekében tervezett konkrét fejlesztéseket, továbbá a tervezett fejlesztésekhez szükséges tárgyi feltételek illetve az egyéb önállóan nem támogatható, de választható fejlesztések bemutatását. (Terjedelem: max.4000 karakter)

Felhívjuk figyelmét, hogy a leírás mellett, a projekt műszaki és pénzügyi ütemtervét önálló dokumentum formájában szükséges a mellékletekhez csatolni!

Kérjük, hogy mutassa be a megvalósítás érdekében tervezett önállóan támogatható infrastrukturális fejlesztéseket, kitérve az önállóan nem támogatható, de választható fejlesztések bemutatására is, azok műszaki leírásával, illetve a fejlesztések támogatásával kapcsolódó fejlesztésekre is.

Az építési helyszín (183/1 hrsz.), valamint a szomszédos, Ifjúság u. 5., 184/1 hrsz. alatti épület Vácduka Község Önkormányzata tulajdonában áll. A két ingatlanon található egy ikres beépítésű lakóépület, melynek egyik felében már kialakításra került egy mini bölcsőde. A két ingatlan összevonásra kerül egy helyrajzi szám alá, a telekalakítási eljárás folyamatban van.

Az építési helyszín (183/1 hrsz.), valamint a szomszédos, Ifjúság u. 5., 184/1 hrsz. alatti épület Vácduka Község Önkormányzata tulajdonában áll. A két ingatlanon található egy ikres beépítésű lakóépület, melynek egyik felében már kialakításra került egy mini bölcsőde. A két ingatlan összevonásra kerül egy helyrajzi szám alá, a telekalakítási eljárás folyamatban van.

Kapcsolódás:

A projekt szorosan kapcsolódik a fejlesztéssel érintett ikerház másik felében működő, 2018-ban felújított 1 csoportszobás 7 férőhelyes mini bölcsődéhez.

A meglévő épület állapota:

Földszintes, magastetős, téglafalazattal, és fáfödemes szerkezettel épült 1960-es években, az ikerház egyik része raktárként funkcionál, 10 éve lakatlan, azóta nem volt felújítva. A bejárati részt később toldották hozzá, dongaboltozatos szerkezetű térfedéssel készült. A külső téglafalak, a homlokzat rossz állapotban lévő vakolt

felületek, korszerűtlen fa nyílászárókkal, melyek cseréje szorulnak. A másik épületrészben működik a mini bölcsőde, mely 2018-ban felújításon esett át.

A meglévő, funkció nélküli épület fejlesztése:

szórán az épület kialakult méretei nem változnak. A használaton kívüli épületrész bölcsődei csoportszoba és kapcsolódó, kiszolgáló helyiségei céljára történő kialakítását tervezzük. Az átalakítás során a padlásfödémre 20 cm vastag hőszigetelés kerül, a külső nyílászárók cseréje új, fokozott légzárású, hőszigetelő üvegezéssel, a bejáratok fölé elötető készül. Ezen kívül belső, a válaszfalakat érintő átalakításokkal válik alkalmassá az épület az új funkció kiszolgálására.

Belépve egy akadálymentes előtérbe jutunk, mely babakocsik tárolására is alkalmas. Innen egyenesen nyílik az akadálymentes mosdó, balra az átadó-öltöző tere, ill. a szomszédos mini bölcsőde átadója. Az átadó-öltözőből jobbra a gyermekeket kiszolgáló fürdőszoba, (csoportszobából is megközelíthető), egyenesen a közlekedőn át a csoportszobába vezet, mely helyet biztosít 7 gyermek kényelmes elhelyezésének, hasznos alapterülete 23,70 m². A csoportszobából közvetlen kapcsolat a teraszra. Vezetői iroda, valamint irattár a bölcsőde intézményének központi épületében kap helyet.

Új épületrész építése:

az épület hátsó kert felőli oldalához csatlakozó új, mindkét bölcsődei csoportot kiszolgáló tálaló és melegítőkonyhát, mosogatót tartalmazó épületrész építését tartalmazza, mely két átadó ablakkal közvetlenül kapcsolódik a két csoportszobához. Indoklatsága: a meglévő és új csoportszoba igényeit nem tudná kielégíteni a tálalókonyha jelenlegi formájában.

A tálaló pult alá beépített hűtőszekrényt, valamint egy tűzhelyet és kézmosót, egy kétmedencés, csepegtetőtálcs mosogatót illetve az ételhulladékok tárolására szolgáló hűtőszekrényt tartalmaz.

Az új épületrész az oldalkertből közelíthető meg, bejárati közlekedőből jobbra személyzeti öltöző, abból pedig személyzeti mosdó nyílik. Balra az újonnan kialakuló csoportszobához tartozó mosogató konyha, mellette a mindkét bölcsődei csoportot kiszolgáló tálaló konyha található. Ezeken a helyiségek kívül helyet kap még az új épületrészben a két csoportszobához külön-külön, az oldalkertekből kívülről megközelíthető kerti játék, - és szerszámtároló.

A jelenleg mini bölcsődeként működő épületrész területén felszabadul a tálaló és a mosogató konyha helyisége, melyekben helyet kap egy személyzeti öltöző és egy raktár, ez átalakítást nem igényel.

Önállóan nem támogatható tevékenységek:

Az oldalkertben, a csoportszobából közvetlenül elérhető fektető terasz kerül kialakításra. A kertben a létesítendő terasz közelében egy kb. 90 m² területű játszóudvar kialakítása.

Eszközök, berendezések beszerzése: az új épületben helyt kapó tálaló- és melegítőkonyha eddig hiányzó eszközei (mikrosütő, mosogatógép), valamint az újonnan létrejövő 7 férőhelyes csoportszoba eszközei kerülnek beszerzésre (15/1998 (IV.30.) NM rendelet 11. melléklete)

A használaton kívüli épületrészben a 2,83 m²-es előtér kialakítása.

Fejlesztés típusa

Egyéb a fejlesztéssel érintett, önállóan nem támogatható, választható tevékenység

Amennyiben a fejlesztés meglévő, jelenleg is bölcsődei ellátást biztosító intézmény vagy épület, vagy más, jelenleg egyéb funkciót betöltő, önkormányzati tulajdonú helyek, helyiségek, épületek férőhelybővítéssel járó felújítására, átépítésére, bővítésére irányul, kérjük a következő táblázatok kitöltését:

1086 tfg. /ezménytől/teljesítésig, e tételekhez felsoroltak bősége esetén a teljes intézményre vonatkozó kért teljesítési
é/ellátástól/fizetéstől eltérő mértékű teljesítés

Intézmény működési engedélyének (szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés) száma (amennyiben a pályázat benyújtásakor már rendelkezik vele):

Intézmény fenntartójának neve:	Vácduka Község Önkormányzata
Az intézménybe maximálisan felvehető gyermeklétszám (fő):	7
A pályázat benyújtásakor az intézménybe járó gyermekek száma (fő):	7
Ebből hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás korú gyermekek aránya(%):	0
Az intézmény alapterülete (m ²):	52,41

2.4.4.2. A fejlesztéssel közvetlenül érintett (meglévő vagy kiváltandó) intézmény/tagintézmény adatai	
<i>Több tagintézménnyel/telephellyel rendelkező bölcsőde esetén csak a fejlesztéssel érintett tagintézményre/telephelyre vonatkozó, jelenlegi fejlesztés előtti állapotra vonatkozó adatokat kérjük ebben a táblázatban feltüntetni.</i>	
(Tag)intézmény/Telephely címe:	
A (tag)intézménybe maximálisan felvehető gyermeklétszám (fő):	7
A pályázat benyújtásakor a (tag)intézménybe járó gyermekek száma (fő):	7
Ebből hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya(%):	0
A (tag)intézmény alapterülete (m ²):	52,41
A (tag)intézményben működő csoportok száma (db):	1
Egy gyermekre jutó csoportszoba terület átlagosan (m ²)	3,4
Étkeztetési lehetőségek	melegítő konyha üzemeltetésével
Udvar mérete (m ²)	465
A fejlesztéssel érintett intézmény jelenlegi tevékenységének ismertetése: (Kitérve a sajátos nevelési igényű gyermekekkel kapcsolatos munkára, illetve az intézmény speciális feladataira is) (Terjedelem max.3500 karakter)	3 év alatti gyermekek bölcsődei ellátása hétköznapiakon, napi 8 órás gondozási időben. Az alapellátás a gyermek szükségleteit figyelembe véve szolgálja a Gyvt. 38. § (1) bekezdésében meghatározott célokat. Az elfogadott szakmai program tartalmazza a szolgáltatás célját, feladatait, alapelveit, különös tekintettel a nyújtott szolgáltatások, tevékenységek leírását. Az intézmény működése során biztosítja a gyermekek képesség-kibontakoztató foglalkozását, a szülőknek a gyermekkel együtt történő részvételét a foglalkozásokon. Sajátos nevelési igényű gyermek nevelését nem tervezzük, mivel nincs tudomásunk a településen SNI gyermekről, és szülői igény sem érkezett erre vonatkozóan. Amennyiben SNI-s gyermekek is jelentkeznek, speciális fejlesztésben részesülnek szakember útmutatása alapján. Kisgyermeknevelő és dajka elsődleges feladata a gyermekek testi és pszichés szükségleteinek kielégítése, a fejlődés elősegítése a családi nevelés elsődlegességének és a gyermeki személyiség tiszteletben tartásával. A gondozás és fejlesztés jegyében a fizikai szükségletek kielégítése és az egészségvédelem mellett cél a gyermekek szocializációjának elősegítése, a korának megfelelő érzelmi és értelmi fejlődés, a megismerési folyamatok előmozdítása. Fontos szempont a szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás.
A fejlesztéssel érintett (tag)intézmény (meglévő vagy kiváltandó) jelenlegi műszaki állapotának ismertetése: (Terjedelem max.3500 karakter)	A jelenlegi mini bölcsőde 2018-ban felújított épületben van, műszaki állapota jó.

A fejlesztéssel érintett (tag)intézmény (meglévő vagy kiváltandó) legutóbbi felújításának időpontja a megvalósult fejlesztések rövid leírásával illetve annak megjelölésével, hogy milyen típusú fejlesztési forrásból (uniós, hazai, saját) valósult meg (Terjedelem max.3500 karakter):	
A fejlesztéssel érintett (tag)intézmény (meglévő vagy kiváltandó) legutóbbi felújításának rövid műszaki tartalma: (Terjedelem max.3500 karakter)	A fejlesztéssel érintett épületrész egy ikerház fele, a másik felében működik 2018 óta mini bölcsődei ellátás. A most is mini bölcsődeként működő épületrész felújítása során szükséges volt a teljes felújítás, kívül-belül (fal lekaparás, csővezetékek kicserélése, villanyvezetékek újravezetése, padozat újra betonozása, szigetelése, gázfűtés bevezetése, nyílászárók cseréje, külső szigetelés, játszó udvar kialakítása, tetőfelújítás.

Amennyiben a fejlesztés jelenleg más funkciót betöltő, önkormányzati tulajdonú helyiségek, épületek férőhelydöntéssel járó felújítására, átépítésére, bővítésére irányul (beleértve az önkormányzati tulajdonban lévő, korábban bölcsődei célra működtetett épület újraindítását, önkormányzati tulajdonban lévő, de nem bölcsődei funkciót betöltő épület átalakítását), a fentiek mellett az alábbi táblázat kitöltését is kérjük:

2.4.4.3. A fejlesztéssel érintett, jelenleg más funkciót betöltő önkormányzati tulajdonú ingatlan adatainak, állapotának bemutatása (A1, vagy B1 típusú fejlesztések esetén)	
A fejlesztéssel érintett, jelenleg más funkciót betöltő ingatlan címe:	2167 Vácduka Ifjúság u. 3.
A fejlesztéssel érintett, jelenleg más funkciót betöltő ingatlan helyrajzi száma:	183/1
A fejlesztéssel érintett épület építésének éve:	1960
A fejlesztéssel érintett épület jelenlegi fenntartójának neve:	Vácduka Község Önkormányzata
A fejlesztéssel érintett épület alapterülete (m ²):	52,27
A fejlesztéssel érintett épülethez tartozó kert/udvar mérete (m ²):	470
A fejlesztéssel érintett épület jelenlegi funkciójának ismertetése: (Terjedelem max.3500 karakter)	10 éve lakatlan, raktárként üzemelő önkormányzati tulajdonú épületrész, mely korábban szolgálati lakásként funkcionált.
A fejlesztéssel érintett épület jelenlegi műszaki állapotának ismertetése: (Terjedelem max.3500 karakter)	Az eredeti lakóépület földszintes, magastető, téglafalazattal, és fáfödém szerkezettel épült. A bejárati részt később toldották hozzá, dongaboltozatos szerkezetű tetőfedéssel készült. A külső falak hőszigetelés nélküli téglafalak, a homlokzati felületek nem korszerű, rossz állapotban lévő vakolt felületek, korszerűtlen fa nyílászárókkal, melyek cserére szorulnak. Fűtés nincs benne, nincs rácsatlakoztatva a szennyvíz/hálózatra, áramvezetékek elavultak, vízvezetékek korrodálódtak. Teljes felújításra szorul.
A fejlesztéssel érintett épület legutóbbi felújításának időpontja:	Legalább 10 éve semmilyen fejlesztés nem történt az épületben, korábban is legfeljebb a szolgálati lakás lakója végezhetett belső munkálatokat az épületben, erről nincs pontos tudomásunk.
A fejlesztéssel érintett épület legutóbbi felújításának rövid műszaki tartalma: (Terjedelem max.3500 karakter)	Nincs pontos tudomásunk róla.

Amennyiben a fejlesztés új bölcsődei, mini bölcsődei ellátást biztosító épület építésére irányul a fentiek mellett az alábbi táblázat kitöltését is kérjük:

2.4.4.3. A fejlesztéssel érintett önkormányzati tulajdonú ingatlan adatainak, állapotának bemutatása (A1 vagy B1 típusú fejlesztések esetén):	
A fejlesztéssel érintett ingatlan címe:	2167 Vácduka Ifjúság u. 3
A fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi száma:	183/1
A fejlesztéssel érintett ingatlan jelenlegi tulajdonosának neve:	Vácduka Község Önkormányzata
A fejlesztéssel érintett ingatlan (telek) alapterülete (m ²):	1039m2
A fejlesztéssel érintett ingatlan jelenlegi funkciójának ismertetése: (Terjedelem max.3500 karakter)	lakatlan épületrész és hozzá tartozó telek, mely jelenleg működő mini bölcsőde közvetlen szomszédságában van. A két telek és épület összevonásra kerül. A közös telken kerül megépítésre az új épületszárny, mely tárolókonyhaként fog üzemelni.

2.4.5. A tervezett fejlesztés eredményeként létrejött bölcsődére vonatkozó adatok

2.4.5.1. A (nem új építésű) felújítás/átépítés/bővítés eredményeként megújult bölcsődére, mini bölcsődére vonatkozó adatok (A1 vagy B1 típusú fejlesztések esetén): A táblázat kitöltése kötelező, amennyiben a fejlesztés meglévő, jelenleg is bölcsődei ellátást biztosító intézmény vagy épület, vagy más, jelenleg egyéb funkciót betöltő, önkormányzati tulajdonú helyek, helyiségek, épületek férőhelybővítéssel járó felújítására, átépítésére, bővítésére irányul. Ha a kérdezett mutató nem változik a 2.4.2.2. táblában ismertetett, fejlesztési előtti adatokhoz képest, vagy az adott kérdés az Önök pályázatára nem vonatkozik, kérjük írja be a cellába, hogy „nem releváns”.	
Az újonnan létrehozott bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek száma (beleértve egy meglévő épület bővítésével létrejött új férőhelyeket is, amelyek a működési engedélyben szereplő maximális férőhelyszámon felül létesülnek) (db)	7
A fejlesztés keretében felújítással érintett, teljes épület nettó hasznos alapterülete (beleértve egy meglévő épület bővítését is) (m ²) (A1 vagy B1 típusú fejlesztések esetén kitöltendő)	52,27 m2
A fejlesztés keretében új építéssel létesült teljes épület nettó hasznos alapterülete (beleértve egy meglévő épület bővítését is) (m ²) (A2 vagy B2 típusú fejlesztések esetén kitöltendő)	38,27 m2
A fejlesztéssel érintett intézmény meglévő, felújított férőhelyeinek száma (db)	7
A fejlesztéssel érintett intézmény csoportszoba(k) nettó hasznos alapterülete (m ²)	23,7 m2
Fejlesztéssel érintett új munkahelyek száma (kisgyermeknevelő, bölcsődei dajka) (db)	3
A fejlesztéssel érintett (tag) intézményben a fejlesztést követően maximálisan felvehető gyermeklétszám (fő)	14
A fejlesztéssel érintett (tag) intézményben a fejlesztést követően tervezett csoportok száma (db)	2
A fejlesztéssel érintett (tag) intézményben a fejlesztést követően egy gyermekre jutó átlagos csoportszoba terület (m ²)	3,3 m2
A fejlesztéssel érintett (tag) intézmény tervezett tevékenységének ismertetése (Terjedelem max.3500 karakter)	A jelenleg működő mini bölcsőde csak 2 éves kor feletti gyermekeket tudott fogadni kapacitáshiány miatt, azonban az új csoportszoba létrehozásával lehetőség lesz 20 hetes kortól felvenni gyermekeket a mini bölcsődébe. Tervezett szolgáltatás: 3 év alatti gyermekek bölcsődei ellátása hétköznapokon, napi 8 órás gondozási időben. Az alapellátás a gyermek szükségleteit figyelembe véve szolgálja a Gyvt. 38. § (1) bekezdésében meghatározott célokat. Az elfogadott szakmai program

	tartalmazza a szolgáltatás célját, feladatait, alapelveit, különös tekintettel a nyújtott szolgáltatások, tevékenységek leírását. Az intézmény működése során biztosítja a gyermekek képesség-kibontakoztató foglalkozását, a szülőknek a gyermekkel együtt történő részvételét a foglalkozásokon. Sajátos nevelési igényű gyermek nevelését nem tervezzük, mivel nincs tudomásunk a településen SNI gyermekről, és szülői igény sem érkezett erre vonatkozóan. Amennyiben SNI-s gyermekek is jelentkeznek, speciális fejlesztésben részesülnek szakember útmutatása alapján. Kisgyermeknevelő és dajka elsődleges feladata a gyermekek testi és pszichés szükségleteinek kielégítése, a fejlődés elősegítése a családi nevelés elsődlegességének és a gyermeki személyiség tiszteletben tartásával. A gondozás és fejlesztés jegyében a fizikai szükségletek kielégítése és az egészségvédelem mellett cél a gyermekek szocializációjának elősegítése, a korának megfelelő érzelmi és értelmi fejlődés, a megismerési folyamatok előmozdítása. Fontos szempont a szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás.
Fejlesztéssel érintett (tag) intézmény a fejlesztés keretében létrehozott/felújított/átalakított szabadidőt, szociális és egyéb fejlesztő tevékenységet segítő, csoportszobán kívüli egyéb helyiségek jellemzői és mérete (amennyiben változott a jelenlegihez képest) (Terjedelem max.1500 karakter)	
A fejlesztéssel érintett (tag) intézményben tervezett udvar, terasz, játszóudvar mérete (m2), jellemzői	31,84 + 12 m2 fagyálló kerámia terasz, 400 m2 udvar
A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézményben / telephelyen tervezett melegítőkonyha, teakonyha, tálaló, tápszerkonyha jellemzői	A mosogató – és tálaló konyha (18,18 m2), az új épületrészben kerül kialakításra, amely mindkét csoportszobában (a már működő és a fejlesztés révén létrejövő egységben) biztosítaná az ételkiadását és a szennyes edény visszavételét az előírásoknak megfelelő módon. Az ajtómagasságig ragasztott csempeburkolat kerül, a padló kerámia. Mosogató konyha kerámia 4,32 m2 Tálaló konyha kerámia 7,20 m2 Mosogató konyha kerámia 6,66 m Az új épületben ezen felül 20,09 m2-en kapcsolódó helyiségek épülnek. Kerti játék, - szárszámtároló kerámia 5,28 m2 Kerti játék, - szárszámtároló kerámia 5,28 m2 Akadálymentes mosdó, kerámia 5,25 m2 Személyzeti öltöző kerámia 2,16 m2 Személyzeti WC kerámia 1,49 m2 A tálaló konyhát csak az odaszállított kész ételek melegítésére, tárolására használják. Ennek megfelelően tartalmaznia kell a tálaló pult alá beépített hűtőszekrényt, valamint egy tűzhelyet és kézmosót. A tálaló konyha két külön átadó ablakkal kapcsolódik a csoportszobákhoz, melyeken keresztül történik a gyermekek ételének kiosztása. A két csoportszoba azonban nincs összekötve, az étkezést követően a

	maradékkal teli főzőedényt illetve a szennyes tányérokat a két külön mosogató konyhába szintén átadó ablakon keresztül adják ki. A két mosogató konyhában a kézmosón kívül egy kétmedencés, csepegtetőtálcsás mosogató is elhelyezésre kerül, illetve a maradék ételek, ételhulladékok tárolására szolgáló hűtőszekrény. Elmosogatás utána mindkét mosogató konyhából szintén átadó ablakon keresztül visszakerül a tiszta tányér a tálalóba. A tálaló konyhába a tervezett bölcsőde épülete felőli oldalkertből nyíló gazdasági bejáraton keresztül megközelíthető közlekedőn át érkezik a melegítendő étel, a mosogató konyhából pedig szintén a közlekedőn, majd a gazdasági bejáraton keresztül távozik az ételmaradék, hulladék.
A fejlesztéssel megvalósuló parkoló-férőhely(ek) és akadálymentes parkoló-férőhely(ek) jellemzői	Parkóra a mini bölcsőde előtti közterületen van lehetőség
A fejlesztéssel megvalósuló előtér, kerékpár- és babakocsi tároló jellemzői	6,77 m ² akadálymentes előtér, mely babakocsi tárolásra is alkalmas. Innen elérhető a szülői akadálymentes mosdó, valamint az átadó-öltözőtér.
A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézményben / telephelyen tervezett egyéb, fentiekben kívüli funkciót szolgáló helyiségek megnevezése, mérete (név/m ²)	Átadó-öltöző, vinyl padlóburk. 6,96 m ² Közlekedő, kerámia 4,36 m ² Gyermek fürdőszoba, kerámia 5,23 m ² Közlekedő kerámia 5,88 m ²

2.4.5.2. A fejlesztéssel érintett intézményre vonatkozó adatok új építésű bölcsődei, mini bölcsődei ellátást biztosító épület építése, bővítése esetében kitöltendő (beleértve a korábban bölcsődei ellátást végző igazoltan korszerűtlen épület(ek) lebontását és férőhelybővítéssel járó újjáépítését, továbbá az olyan bővítést, mely új, külső falak hozzáépítésével történik, stb.) (A2 vagy B2 típusú fejlesztések esetén)

Önkormányzat és tervező által kitöltendő alapadatok.

Az újonnan létrehozott bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek száma (beleértve egy meglévő épület bővítésével létrejött új férőhelyeket is, amelyek a működési engedélyben szereplő maximális férőhelyszámon felül létesülnek) (db)

Új építésű (tag) intézmény / telephely neve:

Új építésű (tag) intézmény / telephely címe:

A fejlesztés keretében új építéssel létesült épület/épületrész nettó hasznos alapterülete (beleértve egy meglévő épület bővítését is) (m²)

A fejlesztéssel érintett intézmény meglévő, felújított férőhelyeinek száma (db)

Fejlesztéssel érintett új munkahelyek száma (kisgyermeknevelő, bölcsődei dajka) (db)

Új építésű intézmény működési engedélyének száma (szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés) száma (amennyiben a pályázat benyújtásakor már rendelkezik vele):

Új építésű (tag) intézmény / telephely fenntartójának neve:

Az építés indokoltságának összefoglalása (Amennyiben releváns a meglévő létesítmény kiváltásának oka, az esetleges egy intézménybe történő összevonás létjogosultsága, új építés indokoltsága stb.) (Terveletlen max. 3000 karakter)

A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézménybe maximálisan felvehető gyermeklétszám a tervek szerint (fő)

A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézményben / telephelyen működő csoportok száma a tervek szerint (db)

A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézményben / telephelyen egy gyermekre jutó átlagos csoportszoba terület (m ²)	
A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézmény / telephely tervezett tevékenységének ismertetése: (Kitérve a sajátos nevelési igényű gyermekekkel kapcsolatos munkára, illetve az intézmény speciális feladataira is) (Terjedelem max.3000 karakter)	
Fejlesztéssel érintett (tag) intézmény a fejlesztés keretében létrehozott/felújított/átalakított szabadidőt, szociális és egyéb fejlesztő tevékenységet segítő, csoportszobán kívüli egyéb helyiségek jellemzői és mérete (amennyiben változott a jelenlegihez képest) (Terjedelem max.1500 karakter) (m ²)	
A fejlesztéssel érintett (tag) intézményben tervezett udvar, terasz, játszóudvar mérete (m ²), jellemzői	
A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézményben / telephelyen tervezett melegítőkonyha, teakonyha, tálaló, tápszerkonyha jellemzői	
A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézményben / telephelyen tervezett egyéb, fentiekén kívüli funkciót szolgáló helyiségek megnevezése, mérete (név/m ²)	
A fejlesztéssel megvalósuló parkoló-férőhely(ek) és akadálymentes parkoló-férőhely(ek) jellemzői	
A fejlesztéssel megvalósuló előtér, kerékpár- és babakocsi tároló jellemzői	
A fejlesztéssel megvalósuló új építésű intézményben / telephelyen tervezett egyéb, fentiekén kívüli funkciót szolgáló helyiségek megnevezése, mérete (név/m ²)	

2.4.6. A fejlesztéssel érintett település bölcsődei ellátottságának bemutatása (2017/2018)	
A településen működő, önkormányzati tulajdonú bölcsődék (alapító okirata szerinti) férőhelyszáma összesen (amennyiben releváns):	7
A településen működő maximálisan biztosítható önkormányzati tulajdonú mini bölcsődék (alapító okirata szerinti) férőhelyszáma összesen (amennyiben releváns):	7
Bölcsődei szolgáltatásra vonatkozó folyamatban lévő (nem csak önkormányzati tulajdonú) fejlesztések (felújítások, bővítések, átalakítások, stb.) a településen (amennyiben releváns): (Terjedelem: max. 2000 karakter)	0

2.4.7. A gyermeklétszám alakulásával kapcsolatos adatok				
	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Bölcsődés korúak (0-3 éves) létszámának alakulása a fejlesztéssel érintett településen élő lakónépességén belül	83	83	76	71
Más településről a fejlesztéssel érintett településre bejáró, bölcsődés korú gyermekek számának alakulása	0	0	0	0
A bölcsődébe férőhelyhiány miatt elutasított gyermekek száma (amennyiben releváns):	0	0	0	3

Megjegyzés:

2.4.8. A fejlesztéssel érintett település lakónépességének alakulásával kapcsolatos adatok

	2014	2015	2016	2017
A fejlesztéssel érintett település lakónépessége (fő)	1414	1435	1471	1526

2.5. A projekt műszaki előkészítettségének bemutatása.

Kérjük, hogy mutassa be a projekt jogi és műszaki szempontú előkészítettségét (pl.: tulajdonviszonyok, engedélyek, szolgáltatói és kivitelezői/jelentősebb eszközbeszerzésre vonatkozó ajánlatok (Azon eszközbeszerzések, ahol a beszerzett eszközök, tárgyak bruttó egységára vagy a beszerzett több egyforma eszköz bruttó összköltsége (pl. 100 db egyforma szék beszerzése, stb.) jeléri, vagy meghaladja a 1.500.000 Ft-ot.)

(Terjedelem: max. 3000 karakter)

Az építési helyszín (183/1 hrsz), valamint a szomszédos, Ifjúság u. 5., 184/1 hrsz. alatti épület Vácduka Község Önkormányzata tulajdonában áll. A két ingatlanon található egy ikres beépítésű lakóépület, melynek egyik felében már kialakításra került egy mini bölcsőde. A két ingatlan összevonásra kerül egy helyrajzi szám alá, a telekalakítási eljárás folyamatban van. A képviselőtestület döntött telekegyesítésről, az önkormányzat vállalja, hogy legkésőbb a Támogatási Szerződés-kötésig közös helyrajzi számon lesz az ingatlan.

A tervek engedélyezés céljából benyújtásra kerültek az illetékes építéshatóságokhoz, mely engedély kiadása folyamatban van.

A tervek szerint 2019 áprilisában kezdjük meg a projekt előkészítését (kiviteli tervek kidolgozása, a szakértők felkérése műszaki ellenőr, rehabilitációs szakmérnök, kiviteli árajánlat kérése). Közbeszerzési eljárás lebonyolítására nem kerül sor, mivel az építési költségek nem haladják meg a közbeszerzési értékhatárt (25 m Ft).

Építészeti műszaki leírás elkészült: Tervezési program, Akadálymentesítési tervfejezet, Tervezői költségbecslés, Tervlapok, Látványterv elkészülték.

A Rendelkezésre áll a tervező arra vonatkozó nyilatkozata, hogy a fejlesztés megfelel az akadálymentesítés követelményeinek.

A tervek alapján tervezői költségbecslés készült árajánlatokkal alátámasztva, mely alapja a támogatási kérelemnek. Az eszközök beszerzésére árajánlatot kértünk.

2.6. A projekt megvalósításának kockázatai és a kockázatok mérséklésére tervezett intézkedések bemutatása

(Terjedelem: max.3000 karakter)

A projekt megvalósításának kockázatait a projekt megvalósítását veszélyeztető kockázatok (pl. jogszabályi változások, időbeli, anyagi, időbeli, egyedi) és azok mérséklésére/elhárítására szolgáló intézkedéseket. A releváns kockázatokot javasolt a következő táblázatban bemutatni.

Szakmai kockázatok (alacsony valószínűség, erős hatás)

A jogszabályok ismerete, a változások nyomon követése biztosítja a jogszabályi megfelelést és a változásokra való felkészülést.

A megfelelő szakemberek alkalmazása mind a kivitelezés mind a működés során garanciát jelentenek a minőségre. Mérsékli a kockázatot továbbá, hogy a kivitelező közbeszerzési eljárás keretében kerül kiválasztásra.

Ütemezés (közepes valószínűség, erős hatás)

Kockázatot jelenthet a kivitelezés befejezésének csúszása, tekintettel az építőiparban tapasztalható munkaerő-hiányra, valamint az ágazatra jellemző alvállalkozók alkalmazásának megkerülhetetlenségére. A kockázat nagyban csökkenthető azaz, hogy az ütemezés során a lehetséges csúszásokkal, felmerülő problémákkal kalkuláltunk. Továbbá a kivitelezővel megkötésre kerülő szerződésbe beépítésre kerül a meghúsolási, valamint késedelmi kötbér, amellyel az alvállalkozói kockázatok felmerülése is csökkenthető.

Pénzügyi kockázatok

A pénzügyi kockázatok (alultervezett költségvetés, túlraízott ajánlatok) gondos tervezéssel jelentősen csökkenthetők: árajánlatok bekérésével, a megfelelő kivitelezők kiválasztásával, a szerződés vonatkozásában garanciák beépítésével, kötbérezéssel. Az előrehaladás monitoringja, ezáltal a gyors beavatkozás lehetősége csökkenti az ütemterv csúszásának esélyét. A megfelelő likviditás érdekében élni kívánunk az 50%-os előleg lehetőségével.

Kivitelezéssel kapcsolatos kockázatok

formázott: Normál, Sorkizárt, Térköz Előtte: 0 pt

A kivitelezéssel kapcsolatos kockázatok (kivitelező nem megfelelő minőségben végezi el a munkát) jelentősen mérsékelhető azáltal, hogy a szerződésbe megfelelő garanciális feltételeket építünk be.

Fenntartás kockázatai

A pénzügyi fenntartást a központi költségvetés feladatalapú finanszírozási rendszere, valamint az önkormányzat saját forrásai biztosítják. Kockázat, hogy az új ellátás többletköltséget fog jelenteni az Önkormányzatnak. Az önkormányzat éves költségvetésében elkülönített forrás révén biztosíthatja a bölcsőde fenntartási költségeit.

Kockázati tényező, hogy a férőhelyek kihasználtsága nem éri el a 100%-ot. Várhatóan a bölcsődés korú gyermekek száma a következő 5 évben is eléri a min. a 60 főt. Célzott információközléssel ismertetjük az érintett szülőket a bölcsőde működéséről a településen és szükség esetén azon kívül is. Kockázatot jelenthet, hogy nem találunk megfelelő munkaerőt, azonban a településen és a környéken is több szakképesített gondozó él, a munkakörnyezet és a versenyképes fizetés vonzó lehet számukra, ill. a toborzást min. fél évvel a tanév indulása előtt megkezdjük.

formázott: Betűtípus: Nem Félkövér

2.7. A projekt működtetése, a létrejött projekt eredmények kötelező fenntartásának biztosítása (Terjedelem: max.3000 karakter)

Értékelje röviden a projekteredmények fenntarthatóságának szempontjait, kitérve a pénzügyi, szakmai, és szervezeti fenntarthatóságra, melynek keretében térjen ki az alábbi szempontokra:

- a projekt kivitelezésének ideje alatt hogyan biztosítják a bölcsődei ellátás folytonosságát;
- hogyan biztosítják a projekt hosszú távú fenntartását (infrastrukturális beruházás esetén legalább 5 éves/eszközbeszerzés esetén legalább 3 éves időtartamban);
- a helyi demográfiai, gazdasági, stb. helyzetből adódó releváns helyi/térégi szükségletek alakulása hogyan biztosítja a fejlesztés szakmai fenntarthatóságát;
- a projektben tervezett fejlesztések mennyiben járulnak hozzá az intézmény takarékos költségvetéséhez, működési költségeinek csökkentéséhez;

Ellátás folytonossága

Tekintettel arra, hogy a projekt keretében nagyobb mértékben használaton kívüli épületrészben történik a felújítás, kisebb részben pedig építésre kerül sor, a bölcsődei ellátás zavartalanul fog működni. Azon tevékenységeket, melyet a jelenleg működő bölcsődében fognak zajlani (konyha átköltöztetése, a helyiségek átalakítása), kifejezetten a nyári kötelező leállás (bölcsődei nyári szünet) idejére fogjuk ütemezni.

Pénzügyi fenntartás: A bölcsődék központi költségvetési támogatása két elemből álló feladat alapú finanszírozás szerint történik. A finanszírozás egyik elemét a szakmai dolgozók elismert létszámához kapcsolódó bértámogatás, a másik elemét az alacsonyabb jövedelmi helyzetű önkormányzatok bölcsődei működésével kapcsolatos üzemeltetési támogatása jelenti. Az új bértámogatás az eddig külön jogcímen támogatott bölcsődei pótlék fedezetéül is szolgál. A bérintézkedések hatásának beépítésével egyes jogcímek fajlagos összege emelkedik az eddigiekhez képest, azonban az önkormányzatnak saját forrásból is ki kell egészítenie a működési költségeket. Az új férőhely kialakítása többletköltséget fog jelenteni az Önkormányzatnak, melyet saját forrásból biztosítunk az éves költségvetés terhére de garanciát jelent, hogy az önkormányzat az elmúlt években is finanszírozta a nevelés-oktatási intézmények működését. A fenntartási időszakban várhatóan jelentősebb kiadások nem merülnek fel pl. a karbantartási költségek alacsony szintje miatt.

Működési költségek: A pénzügyi fenntarthatóságot biztosítja az megfelelő szigetelése, a korszerű fűtési rendszer, valamint a nyílászárók cseréje is mérsékli a rezsiköltségeket. Az épület hosszú távú fenntartását az önkormányzati forrásból fedezett karbantartási költségek biztosítják. A beszerzett eszközök cseréje nem lesz szükséges a következő 3 évben, azonban a pótlási költségeket is az önkormányzat biztosítja.

Szakmai és szervezeti fenntartás: A településen az eddigi tendencia szerint 60-80 főre tehető bölcsődés korú gyermekek száma a következő öt évben. A gyermekszám és az igényfelmérés alapján a bölcsődei férőhely-kapacitás kihasználtsága 100%-osra tehető. Szükség esetén a környékbeli településekről is lehet számítani gyermekekre, pl. Váchartyán, Rád községek nem rendelkeznek bölcsődével. Továbbá tekintettel arra, hogy sok fiatal, kisgyermekes család a fővárosi agglomerációban olyan településen szeretne letelepedni, ahol megfelelő szolgáltatások is rendelkezésre állnak, a mini bölcsőde bővítésével a letelepedési kedv, így a kisgyermekesek száma is növelhető.

3 új munkahely jön létre a projekt révén: intézményvezető és egy gondozó és egy dajka. Több lakos rendelkezik gyermekgondozói végzettséggel a településen és a környéken, akik betölthetik az intézményben keletkező munkaerő igényt. A felvétel álláshirdetés útján történik.

2.8. A projekt környezeti fenntarthatósága (Terjedelem: max.3000 karakter)

Kérjük, mutassa meg a projekt megvalósulása és üzemeltetése során hogyan vették figyelembe a. étesítmeny; környezetre gyakorolt hatások fenntarthatóságát. (Kivitelező kiválasztása, alkalmazott technológiák, energiateljesítmény, víz- és levegőtisztaság stb.)

A kertben és az épület közvetlen környezetében lombhullató fák és díszsövény telepítését tervezzük, melyek árnyékot nyújtanak az udvari kint tartózkodáshoz illetve kellemes mikroklimát nyújtanak és az épületet is természetes szigeteléssel

látják el. A telek tájolása révén mérsékelten napos dk-ény-i irányú. A kertmunkálatoknál fontos szempont a növények tájba való illeszkedése.

Jelenleg az épületrész rossz energiahatékonyságú. Az energiahatékonyságot a felújítás során kialakított épület padozati, mennyezeti és homlokzati hőszigetelése és a hőszigetelt nyílászárók biztosítják, ennek bruttó költsége br. 5.798.363 Ft. Az alkalmazott technológiák, a felhasznált anyagok mind figyelembe veszik az épület környezetre gyakorolt hatását. Mindezek mellett korszerű fűtési rendszer kerül kialakításra (nettó.1.505.350), ezt alátámasztja az épület legalább „DD” minősítésre tervezett energetikai tanúsítványa is.

A papír és műanyag hulladék szelektíven kerül gyűjtésre és elszállításra. Az ételmaradékokat jószágotetésre szánjuk.

A kivitelező kiválasztása során a környezettudatosság (pl. anyag újrafelhasználás), illetve a beszállító közelsége (az alacsony közlekedési terhelés céljából) is szerepet játszik.

2.9. A projekt esélyegyenlőségre gyakorolt hatása (Terjedelem: max.3000 karakter)

Kérjük, mutassa be az esélyegyenlőségi szempontok érvényesülését a projekt műszaki tartalmában pl. akadálymentesítés szempontjai a projekt műszaki tartalmában és költségvetésében, stb.

Akadálymentesítés:

Akadálymentesítés tervezői nyilatkozata igazolja, hogy az előírásoknak megfelelően, teljes körű, komplex akadálymentesítés valósul meg az átalakított épületben. A műszaki leírás részletes akadálymentesítési tervfejezetet tartalmaz.

A mini bölcsőde új épülete fizikai és információkommunikációs szempontból akadálymentesített lesz mozgáskorlátozottak, vakok és gyengénlátók, hallássérültek és értelmi sérültek számára egyaránt. A mini bölcsőde bejárata akadálymentessé lesz alakítva, így mérete ennek megfelelően növekszik. A bejárat akadálymentes megközelítését szolgáló új, 110x220 cm méretű hőszigetelő üvegezésű műanyag ajtó kerül kialakításra. Belépve egy akadálymentes előtérbe jutunk, mely babakocsik tárolására is alkalmas. Innen egyenesen nyílik az akadálymentes mosdó, ahol kb. 90 cm magasságban egy fali lehajtható pelenkázó kerül elhelyezésre. A gazdasági bejáratától az új épületrész bejáratáig, valamint a meglévő bölcsőde bejáratától az akadálymentes bejárat ajtóig vezető út csúszásmentes térfő burkolattal készül.

Akadálymentes parkoló: parkolásra a közterületen van lehetőség a mini bölcsőde épülete előtt. Itt kerül kijelölésre 1 db akadálymentes parkoló. Módja: festéssel kialakítandó a határoló- és a kiszálló sáv, kerekesszékek szimbólum felfestése, jelölés szabványos táblával és kiegészítő táblával. A burkolat szilárd, egyenletes, csúszásmentes, az épület akadálymentesen elérhető. A nyílászárók esetében a kerekesszékekkel történő áthaladáshoz szükséges 90 cm-es szélesség biztosított, a kilincsek 1 m-es magasságban kerülnek elhelyezésre. Az ajtószárnyak üvegezett felületein kontrasztos jelzések biztosítják a gyengénlátók számára a transzparens felületek megfelelő érzékelését. Az előtér és közlekedő helyiségek a kerekesszékekkel történő közlekedést és megfordulási lehetőséget mindenhol biztosítják.

Az épületben tájékozódás segítő táblarendszer kerül kialakításra. A közszolgáltatáshoz kapcsolódó helyiségek funkciójelző táblával lesznek ellátva, melyek kontrasztosak, nagyobb méretűek és piktogramosak. A szülői mosdó akadálymentesített lesz.

Az akadálymentesítés költsége nettó 945.470 Ft

Esélyegyenlőség

A projekt szemlélete, valamint annak tevékenységei tükrözik az egyenlő bánásmód és esélyegyenlőség alapelveit és kommunikációjában az esélytudatosságot közvetíti. Helyi Esélyegyenlőségi Program rendelkezésre áll. A projekt egyik alapvető célja, hogy a kisgyermekes szülők munkaerőpiacra történő visszatérését elősegítse azzal, hogy gyermekeiket helyben járathassák mini bölcsődébe. Ezzel lehetőség nyílik a nők munkaerő-piaci részvételének növelésére és ezzel az esélyegyenlőség biztosítására. A mini bölcsődében a gyermekek nemzeti/etnikai/vallási hovatartozásának tiszteltben tartásával, identitásuk erősítésével, viselkedési minták nyújtásával kívánjuk elősegíteni a harmonikus fejlődésüket.

2.10. A projekt illeszkedése Pest megye Területfejlesztési Konceptiójához és Programjához (Terjedelmi korlát: max.3000 karakter)

Vácduka Önkormányzat mini bölcsődei fejlesztése illeszkedik Pest megye Területfejlesztési Konceptiójában és Programjában meghatározott releváns stratégiai céljaihoz.

Illeszkedés 2014-2030 Pest megye Területfejlesztési Konceptiójához:

A koncepcióban megállapítást nyer, hogy a fejlesztése ellenére továbbra sem megoldott minden településen, vagy nem a szükséges létszámra méretezett a bölcsődei és óvodai ellátórendszer. „A szociális és közbiztonság megerősítése, a közösségek megújítása, a családi értékek előtérbe helyezése, „családbarát” megye, a társadalmi bizalom erősítése” stratégiai cél részeként került megfogalmazásra, hogy a szociális ellátások terén, így a bölcsődei ellátás esetében is csökkenteni kell a területi egyenlőtlenségeket. A bölcsődei ellátás területi különbségeinek mérséklése a kapacitások bővítésével lehetséges a szolgáltatáshiányos településeken, mint Vácduka.

A „Foglalkoztatás bővítése” gazdaságfejlesztési stratégiai cél, melyhez a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatások fejlesztése operatív cél is hozzájárul. A bölcsődei ellátás kapacitásainak bővítése révén nő az inaktívak, azon belül a gyermeküket otthon állásban gondozó szülők munkaerő-piacra történő belépésének, visszatérésének lehetősége.

Illeszkedés 2014-2020 Pest megye Területfejlesztési Programjához

Önkormányzati szolgáltatások javítása (TF4.b): a bölcsőde a településen történő létrehozásával az ellátás elérhetősége javul, az ellátás helyszínéül szolgáló újjépítésű, teljes körűen akadálymentesített épületével és korszerű eszközparkjával járul hozzá a térség ellátási színvonalának növekedéséhez. -A helyi lakosú kisgyermekes szülők igényeit kielégítve a bölcsőde létesítése és működése ügyfélközpontú ellátást eredményez.

Az Oktatási alapintézmények fejlesztése (TM2a): a projekt megvalósításával csökken a megyében az ellátáshiányos települések száma, és a bölcsődék területi eloszlásának egyenlőtlensége is mérséklődik. A korszerű, új épület biztosítja a bölcsőde működési költségének alacsony szinten tartását. A családok életkörülményei javulnak a munkába állás lehetősége révén, valamint a beruházás munkahelyet is teremt a településen, így közvetve és közvetlenül a foglalkoztatottság növeléséhez is hozzájárul a projekt.

Családbarát Pest megye (TM5a): a bölcsőde létesítésével közvetetten segíti a kisgyermekes nők elhelyezkedését a munkaerőpiacon, illetve lehetővé teszi számukra a család és munka összehangolását. A szolgáltatás létesítése nem csak a foglalkoztatás bővüléséhez, de a gyermekvállalási kedv növekedéséhez is hozzájárul a településen és Pest megyében.

3.A projekt költségvetése

3.1. A projekt forrásainak összetétele

A Pályázónak a projekt forrásainak összetételét táblázatos formában szükséges bemutatnia. A táblázat első sorában meg kell adnia, hogy mennyi a pályázat keretében igényelt támogatás összege, majd azt, hogy mennyi a megvalósítani kívánt projekt vonatkozásában a rendelkezésre álló saját forrása összesen, illetve, hogy saját forrásából mekkora rész származik hitelből, vagy egyéb forrásból. Releváns esetben a tábla forrassorai szöveges megjegyzésekkel kiegészíthetők. A támogatási konstrukció keretében igényelt összeg nem haladhatja meg a jelzett támogatási intenzitást. A B3 sor kitöltése esetén kérjük, határozza meg az egyéb forrásokat.

	A forrás megnevezése	összeg (Ft)	%	megjegyzés
A	A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás			
B	Saját forrás összege			
B1	- a támogatást igénylő önereje			
B2	- hitel			
B3	- egyéb (pl.: civil szervezetek hozzájárulása, lakossági hozzájárulás, stb.)			
C	Egyéb, nem saját forrás			
D	Projekt összes forrása (D=A+B+C)		100	

3.2. A projekt teljes tervezett költségvetésének tételes bemutatása

Költség-kategória	Költségtétel, beszerzés megnevezése	A Nettó érték (Ft)	B ÁFA - tartalom (Ft)	C=A+B Bruttó érték (Ft)	D Levonható, visszaigényel hető ÁFA összege (Ft)	E=C-D Elszámolható költség (Ft)
1.Főtevékenység.						
1.1. Önállóan támogatható tevékenységek Építési tevékenység Főtevékenységen belüli aránya minimum 80%	Új bölcsődei, mini bölcsődei intézmény létrehozása, valamint meglévő bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek további bővítése, beleértve a csoportszoba, a gyermekfürdőszoba, a gyermeköltöző, a tároló helyiség, az akadálymentes mosdó/ilemhely (szülői számára), a felnőtt öltöző, kisgyermeknevelő szoba, továbbá az azbesztmentesítés és akadálymentesítés kivitelezésének költségeit is.					
1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek Főtevékenységen belüli aránya maximum 20%						

Költség-kategória	Költségátétel, beszerzés megnevezése	A Nettó érték (Ft)	B ÁFA - tartalom (Ft)	C=A+B Bruttó érték (Ft)	D Levonható, visszalányel hető ÁFA összege (Ft)	E=C-D Elszámolható költség (Ft)
1.2.1.	Eszközbeszerzés költségei (bútorok és egyéb berendezési tárgyak, informatikai és egyéb eszköz) összesen					
1.2.2.	Údvar, terasz, játszóudvar kialakítása					
1.2.3.	Melegítőkonyha, teakonyha, tálaló, tápszerkonyha létesítése, fejlesztése, felújítása					
1.2.4.	Egyéb a bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó szabadidős programoknak lehetőséget biztosító terek kialakítása;					
1.2.5.	Parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely létesítése;					
1.2.6.	Előtér, kerékpár- és babakocsi tároló kialakítása					
1.2.7. <i>A módszertani szakértő költsége nem haladhatja meg a pályázat teljes költségének 1%-át, és költsége legfeljebb bruttó 200.000 Ft lehet.</i>	Módszertani szakértő igénybevétele					
1. Főtevékenység összesen (1.1.+1.2.)						
2. Projekt előkészítési, tervezési költségek <i>A teljes költségvetés max. 5%-a</i>	- előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költsége - pályázati dokumentáció összeállításának költsége - környezeti hatásvizsgálat, előzetes vizsgálat - egységes környezethasználati engedélyhez kapcsolódó vizsgálat - egyéb szükséges háttéranyagok, szakvélemények (pl.: rehabilitációs környezettervező szakértő/szakmérnök, épületenergetikai szakértő) - műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díja					
2. Projekt előkészítési, tervezési költségek - Összesen						
3. Közbeszerzési eljárások költségei <i>A teljes költségvetés max. 1%-a</i>	Közbeszerzési dokumentáció összeállítása; közbeszerzési tanácsadó költsége; közbeszerzési eljárás költsége					
3. Közbeszerzési eljárások költségei - Összesen						
4. Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége <i>A teljes költségvetés max. 3,5%-a</i> <i>Indokolt esetben lehetőség van a (4.) Műszaki ellenőri szolgáltatás keretében elszámolható költségarány emelésére az (5.) Projektmenedzsment költségkategoría esetében meghatározott százalékos arány terhére, ugyanakkor a (4) és (5) költségkategoriók összesített elszámolható költsége nem haladhatja meg a teljes költség 3,5%-</i>						

át.						
4. Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége - Összesen						
5. Projektmenedzsment költsége A teljes költségvetés max. 2,5 %-a Indokolt esetben lehetőség van a (4.) Műszaki ellenőri szolgáltatás keretében elszámolható költségarány emelésére az (5.) Projektmenedzsment költségkategória esetében meghatározott százalékos arány terhére, ugyanakkor a (4) és (5) költségkategóriák összesített elszámolható költsége nem haladhatja meg a teljes költség 3,5%-át.	Személyi jellegű ráfordítás, utazási költségek, a projektmenedzsmenthez kapcsolódó iroda-, eszköz és immateriális javak bérleti költsége, kapcsolódó anyag- és kis értékű eszközök költsége, kapcsolódó szakértői szolgáltatás díja.					
5. Projektmenedzsment költsége - Összesen						
6. Tájékoztató, nyilvánosság költsége A teljes költségvetés maximum 0,5 %, (de legfeljebb 400.000 Ft)	Tájékoztató táblák elkészítése és kihelyezése; Saját megjelenés költsége; Zárórendezvény költsége.					
6. Tájékoztató, nyilvánosság költsége - Összesen						
1-6. Mindösszesen						

3.2.1. Eszközlista - p_{10} kien belül beszerezni kívánt eszközök

Az adatok forintban értendők

[illegible]

3.3. A projekt költségeleinek részletes szöveges ismertetése és indoklása, kitérve a projekt költséghatékonyságának és pénzügyi megvalósíthatóságának bemutatására is. (Terjedelem: max.5000 karakter)

Kérjük, a projekt költségvetésének részletes ismertetése során az alábbi szempontokra térjen ki

- csak indokolt, a projekt megvalósítása szempontjából elengedhetetlenül szükséges költségelemek kerültek betervezésre;
- az egyes költségelemek a tervezői költségbecslés/költségvetés alapján - a bemutatott árajánlatokkal összhangban - kerültek megtervezésre;
- a pályázati kiírásban rögzített belső arányokra való megkötések betartásra kerültek;
- a projekt minden egyes költségeleme költséghatékonyságot szem előtt tartva került megtervezésre;
- a projekt pénzügyi megvalósíthatósága biztosított, azaz a projekt költségvetése reális és összhangban van a Pályázó teherbíró képességével.

Költségelemek indokoltága

A tervezett beruházás minden eleme indokolt, mivel szakmailag megalapozott, a fejlesztés által indokolt, csak a 7 új bölcsődei férőhely létrehozához és működtetéséhez elengedhetetlenül szükséges költségtételek kerültek betervezésre, illetve jogszabályban meghatározott, a bölcsődék működési feltételeihez kötött költségelemeket tartalmaz. A tálalókonyhaként funkcionáló új épületrész építését indokolja, hogy a jelenleg működő mini bölcsődében kialakított tálalókonya nem tudná kiszolgálni az újonnan létrehozandó mini bölcsődei egységet sem kapacitásában (a jelenlegi 7-ről 14-re bővül a mini bölcsődei férőhelyek száma). sem logisztikai szempontból (mert nincs közvetlen kapcsolata az újonnan kialakítandó csoportszobával). A 7 bölcsődei férőhely létrehozása céljából a meglévő épületrész átalakítása, valamint az új épületrész építése, nem bontható meg több ütemben nem kivitelezhető az épület adottságai és mini bölcsődei működés feltételei miatt. A projekt nem eredményeznek kihasználatlan kapacitásokat. A beszerzendő eszközök kiválasztása igazodik a 7 új mini bölcsődei kapacitáshoz, illetve megfeleltethető a pályázat mellékletét képező eszközlistának.

Költséghatékonyság, reális tervezés

A pályázat fő tevékenysége a meglévő, rossz állapotú épületrész felújítása és új épületrész építése, mely költségelem a csatolt tervezői költségbecslés és a csatolt árajánlatok alapján került be a pályázat költségvetésébe. Az eszközök költségét, a bekért árajánlatok támasztják alá.

A tervezés során első sorban a költséghatékonyság elve érvényesült, tehát a legjobb ár került alkalmazásra, figyelembe véve a pályázó önkormányzat önjelét. A költséghatékonyság mellett minőségre való törekvés is érvényesült, cél, hogy jó minőségű anyagokból megfelelő szakértelem mellett ~~összesü-téven~~^{összútvon} fenntartható, korszerű, energiatakarékos mini bölcsődei kapacitást alakítsunk ki. A saját forrást az önkormányzat biztosítja a jövő évi költségvetése terhére a saját bevételeiből, reális összhangban a teherbíró képességével.

Belső korlátok érvényesülése

Az építési költségek képezik a pályázat költségvetésének alapját, mint önállóan támogatható tevékenység. Az építési költség révén biztosítható a pályázat fő célja a 7 férőhelyes csoportszoba kialakítása, illetve a kapcsolódó, jogszabályi kötelezettség szerinti helyiségek megvalósítása. A tervezés során a felhívás belső korlátjai figyelembe vételre kerültek az építési költség és az önállóan nem támogatható tevékenységek (előtér és babakocsi tároló, teraszlétesítés és kertrendezés, eszközbeszerzés) aránya 80:20 %-on belül maradt. A pályázat költségvetésében szereplő egyéb elemek, mint előkészítés költségei, műszaki ellenőri szolgáltatási költségei, projektmenedzsment és nyilvánosság költségei kevesebb mint 9%-át teszik ki a teljes költségvetésnek. Közbeszerzési szakértő alkalmazása nem szükséges, mivel az építés költség nem éri el a közbeszerzési értékhatárt. A belső korlátok érvényesülése révén biztosítható, hogy a támogatás a felhívás fő célja szerint hasznosul, vagyis a bölcsődei férőhelykapacitás bővítését szolgálja a két 12 férőhelyes csoportszoba létrehozásával.

Az egyes tevékenységek és szolgáltatások bemutatása és indoklása

A projekt megvalósítása során a kivitelezés kezdetétől a műszaki átadás-átvétel lezajlásáig műszaki ellenőr lesz alkalmazva, mely a pályázati kiírás szerint kötelezően megvalósítandó projektelem. A megfelelő szakképesítéssel és szakmai tapasztalattal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása biztosítja a műszaki tartalom megfelelő színvonalú megvalósítását, hozzájárul továbbá a projekt műszaki ütemtervének megvalósításához.

A projekt előkészítési és tervezési költségei a pályázati kiírásnak megfelelő belső arányok és a piaci árak figyelembevételével kerültek meghatározásra, az alapos előkészítés biztosítja a projekt hatékony, határidőben történő megvalósítását.

Megfelelő projekt menedzsment nélkül a projekt határidőben történő megvalósítása és szabályszerű elszámolása nem megvalósítható. A költségelem a kiírásban rögzített belső arányok, és a piaci árak figyelembevételével került meghatározásra.

A tájékoztatás és nyilvánosság egyrészről kötelezően megvalósítandó tevékenység a projekt esetében, másrészről az önkormányzatnak is elemi érdeke, hogy a lakosságot a projekt megvalósulásáról, eredményeiről tájékoztassa. A tevékenység költségei az útmutató belső arányainak figyelembevételével, a piaci áraknak megfelelően kerültek meghatározásra.

A projekt műszaki dokumentációja tartalmaz akadálymentesítési tervfejezetet, mely alapján az épület projektarányos, minden fogyatékosági csoportra kiterjedő akadálymentesítése a fejlesztés keretében megvalósul.

4. A projekt indikátorvállalása

A Pályázó a tervezett fejlesztéssel az alábbi indikátor-érték teljesülését vállalja:

Indikátor neve	Mérték-egység	Célérték a projekt be-fejezésekor
Az újonnan létrehozott bölcsődei, mini bölcsődei férőhelyek száma (beleértve egy meglévő épület bővítésével létrejött új férőhelyeket is, amelyek a működési engedélyben szereplő maximális férőhelyszámon felül létesülnek) ⁴	db	7

A megadott indikátorra kötelező vállalást tenni.

A Pályázati Adatlapon jelölni szükséges a vállalt célértéket, a projekt lezárásaként pedig teljesítésigazolás szükséges a megvalósult indikátorértékekről.

Kötelező adatszolgáltatás	Mérték-egység	Tervezett célérték a projekt befejezésekor
A fejlesztés keretében új építéssel létesült épület/épületrész nettó hasznos alapterülete (beleértve egy meglévő épület bővítését is)	m ²	52,27
Fejlesztéssel érintett udvar mérete	m ²	400
Fejlesztéssel érintett szabadidőt, szociális és egyéb fejlesztő tevékenységet segítő, csoportszobán kívüli egyéb helyiség mérete	m ²	0
Fejlesztéssel érintett új munkahelyek száma (kisgyermeknevelő, bölcsődei dajka)	fő	3
A fejlesztéssel érintett intézmény meglévő, felújított férőhelyeinek száma	db	0

⁴ Abban az esetben, ha szolgáltatási formaváltás történik a fejlesztés keretében (pl. egy 6 fős mini bölcsődei csoport 12 fős bölcsődei csoporttá bővül, indikátorértékként az új szolgáltatási forma teljes értékét, vagyis a példa esetében 12 főt kell jelölni.

Abban az esetben, ha úgy történik bővítés, vagy ingatlankiváltás, hogy nincs szolgáltatási forma váltás, például egy meglévő 3 csoportszobás bölcsődét ingatlan kiváltással egy új építésű ingatlanba költözik, ahol létrehozzák a pályázat feltételeként előírt plusz egy csoportszobát, ott indikátorként csak a plusz egy csoportszoba férőhelyeinek számát kell jelölni. (A 3 csoportszoba férőhelyeinek számát a kötelező adatszolgáltatás táblázatában szükséges megjeleníteni „A fejlesztéssel érintett intézmény meglévő, felújított férőhelyeinek száma” sorban.

5.A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok

	Dokumentum megnevezése	Papír-alapon 1 példányban	Elektronikusan (PDF formátumban)
	Az elektronikus rendszerben előállított, lezárt Adatlap		x
	A Pályázó által aláírt Pályázati Kírárs szerinti Nyilatkozat	x	x
Kötelező mellékletek			
1.	A települési önkormányzati tulajdont alátámasztó, a fejlesztési kívánt ingatlan a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett tulajdoni lapja, kiváltás esetén, a kiváltással érintett bölcsőde, mini bölcsőde tulajdoni lapja, új építés esetén az építési telek tulajdoni lapja.		x
2.	A férőhelybővítéssel/fejlesztéssel érintett bölcsődei, mini bölcsődei Intézmény hatályos alapító okirata és a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésről szóló tanúsítvány másolata.		x
3.a.	- Engedélyköteles beavatkozás esetén a fejlesztéssel érintett közfinanszírozott kapacitásokról jogerős építési engedély vagy az építésiügyi hatóság igazolása az engedélyezési eljárás megindításáról		x
3.b.	- Nem engedélyköteles beavatkozás esetén megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által kiállított tervezői nyilatkozat arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély.		x
	- Új építés illetve funkciójukat veszített épületek hasznosítása esetén az 5.2.1. e), f), g), h) és i) ponthoz kapcsolódó tervezői nyilatkozat.		x
4.	Részletes (tétel) tervezői költségbecslés az építésre, kivitelezésre vonatkozóan az alábbiak szerint: kétoszlopos, anyag-díj bontású tervezői költségvetés, amelynek alátámasztására árajánlat is csatolható – amennyiben az építési tevékenység az 5.1. fejezetben jelzett több tevékenységtípust is magában foglal, úgy a tervezői költségbecslésben bontani szükséges az önállóan támogatható tevékenységre, illetve az egyes önállóan nem támogatható tevékenységelemekre vonatkozó tételeket.		x
5.	A projekt műszaki és pénzügyi tartalmához illeszkedő, részletes projektütemterv		x
6.	Műszaki leírás, műszaki tervek, létesítményjegyzék, helyszínrajzok. - Rövid, szöveges műszaki leírás (benne építési tevékenységek rövid ismertetése, az építés jellege, az épület nettó hasznos alapterülete, többfunkciós épület esetén a feladatok ellátása szerint az épület bemutatása (esetlegesen közös helyiségek felsorolása, kizárólag bölcsődei ellátást szolgáló helyiségek elhatárolása), a teljes épület eredeti rendeltetésének, valamint az átalakított, bővített új épület (rész) új rendeltetésének leírása (helyiség kimutató megnevezéssel), hasznos alapterület (m ²), szintek száma, játszódudvar területe (m ²), a beruházás során elérni kívánt cél (változások tényszerű bemutatása), a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások ismertetése) - Engedélyköteles fejlesztéseknél engedélyezési terv - Kiviteli tervek (ha rendelkezésre állnak) - Átrnézeti helyszínrajz, helyszínrajz (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása is az összehasonlíthatóság érdekében)		x
7.	Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti – saját forrás biztosítására vonatkozó – a pályázat benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi képviselőtestületi határozat hiteles másolata- megjelölve a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát - a biztosítandó saját forrás összegszerű megjelölésével / amennyiben a Pályázó hitel igénybevételét is tervezi, úgy pénzügyi intézet által kiadott hitelígérvény, vagy nyilatkozat, vagy amennyiben már rendelkezésre áll, úgy hitelszerződés.		x
8.	Képviselőtestületi határozat a pályázat benyújtásához való hozzájárulásról.		x
9.	A meglévő bölcsődei, mini bölcsődei épületről, épületrészről, továbbá meglévő, jelenleg más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan esetén a régi és új épületről, új építés esetén a telekről készített, a fejlesztés indokoltságát alátámasztó fénykép-dokumentáció (legfeljebb 10 db), új építés esetén tervrajz és látványterv		x
10.	A fejlesztés előtti állapotra vonatkozó, 2016. január 1. után kiállított energetikai tanúsítvány		x

Egyéb, nem minden Pályázó esetében kötelező (azonban, amennyiben releváns, akkor kötelező) mellékletek :		
1.	Tervezői költségbecslést alátámasztó, érvényes kivitelezői árajánlat és érvényes eszközbeszerzésre vonatkozó árajánlatok, minden bruttó 1,5 millió Ft-ot meghaladó beszerzési értékhatár feletti eszköz esetén (min. 3 db) A 1,5 millió Ft értékhatár feletti eszközök költségtételeinek alátámasztására 3 db, érvényes, egymástól független árajánlatadók által kiállított árajánlat (nemzetközi beszerzés esetén az ajánlat hivatalos fordításának) csatolása szükséges, amely tartalmazza: - az ajánlattevő megnevezését, aláírását, nyilatkozatát a kereskedői vagy gyártói státuszra vonatkozóan; - a gyártó megnevezését, származási országát; - az ajánlat tárgyának pontos megnevezését; típusát, - a gyártó által meghatározott műszaki paramétereit, szakmai jellemzőit, - tartozék beszerzése esetén annak jelölését, hogy mely eszközhöz tartozik; - szoftver beszerzése esetén az ajánlat tárgyának TESZOR számát és megnevezését; - eszköz beszerzése esetén az ajánlat tárgyának VTSZ számát; - rendelésre gyártott beszerzés esetén technikai feltételek és az egyedi költségkalkuláció részletes feltüntetését; - az árajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a pályázat benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi; - az egységárat, a nettó árat, az ÁFA-t és a bruttó árat; - eszközök esetén az eszköz gyártási évét és a forgalmazó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az eszköz új; - amennyiben az eszköz- vagy szoftverbeszerzéshez kapcsolódó árajánlat tartalmaz betanítást, szállítást és üzembehelyezést is, ezek költsége külön feltüntetendő. Amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos árfolyamán. Nem magyar nyelvű árajánlat esetében hiteles magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Hiteles fordítás alatt a szakfordításról és tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet 5. §-ával összhangban csak és kizárólag az Országos Fordító- és Fordításhitelesítő Iroda (OFFI) általi fordítást, vagy az OFFI által hitelesített fordítást szükséges érteni. Amennyiben a beszerzés kizárólagos magyar forgalmazótól történik, az ennek tényét igazoló forgalmazói nyilatkozat csatolása szükséges a releváns árajánlat mellett.	x
3.	A férőhelybővítéssel/átalakítással érintett bölcsődei, mini bölcsődei intézmény hatályos szolgáltatói nyilvántartásba történt bejegyzéséről szóló tanúsítvány másolata (kivétel: új intézmény alapítása ahol, a projektzáraskor szükséges bemutatni a szolgáltatói nyilvántartásba történt bejegyzéséről szóló tanúsítvány másolatát)	x
4.	Önkormányzati tulajdonú, de önkormányzati társulás formájában fenntartott bölcsőde, mini bölcsőde esetében szükséges a fejlesztéssel érintett intézmény fenntartója és a pályázó települési önkormányzat közötti, bölcsődei, mini bölcsődei közfeladat ellátásra kötött szerződés másolata	
5.	A földhivatal, ennek hiányában a jegyző részéről nyilatkozat, ha a beruházással érintett ingatlan tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes, és ezzel kapcsolatban az önkormányzat módosítási kérelemmel élt, de a módosított helyrajzi szám a pályázat benyújtásáig nem került átvezetésre.	x
6.	Amennyiben a bölcsőde, mini bölcsőde létrehozásának oka, hogy egy településen legalább 5 család jelezte ez irányú igényét, úgy az erre vonatkozó igény benyújtását igazoló dokumentum	x

Nyilatkozatok

Alulírott mint a pályázó..... Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) képviselőjében aláírásra jogosult személy, büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

- a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- az önkormányzat nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- az önkormányzatnak az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;
- az önkormányzat az Áht. 48/B §-ában és 50.§-ában meghatározott követelményeknek megfelel;
- az önkormányzatnak nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsítja;
- a pályázati kiírásban előírt saját forrás az önkormányzat rendelkezésére áll;
- a Támogató által előírt biztosítékot az önkormányzat rendelkezésre bocsátja a Támogatási Szerződés megkötéséhez. Tudomásul vesszük, hogy a biztosítéknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia;
- az önkormányzat megfelel az Ávr. 82. §-a szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- a pályázat benyújtásakor az önkormányzatnak nincsen olyan elbírálás alatt álló pályázata, amely magában foglalja a projekt egészét vagy egyes tevékenységeinek támogatását;
- jelen projektcélra az önkormányzat a pályázat benyújtását megelőző 3 évben az Európai Unió által társfinanszírozott, illetve más hazai támogatási rendszer keretében támogatásban nem részesült;
- a tervezett fejlesztések megfelelő műszaki színvonalon történő végrehatását az önkormányzat műszaki ellenőr alkalmazásával biztosítja, melynek költségét a pályázat költségvetése tartalmazza.

Hozzájárulok ahhoz, hogy:

- a pályázat nyertessége esetén az általam képviselt pályázó szervezet megnevezése, a támogatás tárgya és összege, a támogatott projekt megvalósulási helye nyilvánosságra kerüljön;
- a pályázat szabályszerűsége és a támogatás rendeltetésszerű felhasználása jogszabályban és a pályázati kiírásban meghatározott szervek által ellenőrzésre kerüljön.

Kelt: 2018.....

.....
név/beosztás

..... Önkormányzata

RÉSZLETES PROJEKT ÜTEMTERV

**AZ „ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONÚ BÖLCSŐDEI ELLÁTÁST NYÚJTÓ
INTÉZMÉNYEK FEJLESZTÉSÉNEK TÁMOGATÁSA PEST MEGYÉBEN” CÍMŰ,
PM_BOLCSODEFEJLESZTES_2018 KÓDSZÁMÚ PÁLYÁZATHOZ**

Vácduka Község Önkormányzata



2018. szeptember 28.

1. Bevezetés

Egy projekt sikeres megvalósításának alapvető feltétele az alapos, körültekintő tervezés, aminek egyik legfontosabb eszköze a célok és eszközök pontos definiálása, az erőforrások és az érintettek meghatározásán túl a projekt megvalósítási ütemtervének elkészítése. A projekt részletes ütemterve nélkülözhetetlen eszköz a projektmenedzsment számára is, hiszen a megfelelően menedzselt projekt esetében nemcsak az fontos szempont, hogy a projekt során a tervezett outputok előálljanak, hanem a projekt megvalósítására rendelkezésre álló határidő is betartásra kerüljön.

Jelen projekt részletes megvalósítási ütemterve előbbiekre tekintettel úgy került kialakításra, hogy abban minden olyan kulcsfontosságú projekttelem ütemezésre kerüljön, melynek esetleges csúszása kihat a projekt véghatáridejének betarthatóságára is. Mindemellett az is fontos szempont volt, hogy az egyes tevékenységek időbeliségének átgondolása, egymásra épülésük megjelenítése támogassa a projektmenedzsment tevékenység hatékony megvalósítását, illetve a beszerzési eljárások ütemezését, a szerződéses határidők meghatározását.

2. Részletes megvalósítási ütemterv

A PROJEKT TERVEZETT ÜTEMEZÉSE

A pályázat vonatkozásában az előkészítő munkafolyamatok szeptember végéig tartanak, ezen szakaszban történik meg a műszaki tervezés, pályázatírás, előkészítő egyeztetések lebonyolítása. Az előkészítő szakasz gyakorlatilag a pályázat benyújtásával zárul, mely 2018.09.28-ra tervezett.

Ezt követően a pályázat értékelési szakaszának időigényével kalkuláltunk, melynek során lehetőség lesz az esetleges hiánypótlás benyújtására, tisztázó kérdés megválaszolására.

A támogatási szerződés megkötésére egy viszonylag hosszabb intervallumot terveztünk, annak érdekében, hogy amennyiben a támogatási szerződés megkötéséhez időigényesebb feltételt ír elő a támogató, annak időigénye se veszélyeztesse a megvalósítási ütemtervet.

A megvalósítást előkészítő szakaszban kerülhet sor a kiviteli tervek kidolgozására, szakértők felkérése, rehabilitációs szakmérnökkel szerződéskötésre, kiviteli árajánlat kérésre. Fontos megjegyezni, hogy a tervezett beruházáshoz nincsen szükség közbeszerzés lebonyolítására, annak becsült értéke nem éri el a közbeszerzési értékhatárt. Ezen feladatokat a támogatási szerződés megkötésétől 2019. március végéig ütemeztük.

A kivitelezésre irányuló beszerzési eljárást követően, 2019. június elején kerülhet sor a kivitelezésre vonatkozó vállalkozói szerződés megkötésére, melyet követően azonnal sor kerülhet a munkaterület átadására, és elindulhat a kivitelezés.

A kivitelezési fázis első fontos része a jelenleg raktárként funkcionáló lakatlan épületrész felújítása, amire június elejétől augusztus közepéig kerül sor. A felújítás során 20 cm-es külső hőszigetelést kap az épület, a padozat megerősítésre kerül, a külső nyílászárók új, fokozott légzárású, hőszigetelő

üvegezésű nyílászárókra lesznek cserélve. Korszerű fűtési rendszer kerül kiépítésre, valamint az épületgépészeti elemek is megújításra kerülnek. A bejárat akadálymentessé tételére is sor kerül. A belső válaszfalakat érintő átalakításokkal, felújításával, új padlóburkolat (kerámia és laminált) kialakításával válik alkalmassá az épület az új funkció, 7 férőhelyes, egy csoportszobás mini bölcsődei ellátás kiszolgálására.

A kivitelezés másik fontos részé új épületrész hozzáépítése a meglévő épülethez, mely tálalókonyhaként fog funkcionálni külön átadóablakkal kapcsolódik közvetlenül a két csoportszobához. A tálalókonyhaként funkcionáló új épületrész építését indokolja, hogy a jelenleg működő mini bölcsődében kialakított tálalókonyha nem tudná kiszolgálni az újonnan létrehozandó mini bölcsődei egységet sem kapacitásában (a jelenlegi 7-ről 14-re bővül a mini bölcsődei férőhelyek száma), sem logisztikai szempontból (mert nincs közvetlen kapcsolata az újonnan kialakítandó csoportszobával). Az új épület építése 2019. július közepén kezdődhet, és terveink szerint augusztus közepén fejeződik be, ekkor kerülnek sorra a bölcsőde zárva tartását igénylő munkálatok.

A bölcsődei nyári szünetben az új épületrész építése mellett sor kerül a jelenleg mini bölcsődeként működő épületrészt is érintő beruházásokra, mint a bejárat fölé kerülő előtető, a telken belüli közlekedők akadálymentesítése és a jelenlegi tálalókonyha átköltöztetésére, valamint a helyén személyzeti öltöző és mosdó kialakítására.

Az eszközbeszerzést 2019 július második felére tervezzük, így a beszerzések lezárásáig elkészülhet az eszközöket befogadó épületrész. A beszerzések keretében első sorban a csoportszoba berendezési tárgyai, a gyermekek szükséges eszközei kerülnek megvásárlásra, valamint az új épületrészbe átköltözött tálalókonyha felszereltsége egészül ki mikrohullámú sütővel és mosogatógéppel. A beszerzendő eszközök kiválasztása igazodik a 7 új mini bölcsődei kapacitáshoz, illetve megfeleltethető a pályázat mellékletét képező eszközlistának. Augusztus első felében megindulhat a beköltözés valamint az eszközök aktiválása a kialakított új csoportszobában.

Az építési tevékenység utolsó két hetében tervezzük előkészíteni a kertrendezési munkálatokat, így a növények telepítése (díszsövény, lombhullató fák, gye) sérülésmentesen elvégezhető az építést követően, augusztus második felében.

A műszaki átadás-átvételre 2019. szeptember elején kerülhet sor.

A műszaki ellenőri tevékenységet a kivitelezés megkezdésének napjától a műszaki átadás-átvétel lezárásáig tervezzük. A projektmenedzsment, illetve a tájékoztatási és nyilvánossági tevékenység tervezett időtartama a támogatási szerződés megkötésétől a projekt zárásig került betervezésre.

A projektzárás lebonyolítását 2019 szeptemberére tervezzük.

A projekt pénzügyi elszámolásának ütemezése során az I. ütemet úgy terveztük, hogy az a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelően a támogatási szerződés megkötésétől számított 30 napi kerüljön sorra. Ezen időszak végéig kerül sor a támogatási előleg folyósítására, mely az igényelt támogatás 50%-a.

A II. pénzügyi ütem az I. pénzügyi ütem zárásával kezdődik, és 2019. augusztus közepéig tart, mely időpontig tervezetten felhasználásra kerül a támogatási előleg, így lehetőség lesz részbeszámoló benyújtásával a támogatási előleggel történő elszámolásra, valamint a fennmaradó támogatási összeg lehívására.

A III. pénzügyi ütem a II. pénzügyi ütem zárásával kezdődik, és a projektzárásig tart, ekkor kerül sor a beszámoló benyújtására és a teljes támogatási összeggel történő elszámolásra.

Vácduka Község Önkormányzata																
PM, BOLCSÓFEJLESZTES_2018																
PROJEKTÜTEMTERV																
		2018						2019								
		július	augusztus	szeptember	október	november	december	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember
Előkészítés (műszaki tervezés, pályázat írás)																
Pályázat értékelés, döntéslőkészítés																
Támogatási szerződés megkötése																
Kivitelezési tervek kidolgozása, szakértők felkérése, rehabilitációs szakmérnökökkel szerződés-kötés, kivitelezési ajánlat kérése																
Kivitelezésre vonatkozó vállalkozási szerződés megkötése																
Építési tevékenység		A raktérként funkcionáló épületrész felújítása, átalakítása														
		Új épületrész hozzáépítése														
		Működő mini boltcsődéhez kapcsolódó fejlesztések														
		Kertrendezés														
		Műszaki átadás, átvétel														
Eszközbeszerzés																
Műszaki ellenőri tevékenység																
Projektmenedzsment																
Tájékoztatás és nyilvánosság (244.109.- Ft)																
Projektzárás																
Pénzügyi ütemek:		I. ütem: A támogatási összeg 50%-ának, a Bruttó 19 899 624 Ft lehívása április 15-ig.												II. ütem: Részbeszámoló benyújtása, az előleg összegének elszámolása. A támogatási összeg fennmaradó részének, a Bruttó 19 899 624 Ft lehívása .		
														III. ütem: Elszámolás a részbeszámoló követően igényelt Bruttó 25 000 000 Ft támogatási összeggel. Beszámoló benyújtása 2019. szeptember 30-ig.		

3.1. A projekt forrásainak összetétele

A Pályázónak a projekt forrásainak összetételét táblázatos formában szükséges bemutatnia. A táblázat első sorában meg kell adnia, hogy mennyi a pályázat keretében igényelt támogatás összege, majd azt, hogy mennyi a megvalósítani kívánt projekt vonatkozásában a rendelkezésére álló saját forrása összesen, illetve, hogy saját forrásából mekkora rész származik hitelből, vagy egyéb forrásból. Releváns esetben a tábla forrassorai szöveges megjegyzésekkel kiegészíthetők. A támogatási konstrukció keretében igényelt összeg nem haladhatja meg a jelzett támogatási intenzitást. A B3 sor kitöltése esetén kérjük, határozza meg az egyéb forrásokat.

	A forrás megnevezése	Összeg Ft	%	Megjegyzés
A	A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	39 799 249 Ft	95%	
B	Saját forrás összege	2 094 697 Ft	5%	
B1	- támogatást igénylő önrésze	2 094 697 Ft	5%	
B2	- hitel		0%	
B3	- egyéb (pl.: civil szervezetek hozzájárulása, lakossági hozzájárulás, stb.)		0%	
C	Egyéb, nem saját forrás		0%	
D	Projekt összes forrása (D=A+B+C)	41 893 946 Ft	100%	

Elszámolható költségek belső korlátjai

tevékenység kategóriák	költség-leírások	költségek (Ft)	előző évi arányok (%)	előző évi arány a főtevékenységek belüli (%)	korlát az összes elszámolható költségre vonatkozóan (%)	korlát ellenőrzése
I. Főtevékenység	1.1. Országos támogatású tevékenységek	30 562 271 Ft	72,95%	80,12%	Főtevékenységek belüli aránya minimum 80%	OK
	1.2. Országos nem támogatású, vállalkozású tevékenységek	7 581 095 Ft	18,10%	19,88%	főtevékenységek belüli maximum 20%	OK
	1.2.7. Működésrám szaktérrel kapcsolatos tevékenységek	Ft	0,00%	Nem releváns	összes elszámolható költség belüli max. 1% összes elszámolható költség belüli max. 200.000 Ft	OK
II. Projektkezdési, tervezési	Pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki és környezeti tervek elkészítése, engedélyezési költségek, hatósági eljárások költségei	2 092 960 Ft	5,00%	Nem releváns	maximum 5%	OK
III. Közbiztonsági eljárások költségei	Közbiztonsági dokumentáció összeállítása, közbiztonsági felmérés költsége, közbiztonsági eljárások költsége	Ft	0,00%	Nem releváns	maximum 1%	OK
IV. Műszaki ellenőrzési szolgáltatások	Műszaki ellenőrzési szolgáltatás költsége, hatósági díjak	408 940 Ft	0,98%	Nem releváns	maximum 1%	OK
V. Projektmenedzsment	Személyi jellegű költségek, utazási költségek, kapcsolódó nyelvi, előadás és tanácsadás költségei, kapcsolódó anyag és használati eszközök költsége, szakértői díjak	1 041 400 Ft	2,49%	Nem releváns	maximum 2,5%	OK
VI. Tájékoztatás, nyilvánosság	Tájékoztató tábla elkészítése és kihelyezése, sajtó-megjelenések költsége, nyitós- és zárórendezvény költsége	208 280 Ft	0,50%	Nem releváns	összes elszámolható költség belüli maximum 0,5 % összes elszámolható költség belüli max. 400.000 Ft	OK

Eredeti

Főtevékenység		Főtevékenységen belüli		Projekt költségen belül	
		érték	arány	érték	arány
1.	Építési beruházás összesen, ebből	24 063 993 Ft			
1.a	Építési beruházásból akadálymentesítés				
1.b	Építési beruházásból energiahatékonysági beruházás pl. szigetelés+nyílászárók költsége				
2	Eszközök, kert és előtér összesen, ebből	6 247 870 Ft		30 311 863 Ft	
2.a	Terasz és kert	4 010 108 Ft			
2.b	Előtér kialakítása	927 762 Ft			
2.c	Csoportszobai, Melegítőkonyhai stb. eszközök	1 310 000 Ft			
2.d	Egyéb eszközök				
3	Járáulékos tevékenység:	3 471 077 Ft		3 471 077 Ft	
	Projekt összesen:				
	ÁFA:				
	Projekt bruttó költsége:				
Támogatás (bruttó):				41 878 545 Ft	
Önerő (5%):				2 204 134 Ft	

Módosított

Főtevékenység		Főtevékenységen belüli		Projekt költségen belül	
		érték	arány	érték	arány
1.	Építési beruházás összesen, ebből	24 063 993 Ft			
1.a	Építési beruházásból akadálymentesítés				
1.b	Építési beruházásból energiahatékonysági beruházás pl. szigetelés+nyílászárók költsége				
2	Eszközök, kert és előtér összesen, ebből	5 969 366 Ft		30 033 359 Ft	
2.a	Terasz és kert	4 010 108 Ft			
2.b	Előtér kialakítása	927 762 Ft			

2.c	Csoportszobai, Melegítőkonyhai stb. eszközök			1 031 496 Ft		
3	Járulékos tevékenység:					
	Projekt összesen:			3 471 077 Ft		3 335 000 Ft
	ÁFA:					10%
	Projekt bruttó költsége:					33 368 359 Ft
						9 009 457 Ft
						42 377 816 Ft
	Támogatás (bruttó):					40 258 925 Ft
	Önerő (5%):					2 118 891 Ft

Eszközlista - projektken belül beszerezni kívánt eszközök tételes listája

számlázata - projektben belül beszerezni kívánt eszközök tételes listája									
száma	leírás	egység	db	nettó egység-ár	nettó érték	ÁFA (27% ÁFA- val számolva Amennyiben elérési van, szükséges javítási)	bruttó érték	leírás, hogy a feljuttatott szolgáltatás rendelkezik-e a beszerzési kivánt eszközzel (igen/nem)	megjegyzés
1.	csoporszoba	gyerekszőnyeg	1	20 000 Ft	20 000 Ft	5 400 Ft	25 400 Ft	nem	új mini bölcsőde felszerelése a létrehozandó férőhelykapacitásnak megfelelően
2.	takarítószer raktár	poriszívó	1	25 000 Ft	25 000 Ft	6 750 Ft	31 750 Ft	nem	új mini bölcsőde felszerelése a létrehozandó férőhelykapacitásnak megfelelően
3.	tálaló konyha	mikrohullámú s	1	30 000 Ft	30 000 Ft	8 100 Ft	38 100 Ft	nem	új épületbe átköltöztetett tálaló- és melegítőkonyha berendezés kiegészítése
5.	öltöző	függöny	1	8 000 Ft	8 000 Ft	2 160 Ft	10 160 Ft	nem	új mini bölcsőde felszerelése a létrehozandó férőhelykapacitásnak megfelelően
6.	csoporszoba	függöny	1	45 000 Ft	45 000 Ft	12 150 Ft	57 150 Ft	nem	új mini bölcsőde felszerelése a létrehozandó férőhelykapacitásnak megfelelően
7.	csoporszoba	szekrény	1	380 896 Ft	380 896 Ft	102 842 Ft	483 738 Ft	nem	új mini bölcsőde felszerelése a létrehozandó férőhelykapacitásnak megfelelően
8.	öltöző	öltöző szekrény	2	55 000 Ft	110 000 Ft	29 700 Ft	139 700 Ft	nem	új mini bölcsőde felszerelése a létrehozandó férőhelykapacitásnak megfelelően
10.	csoporszoba	pléd	8	1 500 Ft	12 000 Ft	3 240 Ft	15 240 Ft	nem	új mini bölcsőde felszerelése a létrehozandó férőhelykapacitásnak megfelelően
11.	mosdó	kéztörölő	24	400 Ft	9 600 Ft	2 592 Ft	12 192 Ft	nem	új mini bölcsőde felszerelése a létrehozandó férőhelykapacitásnak megfelelően
12.	csoporszoba	vászonlepedő	16	1 100 Ft	17 600 Ft	4 752 Ft	22 352 Ft	nem	új mini bölcsőde felszerelése a létrehozandó férőhelykapacitásnak megfelelően
13.	csoporszoba	óvodai fektető	1	21 000 Ft	21 000 Ft	5 670 Ft	26 670 Ft	nem	új mini bölcsőde felszerelése a létrehozandó férőhelykapacitásnak megfelelően
14.	csoporszoba	egyszemélyes li	2	5 500 Ft	11 000 Ft	2 970 Ft	13 970 Ft	nem	új mini bölcsőde felszerelése a létrehozandó férőhelykapacitásnak megfelelően
15.	csoporszoba	bebujós előke	18	600 Ft	10 800 Ft	2 916 Ft	13 716 Ft	nem	új mini bölcsőde felszerelése a létrehozandó férőhelykapacitásnak megfelelően
16.	csoporszoba	textil pelenka 10	4	3 800 Ft	15 200 Ft	4 104 Ft	19 304 Ft	nem	új mini bölcsőde felszerelése a létrehozandó férőhelykapacitásnak megfelelően
17.	mosogató	mosogatógép	1	125 000 Ft	125 000 Ft	33 750 Ft	158 750 Ft	nem	új épületbe átköltöztetett tálaló- és melegítőkonyha berendezés kiegészítése
18.	csoporszoba	gyermekasztal a	1	43 000 Ft	43 000 Ft	11 610 Ft	54 610 Ft	nem	új mini bölcsőde felszerelése a létrehozandó férőhelykapacitásnak megfelelően
19.	csoporszoba	térfelválasztó po	1	29 000 Ft	29 000 Ft	7 830 Ft	36 830 Ft	nem	új mini bölcsőde felszerelése a létrehozandó férőhelykapacitásnak megfelelően
20.	csoporszoba	bölcsődei fektet	8	7 900 Ft	63 200 Ft	17 064 Ft	80 264 Ft	nem	új mini bölcsőde felszerelése a létrehozandó férőhelykapacitásnak megfelelően
21.	csoporszoba	bölcsődei gyerm	8	6 900 Ft	55 200 Ft	14 904 Ft	70 104 Ft	nem	új mini bölcsőde felszerelése a létrehozandó férőhelykapacitásnak megfelelően
22.									
49.									
50.									
Összesen					1 031 496 Ft	278 504 Ft	1 310 000 Ft		

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Váci Járási Hivatal Földhivatali Osztály
VÁC 2600 Káptalan u. 1-3.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/45046/2017

2017.08.30

VÁCDUKA

Szektor : 53

Belterület 184/1 helyrajzi szám

2167 VÁCDUKA Ifjúság utca 5: "felülvizsgálat alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.c

terület
ha m2kat.t.jöv.
k.fill.alaprész
ter.adatok
kat.jöv.
ha m2 k.fill

Kivett lakóház, udvar, gazdasági épület

0

936

0.00

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 31607/1991.02.27

jogcím: tulajdonba adás

jogállás: tulajdonos

név: VÁCDUKA ÖNKORMÁNYZATA

cím: 2167 VÁCDUKA Béke tér 1

törzsszám: 15441867

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 35931/1996.05.08

Önálló szöveges bejegyzés keletkezett a 180,181,182,183,184,502/1 502/2 hrsz megosztásából.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatóság eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONILAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Váci Járási Hivatal Földhivatali Osztály
VÁC 2600 Káptalan u. 1-3.

E-hiteles térképmásolat

2017.08.30 12:01:26

Helyrajzi szám: VÁCDUKA belterület 184/1

Megrendelés szám: 7/1890/2017

Méretarány: 1 : 1000

Térrajzsám: 19690750002017



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyező az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával.



**Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság
Állampénztári Iroda
Pályázatos Támogatási és Ellenőrzési Osztály**

Iktatószám: BPM-ÁPI/14545-1/2019
Ügyintéző: Veress Sára
Telefonszám: +3614528919

VÁCDUKA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Vácduka
Béke tér 1
2167

Tárgy: értesítés a(z) PM_BOLCSODEFEJLESZTES_2018/54 pályázatra vonatkozó döntésről és a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumokról

Tisztelt Pályázó!

Tájékoztatjuk, hogy a(z) PM_BOLCSODEFEJLESZTES_2018/54 számú pályázatukról a pénzügyminiszter 2019. július 08. napján **támogató** döntést hozott. A megítélt vissza nem térítendő támogatás összege

39 799 249 Ft,
azaz

harminckilencmillió-hétszázkilencvenkilencezer-kettőszáznegyvenkilenc forint.

Tájékoztatjuk, hogy a megítélt támogatás igénybevételének feltétele a Pályázati Kiírásban a jelen értesítésben leírt feltételek teljesítését követően a Pályázó és a Pénzügyminisztérium megbízásából eljáró Magyar Államkincstár (a továbbiakban Kincstár) között létrejött támogatási szerződés. A támogatási szerződést jelen értesítés átvételét követően 45 napon belül meg kell kötni.

Kérjük a támogatási szerződés elkészítéséhez szíveskedjenek 8 napon belül az alábbiakat a pályázatkezelő rendszeren keresztül megadni, illetve benyújtani:

1. A Pályázati Kiírás 5.6. szerinti felhatalmazó levélhez szükséges adatok az erre vonatkozó űrlap kitöltésével.
2. A támogatási szerződés 9. számú mellékletéhez (KÁBER felhasználói hozzáféréshez szükséges adatokról szóló nyilatkozat) szükséges adatok az erre vonatkozó űrlap kitöltésével.
3. A támogatási szerződés 10. számú mellékletéhez (Nyilatkozat a támogatással érintett beruházás és a beszerzett eszközök üzemeltetéséről, fenntartási időszakban várható üzemeltetési költségeiről és azok forrásáról) szükséges adatok az erre vonatkozó űrlap kitöltésével.

4. Amennyiben a pályázatban megadott saját forráson belül hitel is szerepel, az annak rendelkezésre állását igazoló hitelszerződés beszkenelve PDF formátumban.
5. Amennyiben a pályázatban megjelölt építési tevékenység engedélyköteles, annak megkezdéséhez szükséges jogerős építési engedély beszkenelve PDF formátumban.

Amennyiben a felsorolt dokumentumok rendelkezésre bocsátása nem, vagy nem teljeskörűen történik, a Kincstár hiánypótlásra szólít fel. Felhívjuk figyelmüket, hogy hiánypótlásra egyszer van lehetőség.

A Pályázó által szolgáltatott információk alapján a Kincstár elkészíti a támogatási szerződést, és erről elektronikus levélben értesíti a Pályázót.

Budapest, 2019. július 31.

Tisztelettel:

Katics Mirjam
osztályvezető
s.k.

Veress Sára
pályázati támogató referens
s.k.