

## KIVITELEZÉSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a  
**Vácduka Községi Önkormányzat**  
Székhelye: 2167 Vácduka, Béke tér 1.  
Adószáma: 15441867-2-13  
Azonosító szám (törzs-szám): 441861  
Pénzforgalmi számlaszáma: 11742094-15441867  
Telefon: 27/566610  
Fax: 27/566610  
E-mail: polgarmester@vacduka.hu  
képviseli: Makkos László polgármester  
mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a neve: LE-EM-FA Kft  
székhelye: 2167 Vácduka, Bacsahegy u. 2.  
képviseli: Rákóczi István  
Cg. szám:13-09-157043  
adószáma: 23950731-2-13  
bankszámlaszáma: 10918001-00000106-94370002

mint **Vállalkozó kivitelező** (a továbbiakban: Vállalkozó)

– **együttesen Felek** – között az alábbi helyen és időben, a következő feltételekkel:

### ELŐZMÉNYEK

1. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő, mint ajánlatkérő árajánlatot kért be a „Vácdukai Brunszvik Teréz Óvoda-Minibölcsőde bölcsőde épületének bővítésére, átalakítására (Vácduka, Ifjúság u. 3., hrsz. 183/1 és 184/1) átalányáras vállalkozási szerződés alapján” tárgyában. A pályázat nyertese a LE-EM-FA Kft. Vállalkozó lett.
2. Felek megállapodnak abban, hogy a pályázat alább felsorolt dokumentumai a jelen szerződés mellékletét képezik abban az esetben is, ha fizikailag nem kerülnek a szerződéshez csatolásra:
  - ajánlatkérési dokumentáció
  - Vállalkozó ajánlata.

### I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó vállalja „Vácdukai Brunszvik Teréz Óvoda-Minibölcsőde bölcsőd épületének bővítésére, átalakítására (Vácduka, Ifjúság u. 3., hrsz. 183/1és 184/1) átalányáras vállalkozási szerződés alapján” tárgyú pályázat kivitelezési munkáinak elvégzését a vonatkozó magyar szabványoknak és jogszabályoknak, előírásoknak és a Megrendelő által elfogadott vállalkozói ajánlatban foglalt feltételeknek megfelelően.
2. Az építési munkaterület pontos körülírását a III.1.1 pont tartalmazza. Az építményre, építési tevékenységre vonatkozó követelmény meghatározását a szerződés mellékletét képező dokumentáció tartalmazza.

## II. A SZERZŐDÉS ELLENÉRTÉKE, A FIZETÉS RENDJE

### II. 1. A vállalkozói díj

1. A Vállalkozót a I. pontban meghatározott feladatok hibátlan és hiánytalan teljesítése esetén az alábbi **nettó átalánydíj** (vállalkozói díj) illeti meg: **44.177.815 Ft. (azaz Negyvennégy millió-egyszázhetvenhétezer-nyolcszázötvenöt forint).**

2. Az Áfa tv. 142. §-a alapján az általános forgalmi adót a Megrendelő, mint a szolgáltatás igénybevevője fizeti.

3. Vállalkozó a pályázati eljárás dokumentumaiban rögzített teljes műszaki tartalom megvalósítására vállal kötelezettséget. Vállalkozó megerősíti és kijelenti, hogy:

- a) figyelmesen megvizsgálta, szemügyre vette, áttanulmányozta és saját maga is átszámolta a Megrendelő által részére átadott dokumentációkat az ajánlattétel során;
- b) az ajánlattétel során maga is átszámolta a dokumentáció részeként kapott árazatlan költségvetésben szereplő anyagmennyiségeket, a számításokat helyesnek és pontosnak találta, így azokat elfogadja, és ekképpen tökéletesen tisztában van a projekt terjedelmével;
- c) a vállalkozói díjat annak tudatában fogadta el, hogy a szerződéskötéskor teljes mértékben ismerte a projekt terjedelmét, az előírt anyagokat és berendezéseket, azok mennyiségét, az építési technológiákat, valamint minden egyéb olyan körülményt, ami a vállalkozói díjat befolyásolhatta;
- d) kész és képes a szerződés előírásainak megfelelő módon elvégezni mindazt a munkát és szolgáltatást, amelyet a szerződés számára előír.

4. A kivitelezési szerződés megkötését követően a vállalkozó kivitelező viseli annak jogkövetkezményét, amely a dokumentáció olyan hiányosságából adódik, melyet a vállalkozó kivitelezőnek a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződéskötést megelőzően nem jelzett. Ilyen esetben Vállalkozó a dokumentáció hibájára, hiányosságaira nem hivatkozhat, ilyen címen a Megrendelővel szemben követelést nem érvényesíthet. Nem hivatkozhat Vállalkozó arra sem, hogy valamely tétel az árazott költségvetésből kimaradt.

5. Vállalkozó kijelenti, hogy a pályázati eljárásban megajánlott vállalkozói díjat a pályázati eljárásban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátott dokumentumok és azok esetleges módosításai, valamint a kivitelezés helyszínének és az elvégzendő munka műszaki tartalmának teljes ismeretében határozta meg. Vállalkozó egyúttal a vállalkozói díj meghatározása során figyelemmel volt az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm.r. vonatkozó részeiben foglaltakra, és figyelembe vett minden munkafolyamatot, közvetlen költséget, fedezetet, anyagot, amely a hiba és hiánymentes megvalósításhoz szükséges.

A vállalkozói díj ennek megfelelően tartalmazza különösen a munkákkal kapcsolatosan felmerülő minden közvetlen és közvetett díjat, adót, vámot, bérletet, illetéket, járulékot, az átadás-átvételi eljárás, a birtokbaadás, az engedélyeztetési eljárások költségét amennyiben azok szükségessé válnak, a teljesítés során esetlegesen szükségessé váló valamennyi hatósági és egyeztetések költségét, díját, a hibajavítás(ok) költségeit, a munkavégzéssel kapcsolatban szükségessé váló tájékoztató táblák kihelyezésének költségét, a szükséges vizsgálatok elvégzését, az esetleges rongálási károk helyreállítási költségeit, az összes anyagmozgatási, felvonulási és munkaterület őrzési költséget, a takarítás, az építési törmelék, hulladék, veszélyes hulladék elhelyezésének és tárolásának, valamint elszállításának költségeit, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, a felvonulási költséget, vagyonvédelmi költségeket, a szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyának

rendeltetészerű használatát biztosító megvalósításhoz szükséges minden munka megvalósítását, bármely más kiadást, mely a szerződésben szereplő műszaki tartalom teljes körű elvégzéséhez szükségeltetik, azaz a létesítmény „kulcsrakész” megvalósításának teljes díját.

6. Vállalkozó a fenti vállalkozói díjon felül semmilyen címen többletköltséget nem érvényesíthet.

7. Az önkormányzat jelen szerződéses munkák finanszírozását egyrészt a PM\_BOLCSODEFEJLESZTES\_2018 pályázatból kapott 39.799.249 Ft támogatásból, a fennmaradó különbözetet pedig saját forrásból biztosítja.

## **II.2. Előleg**

1. Vállalkozó jogosult a szerződésben foglalt –általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 10 %-ának megfelelő mértékű előleg igénylésére. Az előleg elszámolása a végszámlából történik.

2. Az előleg igénylése esetén a Vállalkozó az igényelt előlegről számlát állít ki. A Megrendelő az előleg teljes összegét legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül fizeti ki.

## **II.3. Számlázás**

1. Megrendelő részszámlázási lehetőséget biztosít akként, hogy a Vállalkozónak a teljesítés során három számla (ideértve a végszámlát is) benyújtásának lehetősége biztosított az alábbiak szerint:

- A részszámla a kivitelezési munka 50%-os készültségének teljesítésigazolását követően nyújtható be, melynek összege a kivitelezésre vonatkozó nettó vállalkozói díj 50%-ának megfelelő összeg.
- A részszámla a kivitelezési munka 80%-os készültségének teljesítésigazolását követően nyújtható be, melynek összege a kivitelezésre vonatkozó nettó vállalkozói díj 80%-ának megfelelő összeg.
- A végszámla a kivitelezési munka 100%-os készültségének teljesítésigazolását követően nyújtható be, melynek összege a kivitelezésre vonatkozó nettó vállalkozói díj fennmaradó részének megfelelő összeg.
- A végszámla kibocsátásának feltétele a sikeres, hiánypótlás mentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása, illetve a teljesítésigazolás kiadása.

2. Megrendelő a részszámla tekintetében (ide nem értve természetesen a végszámlát) nem határoz meg részteljesítési határidőt.

A részszámla kifizethetőségét a műszaki ellenőr igazolja. A Műszaki ellenőr a munkák előrehaladását százalékos alapon követi, a munkák aktuális állapotának a végleges (elérendő) állapothoz való viszonyításával, annak érdekében, hogy a Vállalkozó elszámolásainak kibocsátásához és jóváhagyásául megfelelő alapot biztosítson. A részszámla összegét – a 322/2015.(X. 30.) Korm. rend. 32. § (6) bekezdése alapján – a Megrendelő által teljesítés igazolással elismert szerződés szerinti teljesítés mértékének megfelelően kell meghatározni, úgy, hogy a részszámla szerinti nettó ellenszolgáltatás a szerződés megvalósult értékét nem haladhatja meg.

3. A vég számla kifizethetőségét a műszaki ellenőr igazolja. A vég számla kibocsátásának feltétele a sikeres, hiánypótlás mentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása, illetve a teljesítésigazolás kiadása.

4. A számlabenyújtás feltétele a számla kötelező mellékletét képező következő dokumentumok benyújtása a Megrendelőnek:

- építési napló vonatkozó oldalai nyomtatottan, vagy pdf-ben digitális adathordozón
- Teljesítésigazolás;
- Végátadás esetén hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv;
- Végátadás esetén a jótállási jegyek.

5. A kifizetések az alábbiak szerint kerülnek teljesítésre:

- a) az előleg a Vállalkozó kérésére legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül,
- b) a rész számla és a vég számla a leadását követő 15 napon belül.

6. A fizetési határidő csak abban az esetben kezdődik, amennyiben a Vállalkozó minden szükséges elszámolási okmányt benyújt, a számla helyesen, számvitelileg szabályosan van kitöltve és az megfelel a támogatási szerződésnek.

#### **II.4. A pótmunka és annak elszámolása**

A Kivitelező többletmunka (többletmunka: a szerződéskötés alapját képező-, a pályázati eljárás során kiadott dokumentációban kimutathatóan meglévő-, a kivitelező által elkészített árazott tételes költségvetésben szereplő tétel, amelynek mennyisége előre nem látható műszaki szükségességből növekszik, ide nem értve a többletmunkával kapcsolatban felmerült olyan költséget, amely a szerződés megkötésének időpontjában nem voltak előreláthatóak) és pótmunka (a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő-, előre nem látható műszaki szükségességből külön megrendelt tétel) elszámolására egyáltalán nem jogosult.

### **III. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE**

#### **III.1. Munkaterület átadás- átvétele**

1. Az építési munkaterület címe: 2167 Vácduka, Ifjúság u. 3., hrsz. 183/1

2. Megrendelő kijelenti, hogy az építési tevékenységgel érintett telek, építmény vagy építményrész tulajdonosa.

3. A Megrendelő a munkaterületet a szerződés hatályba lépésének napjától számított 5 napon belül adja át Vállalkozónak. A munkaterület átadás-átvételéről jegyzőkönyvet vesznek fel a Felek.

4. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az átadott munkaterületen a tényleges munkavégzés megkezdésének feltételeit teljesíti, amelyek különösen:

- építési napló megnyitása (határnapja a munkaterület átadása),
- egyéb, a Vállalkozó által beszerzendő engedélyek megléte.

5. Megrendelő kizárólag a kivitelezési munkák által érintett területet biztosítja, minden egyéb ideiglenes melléklétesítményi, felvonulási és tárolási területről, és annak őrzéséről Vállalkozó köteles gondoskodni, illetve ezen ideiglenes létesítményeket a munka befejeztével saját költségén elbontani és elszállítani.

6. Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező munkákat 2020. december 31-ig (kötbérterhes határidő) köteles teljesíteni. Megrendelő előteljesítést elfogad.

### **III.2. A Megrendelő jogai és kötelezettségei**

1. Megrendelő köteles a munkaterületet Vállalkozónak határidőben, munkavégzésre alkalmas állapotban átadni. A Megrendelő jogosult az elvégzett munkákat és a folyamatban lévő munkavégzést ellenőrizni, úgy hogy ezzel a Vállalkozó munkavégzését nem akadályozza. Megrendelő az ellenőrzést a jelen szerződésben megnevezett műszaki ellenőr útján gyakorolja, aki egyben a teljesítés igazolás kiadására is jogosult.

2. A Megrendelő köteles a teljesítési igazolással igazoltan teljesített munka ellenértékét határidőben kifizetni.

3. A vállalkozói díj késedelmes kifizetése esetén Vállalkozó a Ptk. 6:155. § rendelkezései szerint késedelmi kamatra jogosult.

4. A fentiekén túlmenően Megrendelő a jelen szerződésben foglaltakkal összhangban jogosult, illetőleg köteles:

a) a beépítésre kerülő anyagok, termékek, berendezések, felszerelések kiválasztásában személyesen, vagy a Megrendelő műszaki ellenőre (Mérnök) által részt venni, szükség esetén (indokolt paraméterek között) mintát bekérni és dönteni;

b) a végzett munka, vagy a beépítésre került anyag, szerkezet, termék, berendezés minőségi megfelelőségének vitája esetén Megrendelő jogosult független vizsgálatot kérni azzal, hogy ha a vizsgálat eredménye vállalkozó számára elmarasztaló, annak költségét a Vállalkozó viselni köteles;

c) a Vállalkozóval mindenkor együttműködni;

d) alapos indok(ok) alapján kifogásolni vagy megtagadni a Vállalkozó alvállalkozóit, helyszíni személyzetét az ajánlattól eltérően alkalmazott technológiát, eszközt, anyagot, berendezést.

### **III.3. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei**

1. A Vállalkozó köteles

- a munkanemekre érvényes Magyar Szabványnak és technológiai előírásoknak mindenben megfelelő építőanyagok, épületszerkezetek, épületgépészeti szerelvények, villamosipari termékek, berendezési tárgyak származási helyét, minőségtanúsítását, a beépítés előtt számlával, vagy szállítólevéllel, vagy – a saját költségére beszerzett - minőségtanúsító okirattal (építőipari alkalmassági bizonyítványokat, alkalmazási engedélyeket, minőségi bizonyítványokat, vizsgálati jegyzőkönyveket, szakvéleményeket, stb.) igazolni,
- a munkaterületet, valamint a kivitelezés során esetlegesen igénybe vett közterületet – pl. járda, úttest – folyamatosan tisztán tartani, és a kivitelezés során keletkező hulladékot – engedéllyel rendelkező hulladékkezelőhöz – elszállítani vagy elszállíttatni, és a

- szabályszerűen történő hulladék elszállítást tanúsító bizonylatokat a kivitelezés helyszínén tartani, és azokat a műszaki ellenőrnek – kérésére – ellenőrzésére átadni,
- a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni és - egyben lehetsége szerint - saját hatáskörében eljárni azok elhárítása érdekében,
  - minden olyan hibát, ellentmondást, kivitelezhetetlen elképzelést, szakszerűtlen megrendelői utasítást, amelyet felismer, írásban haladéktalanul jelenteni a Megrendelőnek, és együttműködni a megfelelő megoldás kidolgozásában,
  - biztosítani a munkavédelmi, vagyónvédelmi, környezetvédelmi, tűzvédelmi rendszabályok betartását és betartatását,
  - Megrendelő ellenőrzési jogának gyakorlását biztosítani,
  - a hatósági és szakhatósági ellenőrzéseket lehetővé tenni, azok során közreműködni, hogy azok bármikor ellenőrzéseket végezzenek.

2. A Vállalkozó köteles a kivitelezés helyszínén és egész időtartama alatt olyan – legkésőbb a szerződés teljesítésének kezdő időpontjától – érvényes szakmagyakorlási jogosultsággal rendelkező felelős műszaki vezetőt bevonni a teljesítésbe, akik megfelelnek a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet előírásainak. A felelős műszaki vezető megkívánt szakmagyakorlási jogosultsága:

**Vállalkozó felelős műszaki vezetői:**

Felelős műszaki vezető neve, Palotay György MV-É szakterület: MV-É 13-0293  
telefonszáma: +36304018129

3. A Vállalkozó munkavégzése során az ajánlatában (beárazott költségvetési kiírásában) feltüntetett anyagokat, szerelvényeket stb. köteles alkalmazni, azzal, hogy a szerződés megkötését követően az árazott költségvetés tételei tekintetében Megrendelő és Vállalkozó egyeztetést folytathatnak, amely során a beépítésre kerülő egyes tételeket véglegesíthetik. Vállalkozó a beépített anyagok, szerelvények, stb. megfelelőségét az érvényes jogszabályi előírások és műszaki előírások szerint vállalja, és azt minőségtanúsítvánnyal igazolja. A felhasználandó építő- és szerelőipari anyagokra, termékekre, szerkezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat (alkalmassági bizonyítványokat, alkalmazási engedélyeket, minőségi bizonyítványokat, vizsgálati jegyzőkönyveket, szakvéleményeket, stb.) másolatban, a műszaki átadás-átvételkor átadja Megrendelőnek. A megfelelőség tanúsításával kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében Vállalkozót terhelik.

4. A Vállalkozó köteles az állag-, vagyón- és kapcsolódó életvédelem biztonságához szükséges intézkedéseket megtenni, az esetlegesen okozott károkat helyreállítani, illetve megtéríteni. Vállalkozó a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljes körű felelősséggel tartozik.

5. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a kivitelezés során csak érvényes munkavállalói engedéllyel, vagy munkaszerződéssel rendelkező munkavállalókat foglalkoztathat.

6. Megrendelő alvállalkozó igénybevételéhez hozzájárul. A teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe további közreműködőt.

7. A 191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 3.§ (2) bek. h) pontja alapján – a kivitelezés során keletkező hulladékok elszállítására (elszállíttatására) kötelezett megnevezése: Hlinka Bt.

8. Vállalkozó jogosult a dokumentációban szereplő megoldások és anyagok helyett más, azonos vagy jobb műszaki megoldásokra és anyagokra írásban javaslatot tenni, de azokat alkalmazni csak a Megrendelő írásos hozzájárulását követően jogosult.

9. A Vállalkozó Magyarországon felhasználási engedéllyel bíró, a jogszabályoknak és szabványoknak megfelelő az ajánlatkérő által elvárt tulajdonságú anyagot, szerelvényt, gépet, készüléket és berendezést használhat fel, építhet be.

10. Vállalkozó feladata a saját munkájához szükséges szociális létesítmények, tároló területek és egyéb melléklétesítmények, ideiglenes közművek munkaterületen belüli kialakítása, valamint a szerződésben vállalt munkák befejezésekor ezek elbontása, elszállítása. Vállalkozói feladat a kivitelezési munkához szükséges valamennyi segédszerkezet (dúcolat, állványzat, technikai eszköz és munkahelyi berendezés stb.) telepítése, helyszínen tartása, mozgatása, és a kivitelezés befejezésekor a munkaterületről történő eltávolítása. A Megrendelő által esetlegesen rendelkezésre bocsátott tároló-, és munkahelyeket, megközelítő utakat a kiürítés során a korábbi állapotukban kell visszaadni.

### III.4. Ütemterv

Vállalkozónak a munkaterület átvétele után legkésőbb 10 nappal el kell készítenie a heti bontású sávós ütemtervet, amely tervek indikatív jellegűek, azonban az abban foglaltaktól való eltérést Vállalkozó köteles a Megrendelővel előzetesen egyeztetni.

### III.5. Építési napló

1. A Vállalkozó köteles építési naplót vezetni az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerint.

2. Az építési naplóba bejegyzésre jogosultak neve, és elérhetősége, egyben a Felek nyilatkozattételre jogosult képviselői műszaki kérdésekben:

Megrendelő képviselője	Vállalkozó képviselője
Név: Gyenes Rita ev. <i>műszaki ellenőr</i>	Név: Palotay György ev. <i>felelős műszaki vezető</i>
Cím: 2600 Vác, Orgona u. 7.	Cím: 2626 Nagymaros, Árpád u. 14/a
Nyilv.sz.: ME-É 13-1394	Nyilv.sz.: MV-É 13-0293
Mobil: +36309617189	Mobil:+36304018129

### III.6. Készre jelentés

1. A Vállalkozó az általa szerződésszerűen elvégzett munkát a műszaki átadás-átvétel megkezdése előtt legalább 5 munkanappal írásban köteles készre jelenteni. A teljesítés akkor szerződésszerű, ha a követelményeknek, a hatósági és jogszabályi előírásoknak és szabványoknak, valamint a jelen szerződésben foglalt rendelkezéseknek megfelel.

2. A szabályos készre jelentést követően a Megrendelő a Vállalkozó által megjelölt időpontban a műszaki átadás-átvételi eljárást csak akkor köteles megkezdeni, ha a Vállalkozó legkésőbb a

műszaki átadás-átvétel napján a Megrendelőnek átadja a beépített anyagok, termékek megfelelőségi igazolásait, valamint a Megrendelő által megkövetelt jótállások meglétét igazoló gyártói jótállási jegyeket.

3. A Vállalkozó késedelmének minősül az, ha a fenti dokumentumok hiánya miatt a Megrendelő a műszaki átadás-átvételt nem kezdi meg. A vállalkozói késedelem mindaddig fennáll, míg a Vállalkozó a fenti dokumentumok szolgáltatásával kapcsolatos kötelezettségének nem tesz eleget.

### **III.7. Műszaki átadás-átvétel**

1. A Vállalkozó készre jelentése alapján Megrendelő a műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozó által megjelölt időpontra kitűzi, és vállalja, hogy az eljárást – a Ptk. 6:247. § (2) bekezdésében foglalt 30 nap helyett – legfeljebb 15 munkanapon belül lefolytatja.

2. A műszaki átadás-átvételi eljárás során Vállalkozó igazolni köteles, hogy a munka a szerződésben meghatározott követelményeknek, a műszaki dokumentációnak, a hatósági és jogszabályi előírásoknak, szabványoknak valamint az esetlegesen kivitelezés közben elrendelt módosításoknak megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült, és köteles átadni az alábbiakat 3 példányban:

- megvalósulási dokumentáció,
- felelős műszaki vezetői nyilatkozatok,
- beépített anyagok építési műszaki engedélyei, tanúsítványai, igazolásai, gyártói jótállási jegyek,
- mérési, vizsgálati jegyzőkönyvek (adott esetben),
- az elkészült épületre vonatkozó épületenergetikai tanúsítványhoz szükséges adatszolgáltatás,
- használatba vételi eljárásban közreműködő szakhatósággal történt egyeztetések lefolytatásának dokumentációja
- rehabilitációs szakmérnöki nyilatkozatot az elkészült épületre vonatkozóan az akadálymentesítés megvalósulásáról.
- Idegen nyelvű bizonylatokat csak hiteles magyar fordítás csatolásával vesz át Megrendelő.

3. Az átadás-átvételi eljárás során a Megrendelő az elvégzett munkát megvizsgálja, a vizsgálat alapján felfedezett hiányokat, hibákat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket. Hibás teljesítés esetén a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a mennyiségi és minőségi hiba pontos leírását, a kijavítás minőségének meghatározását (megfelelő utalással, vagy a Felek megállapodása szerint) és a kijavítás határidejét. A kijavításra ésszerű határidőt kell meghatározni, amely összhangban áll a megjelölt és nem vitatott hibák mennyiségével és minőségével.

### **III.8. Teljesítés**

A jelen szerződés akkor tekintendő teljesítettnek a Vállalkozó részéről, ha valamennyi szerződéses kötelezettségének eleget tett, és az általa elvégzett munkák műszaki átadás-átvétele sikeresen hiba és hiánymentesen lezárult. A Vállalkozó ezen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az előzőekben írtakra figyelemmel lesz a készre jelentés időpontjának megállapítása során.



#### IV. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK, BIZTOSÍTÉKOK

1. A Ptk. 6:186. § (1) bek. alapján Vállalkozó pénz fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést (kötér). Az ajánlatkérő által előírt kötér: késedelmi kötér.

2. A Vállalkozó, ha a szerződés teljesítésével késedelembé esik, úgy a nettó vállalkozói díjának (ajánlati árának) 0,5%/nap késedelmi kötér megfizetésére köteles.

Kötérterhes határidő a véghatáridő. Amennyiben a Vállalkozó késedelme meghaladja a 30 naptári napot, úgy Megrendelő jogosult – anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene – a vállalkozási szerződést a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani, illetve a szerződéstől elállni. A késedelmi kötér maximálisan érvényesíthető mértéke: a nettó vállalkozói díj 10 %-a.

3. A Vállalkozó az építményekért, az azokba beépített anyagokért, berendezésekért, eszközökért és a vállalt munkák hibátlan elvégzéséért jótállást vállal a lakásépítéssel kapcsolatos kötelező jótállásról szóló 181/2003. (XI. 5.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó épületszerkezetek és az azok létrehozásánál felhasznált egyes termékek és anyagok esetén a Korm. rendeletnek megfelelő időtartamban (5 illetve 10 év), egyebekben 24 hónap időtartamban, a jótállás kezdő időpontja a sikeres műszaki átadás-átvétel napja.

4. Vállalkozó a Megrendelő által írásban bejelentett garanciális meghibásodásokat, a bejelentést követő 5 munkanapon belül Megrendelő képviselőjének jelenlétében felülvizsgálja, a javítási munkákat, a felülvizsgálatot követő 10 munkanapon belül megkezdja, és a Megrendelő által megállapított határidőre befejezi. A kivitelezés során beépítésre kerülő gépészeti berendezések tekintetében Vállalkozó az írásbeli bejelentést követő 24 órán belül felülvizsgálja a meghibásodást, a javítási munkákat haladéktalanul megkezdja.

Ha a Vállalkozó a hiba kijavítását az e pontban meghatározott időszakon belül nem kezdi meg, és azt határidőben nem végzi el, a Megrendelő jogosult a kijavítás érdekében a szükséges intézkedéseket a Vállalkozó kockázatára és költségére megtenni anélkül, hogy ezzel a szerződés szerinti bármely jogát a Vállalkozóval szemben elveszteni.

5. A jótállási idő a javított részre a kijavítás időtartamával meghosszabbodik, a kicserélt dologra, dologrészre pedig újból kezdődik.

6. A Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem áll be, ha a hiba rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat, illetve tárolás, szándékos rongálás, vagy erőszakos behatás, elemi kár miatt következett be.

7. Megrendelő a késedelmi kötér összegére számviteli bizonylatot helyettesítő okiratot bocsát ki, s a kötér igény érvényesítésére ajánlott tértivevénnyel ellátott levelet küld Vállalkozónak, mely alapján Vállalkozó köteles nyolc napon belül megfizetni a kötért. A Megrendelő kötérigényét Vállalkozó a számviteli bizonylatot helyettesítő okirat kézhezvételétől számított 5 naptári napon belül jogosult vitatni a Megrendelőnek küldött tértivevényes levél formájában. E határidő elmulasztása esetén a kötérigény a továbbiakban nem vitatható, a kötérkövetelést a kötelezett (Vállalkozó) által elismertnek és lejártnak kell tekinteni.

## V. KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

1. Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége nem érinti a kötbéren felüli kártérítési kötelezettségét.

2. A Vállalkozó kizárólagosan felelős minden olyan kárért, melyet alkalmazottai, alvállalkozói, vagy egyéb teljesítési segédei a Megrendelőnek, az építtetőnek, más alvállalkozóknak, illetve harmadik személynek okoztak.

A Vállalkozó köteles megfizetni a Megrendelőnek minden olyan bírságot, hatósági díjat, egyéb költséget, amelyet a Megrendelőre a Vállalkozónak, illetve alvállalkozójának, egyéb teljesítési segédjének magatartása, vagy mulasztása miatt szabtak ki.

A Vállalkozó köteles helyt állni azon károk megtérítéséért, melyek a pénzügyi fedezetül szolgáló támogatás megvonása vagy részbeni megvonása miatt keletkeztek, akkor, ha a támogatás megvonás okának bekövetkezéséért a Vállalkozót felelősség terheli.

## VI. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNTETÉSE

### VI.1. A szerződés rendes felmondása

Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha a nyertes ajánlattevő tekintetében fennáll a 2015. évi CXLI. törvény 62. §-ában meghatározott feltétel.

### VI.2. A szerződés azonnali hatályú felmondása

1. A jelen szerződést bármelyik fél – a másik fél előzetes értesítése mellett – azonnali hatállyal felmondhatja, ha erre a másik fél súlyos szerződésszegése fontos okot szolgáltat, különösen, ha jelen szerződés teljesítési határidőre, illetve díjfizetésre vonatkozó rendelkezéseit súlyosan megszegi, vagy olyan magatartást tanúsít, amely a vele való további együttműködést vagy a szerződés céljának elérését nagymértékben veszélyezteti. Ebben az esetben a Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szemben érvényesíteni a szerződésszegésből fakadó egyéb igényeit is. Súlyos szerződésszegésnek minősül, a jelen szerződésben külön pontokban megjelölt felmondási indokokon túlmenően, különösen:

a/ a Vállalkozó alapos indok nélkül elmulasztotta megkezdeni, vagy felfüggesztette a teljesítést;

b/ a Vállalkozó a hibásan elvégzett munkát felszólítás ellenére az előírt határidőn belül nem javítja ki;

c/ Vállalkozó egyéb szerződéses kötelezettségének – Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére sem – tesz eleget.

2. Ha a Vállalkozó késedelmesen teljesít, félbehagyja a munkákat, a Megrendelő indokolt utasításának nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségét, a Megrendelő a szerződésszegés tényét az építési naplóba történő bejegyzéssel, vagy erre az alpontra hivatkozással feljegyzésben rögzíti, és határidő tűzésével felhívja a szerződésszegés megszüntetésére. Ha a Vállalkozó a Megrendelő által megszabott határidőig

nem tesz meg minden elvárható lépést a szerződésszegés megszüntetésére, a Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést.

3. A Megrendelő 15 napot meghaladó vállalkozói késedelem esetén a 16. naptól kezdődően jogosult azonnali hatállyal felmondani a szerződést.

4. Ha a Vállalkozó fizetőképességében, pénzügyi helyzetében olyan lényeges változás következik be, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti, a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. A felek ilyen lényeges fizetőképességben bekövetkező változásnak tekintik különösen, ha a Vállalkozóval szemben a szerződés teljesítésének időtartama alatt jogerőre emelkedett fizetési meghagyás útján követelés érvényesítése van folyamatban, illetve csőd-, felszámolási- vagy végrehajtási eljárást elrendelő határozat hatálya alatt áll. Amennyiben Vállalkozó fizetőképességében lényeges változás következik be, köteles a Megrendelőt a körülmény bekövetkezésétől számított 8 napon belül írásban értesíteni.

## VII. KAPCSOLATTARTÁS

1. Felek rögzítik, hogy minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést az e-építési naplóban, illetve írásban, szükség szerint levélben, e-mailben vagy telefax útján küldenek meg egymásnak.

A nyilatkozat, értesítés akkor tekinthető közöltnek, amikor azt a másik fél igazoltan megkapta, vagy átvette.

A felek részéről kapcsolattartásra jogosultak a szerződés teljesítésével, értelmezésével kapcsolatos kérdésekben:

Megrendelő részéről	Vállalkozó részéről
Név: Makkos László	Név: Rákóczi István
Beosztás: polgármester	Beosztás: ügyvezető
Telefon: +3627566610	Telefon: +36704558461
Fax: +3627566610	E-mail: leemfakft@gmail.com
Mobil: +36703962813	:
E-mail: polgarmester@vacduka.hu	

## VIII. HORIZONTÁLIS VÁLLALÁSOK, KÖRNYEZETVÉDELMI ELŐÍRÁSOK

1. Vállalkozó vállalja, hogy a kivitelezés megvalósulása (pl. előállítás, szállítás, hulladékká válás) során keletkező környezeti hatásokat figyelembe veszi, és a környezetet legkevésbé terhelő, az erőforrások kimerülését csökkentő alternatívát választja ki.

2. Vállalkozó vállalja az irodai papírhasználat környezeti hatásainak minimalizálását (újrahasznosított alkotórész a papírban, fehérítetlen papír, kötelező kétoldalas nyomtatás). Vállalkozó vállalja, hogy a papír dokumentumokat csak szükség esetén és csak a szükséges terjedelemben nyomtatja ki.

3. Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelővel a kommunikációt elsősorban elektronikus úton folytatja.

4. Vállalkozó vállalja, hogy a kivitelezés során környezeti szempontokat alkalmaz az eszközök, termékek, alapanyagok, szolgáltatások beszerzésénél.

## IX. VEGYES RENDELKEZÉSEK

### 1. Hatályba lépés

A jelen szerződés mindkét fél által történő aláírás napjától hatályos.

### 2. A szerződés módosítása

A szerződő felek a Képviselő-testület jóváhagyását követően és annak megfelelően módosíthatják a szerződést.

### 3. Vis maior

Vis maior esemény bekövetkeztéről, vagy megszűnéséről a Felek haladéktalanul kötelesek értesíteni egymást. A vis maior olyan előre nem látható esemény, amely kívül esik Vállalkozó hatáskörén, elháríthatatlan, a szerződés hatályba lépése után áll elő és megakadályozza az ésszerű teljesítést. Ilyen esemény különösen a tűzvész, árvíz, egyéb szélsőséges időjárási anomália, járvány, szélsőséges biztonsági intézkedések, általános sztrájk.

### 4. Alkalmazandó jogszabályok

A jelen szerződésben nem rendezett kérdések tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályok, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (X. 15.) Korm. rendelet szabályai az irányadók.

### 5. Jogviták rendezése

Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése homályos, érthetetlen vagy más szerződési rendelkezésekkel ellentétes volna, úgy a Felek kötelezettséget vállalnak a szerződési feltétel céljának megfelelő értelmezésére és esetleges módosítására.

Ha vita merül fel a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban vagy ezekből eredően, a Feleknek 30 napon belül kísérletet kell tenni a békés megegyezésre, de nem vesznek igénybe mediátori közreműködést, sem eseti, sem állandó választott bíróságot. Amennyiben az egyezség nem jön létre, úgy jelen szerződés vonatkozásában felmerülő vagyoni jogi ügyeik tekintetében kikötik – a Megrendelő székhelye szerint illetékes Járásbíróság, illetőleg Törvényszék illetékességét.

### 6. Aláírás

Felek – ideértve a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékleteit is – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Vácduka, 2020. 06. 11.



Vácduka Község Önkormányzata  
képviseli: Makkos László polgármester  
Megrendelő

2167 Vácduka, Bačsahegyi u. 2.  
Adószám: 28350731-2-13  
19978001-20000106-9470002  
LE-EM-FA KFT.  
képviseli: Rákóczi István ügyvezető  
Vállalkozó

Pénzügyileg ellenjegyzem: 

Vácduka, 2020. 06. 11.