

**VÁCDUKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK ÉS INTÉZMÉNYEINEK,
VEZETÉKES - ÉS RÁDIÓTELEFONOK HASZNÁLATI
SZABÁLYZATA**

**5/2018. (XII. 18.) Polgármesteri és Jegyzői
együttes utasítás**

Hatályos: 2019. január 1-től

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján a hivatali telefonhasználatról – figyelemmel a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény rendelkezéseire - az alábbi szabályzatot adom ki:

I. Általános rendelkezések

1. A Szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy a telefonhasználat során biztosítsa a munka elsődlegességét, megteremtse az ügyintézés érdekében az azonosíthatóság követelményét, valamint elősegítse a telefonköltiségek csökkentését.

2. A Szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed:

- a) az önkormányzat és intézményeinél munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló dolgozójára, akinek munkakörével összefügg a telefonhasználat továbbá azokra, akik valamilyen jogviszony alapján jogosult hivatali telefon használatára (a továbbiakban: munkatárs);
- b) az épületben lévő telefon használatra;
- c) a hivatali tulajdonában lévő, illetve általa bérelt vezetékes telefonjaira, SIM kártyára, valamint mobil internet stick-re.

3. Értelmező rendelkezések

A szabályzat alkalmazásában:

- a) a vezetékes telefon: helyhez kötött távbeszélő készülék, mely földi központokon keresztül kapcsolt hálózaton keresztül terjed, amelynek végpontjai, készülékei fixek;
- b) mobiltelefon: nem helyhez kötött, hordozható elektronikus távbeszélő készülék;
- c) SIM kártya: előfizető-azonosító egység (Subscriber Identity Module). Műanyag kártyán található kisméretű, egyszerű integrált áramkör. A mobilkészülékbe helyezve az előfizető azonosítására használják. A SIM-kártya a mobilkészülék részegysége. Biztonsági, valamint az előfizetőre vonatkozó adatokat és algoritmusokat tartalmaz.
- d) PIN-kód: Személyes azonosítószám (Personal Identification Number). Lehetővé teszi a telefonhasználatot a hívások és az adatátvitel végrehajtásához;
- e) Telefon hivatali célú használata: a hivatal munkájával kapcsolatos ügykörbe tartozó telefonos információáramlás megvalósítása;
- f) Telefon magáncélú használata: a hivatal munkájával nem kapcsolatos saját célra megvalósított információáramlás.

II. A telefon hivatali célú használatával kapcsolatos rendelkezések

4. A hivatali vezetékes telefonhasználat

4.1. A vezetékes telefonok a Hivatal tulajdonában vannak.

4.2. A telefonok használata során ügyelni kell a hivatali vagyron védelmére. A készülék megsemmisülése, megrongálódása esetén a készülék értékét a felelős köteles megtéríteni.

- 4.3. A vezetékes hálózaton „0” funkciókód megadásával kezdeményezhető a hívás.
- 4.4. A vezetékes telefon magáncélú használatának költségét a szolgáltató által elkészített híváslista alapján a munkatársnak meg kell térítenie a II.2. pontban foglaltak szerint.
- 4.5. A Hivatal tulajdonában lévő vezetékes telefont csak indokolt esetben lehet magánbeszélgetésre használni.

III. A hivatali SIM kártyával rendelkező mobiltelefonok használatával kapcsolatos rendelkezések

6. A hivatali SIM kártyával rendelkező mobiltelefonok használata

- 6.1. A hivatali flottához tartozó SIM kártyával (a továbbiakban: SIM kártya) történő mobiltelefon használat esetén SIM kártya a Hivatal tulajdonában van.
- 6.2. Egyes mobiltelefon készülék – melyet a munkatárs a Hivatalon keresztül a szolgáltatónak megfizet-, a munkatársak tulajdonában vannak.
- 6.3. A Hivatal tulajdonában lévő SIM kártyával történő mobiltelefon használat esetén a munkatársak a SIM kártyát, valamint a telefonkészüléket e szabályzat 1. számú melléklete szerint személyes használatra veszik át, azért teljes anyagi felelősséget vállalnak.
- 6.4. Egy munkatárs legfeljebb 4 SIM kártya használatba vételére jogosult, oly módon, hogy a dolgozó közvetlen családtagjai részére igényelt SIM kártyához tartozó havi telefonszámlát a Hivatal Pénztára minden hónap 12-ig napjáig továbbszámlázza munkavállaló részére.
- 6.4. A SIM kártyák, telefonok használatával történő mobiltelefon használata során ügyelni kell a hivatali vagyron védelmére. A SIM kártya és telefon megrongálódása, vagy elvesztése esetén a használatra átvett munkatárs köteles a javítás vagy pótlás teljes költségét a Hivatal részére megfizetni. Ameddig a javítás vagy csere költségei nem kerülnek megfizetésre a munkatárs SIM kártya használatára nem jogosult.
- 6.5. A munkatársak a saját mobil telefon használata mellett az önkormányzatot megillető kedvezményes előfizetői díjcsomag használatára jogosultak.
- 6.6. A munkatárs jogviszonyának megszűnése, illetve megszüntetése esetén a SIM kártya átíratásra kerülhetnek a munkatárs nevére és költségére, ellenkező esetben köteles azt az Önkormányzatnak visszaszolgáltatni..

7. A hivatali SIM kártyával rendelkező mobiltelefonok használatával kapcsolatos költségek megtérítése

- 7.1. A munkatárs által használt mobil telefon kártyák forgalmait köteles a munkatárs a Hivatal részére megtéríteni az alábbi szolgáltatások igénybevételekor:
- emeldíjas sms, mms indítás és fogadás
 - mobil parkolás indítása (kivéve igazolt hivatali út használata, valamint hivatali gépjármű esetén)
 - autópálya használati díj megfizetés (kivéve igazolt hivatali út használata, valamint hivatali gépjármű esetén)
 - adományvonal hívás
 - szerencsejáték feladás (lottó, kenő, totó, puttó...)
 - nem EU tagállamba történő telefonhívás indítása, fogadása

7.2. Amennyiben hivatali SIM kártyával történő mobiltelefon használattal kapcsolatban kiszámlázott telefonbeszélgetések nem kerülnek befizetésre, a SIM kártya haladéktalanul bevonásra kerül.

IV. Felelősség

8.1. Jelen szabályzatban foglaltak betartásáért minden érintett munkatárs személyi felelősséggel tartozik.

8.2. Jelen szabályzatban foglaltak be nem tartásából eredő költségek, pénzügyi terhek megfizetése az elkövető munkatársat terheli.

V. Záró rendelkezések

9.1. Jelen szabályzat 2019. január 01. napján lép hatályba.

Vácduka, 2018. december 18.



Makkos László
polgármester



Hegyi Ágnes
jegyző

Megismerési nyilatkozat

A 2019. január 01-től hatályos vezetékes és rádiótelefonok használatának szabályzatát megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során kötelesek betartatni.

Név	Beosztás	Dátum	Aláírás
	alpolgármester		
	képviselő		
	képviselő		
	képviselő		
	képviselő		
	képviselő		
	aljegyző		