

## KIVITELEZÉSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a  
**Vácduka Község Önkormányzata**  
Székhelye: 2167 Vácduka, Béke tér 1.  
Adószáma: 15441867-2-13  
Azonosító szám (törzs-szám): 441861  
Pénzforgalmi számlaszáma: 11742094-15441867  
Telefon: 27/566610  
Fax: 27/566610  
E-mail: polgarmester@vacduka.hu  
képviseli: Makkos László polgármester  
mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a **Magyar Alap Zrt.**  
Székhelye: 1033. Budapest, Reményi Ede utca 1-3.  
Adószáma: 26344355-2-41  
Pénzforgalmi számlaszáma: 11742104-24292630-00000000  
Telefon: +3630/018-0560  
E-mail: info@magyaralap.hu  
Cégjegyzékszám: 01-10-141088  
Képviseli: Dr Halavács Sándor vezérigazgató  
mint **Vállalkozó kivitelező(k)** (a továbbiakban: Vállalkozó)

– **együttesen Felek** – között az alábbi helyen és időben, a következő feltételekkel:

### ELŐZMÉNYEK

1. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő, mint ajánlatkérő árajánlatot kért be Magyar Falu Program MFP-UHK/2021 pályázat és az Önkormányzat saját költségvetésének terhére az Ady E. utca a Bacsahelyi utca és a Kővágó utca között (248 fm), a Csokonai utca Tavasz utca és Hársfa sor közötti (154 fm), Széchenyi utca Csokonai utca és Széchenyi köz (280 fm) közötti szakaszainak, valamint a Csokonai utcában lévő átereszt felújítása, vízelvezetés kiépítése átalányáras vállalkozási szerződés alapján” tárgyában. A pályázat nyertese a Magyar Alap Zrt., Vállalkozó lett.

2. Felek megállapodnak abban, hogy a pályázat alább felsorolt dokumentumai a jelen szerződés mellékletét képezik abban az esetben is, ha fizikailag nem kerülnek a szerződéshez csatolásra:

- ajánlatkérési dokumentáció,
- Vállalkozó ajánlata,
- műszaki leírás.

## I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó vállalja az Ady E. utca a Bacsahegyi utca és a Kővágó utca között (248 fm), a Csokonai utca Tavasz utca és Hársfa sor közötti (154 fm), Széchenyi utca Csokonai utca és Széchenyi köz (280 fm) közötti szakaszainak, valamint a Csokonai utcában lévő átereszt felújítása, vízelvezetés kiépítése felújítása átalányáras vállalkozási szerződés alapján” tárgyú pályázat kivitelezési munkáinak elvégzését a vonatkozó magyar szabványoknak és jogszabályoknak, előírásoknak, az ajánlatékréssel egyidejűleg megküldött műszaki leírásnak és a Megrendelő által elfogadott vállalkozói ajánlatban foglalt feltételeknek megfelelően.
2. Az építési munkaterület pontos körülírását a III.1.1 pont tartalmazza. Az építményre, építési tevékenységre vonatkozó követelmény meghatározását a szerződés mellékletét képező dokumentáció tartalmazza.

## II. A SZERZŐDÉS ELLENÉRTÉKE, A FIZETÉS RENDJE

### II. 1. A vállalkozói díj

1. A Vállalkozót a I. pontban meghatározott feladatok hibátlan és hiánytalan teljesítése esetén az alábbi átalánydíj (vállalkozói díj) illeti meg: 39.237.908,- Ft + Áfa, azaz harminckilencmillió-kettőszázharminchétezer-kilencszáznyolc forint plusz Áfa.
2. A vállalkozói díjra eső mindenkor Áfa a hatályos jogszabályoknak megfelelően fizetendő.
3. Vállalkozó az ajánlatkérés dokumentumaiban rögzített teljes műszaki tartalom megvalósítására vállal kötelezettséget. Vállalkozó megerősíti és kijelenti, hogy:
  - a) figyelmesen megvizsgálta, szemügyre vette, áttanulmányozta és saját maga is átszámolta a Megrendelő által részére átadott dokumentációkat az ajánlattétel során;
  - b) az ajánlattétel során maga is átszámolta a dokumentáció részeként kapott árazatlan költségvetésben szereplő anyagmennyiségeket, a számításokat helyesnek és pontosnak találta, így azokat elfogadja, és ekképpen tökéletesen tisztában van a projekt terjedelmével;
  - c) a vállalkozói díjat annak tudatában fogadta el, hogy a szerződéskötéskor teljes mértékben ismerte a projekt terjedelmét, az előírt anyagokat és berendezéseket, azok mennyiségét, az építési technológiákat, valamint minden egyéb olyan körülményt, ami a vállalkozói díjat befolyásolhatta;
  - d) kész és képes a szerződés előírásainak megfelelő módon elvégezni mindazt a munkát és szolgáltatást, amelyet a szerződés számára előír.
4. A kivitelezési szerződés megkötését követően a vállalkozó kivitelező viseli annak jogkövetkezményét, amely a dokumentáció olyan hiányosságából adódik, melyet a vállalkozó kivitelezőnek a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződéskötést megelőzően nem jelzett. Ilyen esetben Vállalkozó a dokumentáció hibájára, hiányosságaira nem hivatkozhat, ilyen címen a Megrendelővel szemben követelést nem érvényesíthet. A Megrendelő és a Vállalkozó a tételes árazott költségvetést tekinti az elszámolása alapjául.
5. Vállalkozó kijelenti, hogy a pályázati eljárásban megajánlott vállalkozói díjat a pályázati eljárásban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátott dokumentumok és azok esetleges módosításai, valamint a kivitelezés helyszínének és az elvégzendő munka műszaki tartalmának teljes ismeretében határozta meg. Vállalkozó egyúttal a vállalkozói díj meghatározása során

figyelemmel volt az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm.r. vonatkozó részeiben foglaltakra, és figyelembe vett minden munkafolyamatot, közvetlen költséget, fedezetet, anyagot, amely a hiba és hiánymentes megvalósításhoz szükséges.

A vállalkozói díj ennek megfelelően tartalmazza különösen a munkákkal kapcsolatosan felmerülő minden közvetlen és közvetett díjat, adót, vámot, bérletet, illetéket, járulékot, az átadás-átvételi eljárás, a birtokbaadás, az engedélyeztetési eljárások költségét amennyiben azok szükségessé válnak, a teljesítés során esetlegesen szükségessé váló valamennyi hatósági és egyeztetések költségét, díját, a hibajavítás(ok) költségeit, a munkavégzéssel kapcsolatban szükségessé váló tájékoztató táblák kihelyezésének költségét, a szükséges vizsgálatok elvégzését, az esetleges Vállalkozónak felróható rongálási károk helyreállítási költségeit, az összes anyagmozgatási, felvonulási és munkaterület őrzési költséget, a takarítás, az építési törmelék, hulladék, veszélyes hulladék elhelyezésének és tárolásának, valamint elszállításának költségeit, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, a felvonulási költséget, vagyoni védelmi költségeket, a szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításhoz szükséges minden munka megvalósítását, bármely más kiadást, mely a szerződésben szereplő műszaki tartalom teljes körű elvégzéséhez szükségeltetik, azaz a létesítmény „kulcsrakész” megvalósításának teljes díját.

6. Vállalkozó a fenti vállalkozói díjon felül semmilyen címen többletköltséget nem érvényesíthet.

## II.2. Előleg

1. Vállalkozó jogosult a szerződésben foglalt –általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 30 %-ának megfelelő mértékű előleg igénylésére. Az előleg elszámolása a végszámlából történik.

2. Az előleg igénylése esetén a Vállalkozó az igényelt előlegről számlát állít ki. A Megrendelő az előleg teljes összegét legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül fizeti ki.

## II.3. Számlázás

1. Megrendelő részszámlázási lehetőséget biztosít akként, hogy a Vállalkozónak a teljesítés során két számla (ideértve a végszámlát is) benyújtásának lehetősége biztosított az alábbiak szerint:

- A részszámla a kivitelezési munka 60%-os készültségének teljesítésigazolását követően nyújtható be, melynek összege a kivitelezésre vonatkozó nettó vállalkozói díj 60%-ának megfelelő összeg.
- A végszámla a kivitelezési munka 100%-os készültségének teljesítésigazolását követően nyújtható be, melynek összege a kivitelezésre vonatkozó nettó vállalkozói díj előleg és részszámla kifizetése után fennmaradó része.

A végszámla kibocsátásának feltétele a teljesítésigazolás kiadása és az átadás-átvételi eljárás megkezdése. A végszámla kifizetésének feltétele a sikeres, hiánypótlás mentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása.

2. Megrendelő a részszámla tekintetében (ide nem értve természetesen a végszámlát) nem határoz meg részteljesítési határidőt.

A részszámla kifizethetőségét a műszaki ellenőr igazolja. A Műszaki ellenőr a munkák előrehaladását százalékos alapon követi, a munkák aktuális állapotának a végleges (elérendő) állapothoz való viszonyításával, annak érdekében, hogy a Vállalkozó elszámolásainak kibocsátásához és jóváhagyásául megfelelő alapot biztosítson. A részszámla összegét – a 322/2015.(X. 30.) Korm. rend. 32. § (6) bekezdése alapján – a Megrendelő által teljesítés igazolással elismert szerződés szerinti teljesítés mértékének megfelelően kell meghatározni, úgy, hogy a részszámla szerinti nettó ellenszolgáltatás a szerződés megvalósult értékét nem haladhatja meg.

3. A végszámla kibocsátásának feltétele a teljesítésigazolás kiadása és az átadás-átvételi eljárás megkezdése. A végszámla kifizetésének feltétele a sikeres, hiánypótlás mentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása

4. A számlabenyújtás feltétele a számla kötelező mellékletét képező következő dokumentumok benyújtása a Megrendelőnek:

- építési napló vonatkozó oldalai nyomtatottan, vagy pdf-ben digitális adathordozón
- Teljesítésigazolás;
- Végátadás esetén hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv;

5. A kifizetések az alábbiak szerint kerülnek teljesítésre:

a) az előleg a Vállalkozó kérésére legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül,

b) a részszámla és a végszámla a leadását követő 15 napon belül.

6. A fizetési határidő csak abban az esetben kezdődik, amennyiben a Vállalkozó minden szükséges elszámolási okmányt benyújt, a számla helyesen, számvitelileg szabályosan van kitöltve és az megfelel a támogatási szerződésnek.

#### **II.4. A pótmunka és annak elszámolása**

A Kivitelező többletmunka elszámolására egyáltalán nem- (többletmunka: a szerződéskötés alapját képező-, a pályázati eljárás során kiadott dokumentációban kimutathatóan meglévő-, a kivitelező által elkészített árazott tételes költségvetésben szereplő tétel, amelynek mennyisége előre nem látható műszaki szükségességből növekszik, ide nem értve a többletmunkával kapcsolatban felmerült olyan költséget, amely a szerződés megkötésének időpontjában nem voltak előreláthatóak), pótmunka (a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő-, előre nem látható műszaki szükségességből külön megrendelt tétel) elszámolására pedig csak a jelen szerződésben és a 191/2009 (IX.15) Kormányrendelet 24/A.§ (5) bekezdése szerint-, a pótmunka megrendelésére vonatkozó szabályok betartása mellett, a Megrendelővel előzetesen egyeztetve, és csak abban az esetben jogosult, amennyiben az(ok) vagy utólagosan, a Megrendelő által, az előzőekben írtakhoz képest, külön megrendelt többletet jelentenek vagy olyanok, amelyek a szerződéskötést megelőzően a Kivitelezőtől, mint szakcégtől elvárható kellően gondos körültekintés esetén sem voltak előreláthatóak (előre nem látható kiegészítő munka).

### III. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

#### III.1. Munkaterület átadás- átvétele

1. Az építési munkaterület címe: 2167 Vácduka, Ady E. utca a Bacsahegy utca és a Kővágó utca között (248 fm), a Csokonai utca Tavasz utca és Hársfa sor közötti (154 fm), Széchenyi utca Csokonai utca és Széchenyi köz (280 fm) közötti valamint a Csokonai utcában lévő áteresz
2. Teljesítési határidő: 60 nap
3. Megrendelő kijelenti, hogy az építési tevékenységgel érintett közterületek tulajdonosa és kezelője.
4. A Megrendelő a munkaterületet a szerződés hatályba lépésének napjától számított 5 napon belül adja át Vállalkozónak. A munkaterület átadás-átvételéről jegyzőkönyvet vesznek fel a Felek.
5. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az átadott munkaterületen a tényleges munkavégzés megkezdésének feltételeit teljesíti, amelyek különösen:
  - építési napló megnyitása (határnapja a munkaterület átadása),
  - egyéb, a Vállalkozó által beszerzendő engedélyek megléte.
6. Megrendelő a kivitelezési munkák által érintett és a felvonulási területet biztosítja, minden egyéb ideiglenes melléklétesítményi és tárolási területről, és annak őrzéséről Vállalkozó köteles gondoskodni, illetve ezen ideiglenes létesítményeket a munka befejeztével saját költségén elbontani és elszállítani.

#### III.2. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

1. Megrendelő köteles a munkaterületet Vállalkozónak határidőben, munkavégzésre alkalmas állapotban átadni. A Megrendelő jogosult az elvégzett munkákat és a folyamatban lévő munkavégzést ellenőrizni, úgy hogy ezzel a Vállalkozó munkavégzését nem akadályozza. Megrendelő az ellenőrzést a jelen szerződésben megnevezett műszaki ellenőr útján gyakorolja, aki egyben a teljesítés igazolás kiadására is jogosult.
2. A Megrendelő köteles a teljesítési igazolással igazoltan teljesített munka ellenértékét határidőben kifizetni.
3. A vállalkozói díj késedelmes kifizetése esetén Vállalkozó a Ptk. 6:155. § rendelkezései szerint késedelmi kamatra jogosult.
4. A fentiekén túlmenően Megrendelő a jelen szerződésben foglaltakkal összhangban jogosult, illetőleg köteles:
  - a) a beépítésre kerülő anyagok, termékek, berendezések, felszerelések kiválasztásában személyesen, vagy a Megrendelő műszaki ellenőre (Mérnök) által részt venni, szükség esetén (indokolt paraméterek között) mintát bekérni és dönteni;
  - b) a végzett munka, vagy a beépítésre került anyag, szerkezet, termék, berendezés minőségi megfelelésének vitája esetén Megrendelő jogosult független vizsgálatot kérni;
  - c) a Vállalkozóval mindenkor együttműködni;

d) alapos indok(ok) alapján kifogásolni a Vállalkozó alvállalkozóit, helyszíni személyzetét az ajánlattól eltérően alkalmazott technológiát, eszközt, anyagot, berendezést.

### **III.3. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei**

#### **1. A Vállalkozó köteles**

- a munkanemekre érvényes Magyar Szabványnak és technológiai előírásoknak mindenben megfelelő építőanyagok származási helyét, minőségtanúsítását, számlával, vagy szállítólevéllel, vagy – a saját költségére beszerzett - minőségtanúsító okirattal (építőipari alkalmassági bizonyítványokat, alkalmazási engedélyeket, minőségi bizonyítványokat, vizsgálati jegyzőkönyveket, szakvéleményeket, stb.) igazolni,
- a munkaterületet, valamint a kivitelezés során esetlegesen igénybe vett közterületet – pl. járda, úttest – folyamatosan tisztán tartani, és a kivitelezés során keletkező hulladékot – engedéllyel rendelkező hulladékkezelőhöz – elszállítani vagy elszállíttatni, és a szabályszerűen történő hulladék elszállítást tanúsító bizonylatokat a kivitelezés helyszínén tartani, és azokat a műszaki ellenőrnek – kérésére – ellenőrzésére átadni,
- a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni és - egyben lehetősége szerint - saját hatáskörében eljárni azok elhárítása érdekében,
- minden olyan hibát, ellentmondást, kivitelezhetetlen elképzelést, szakszerűtlen megrendelői utasítást, amelyet felismer, írásban haladéktalanul jelenteni a Megrendelőnek, és együttműködni a megfelelő megoldás kidolgozásában,
- biztosítani a munkavédelmi, vagyonvédelmi, környezetvédelmi, tűzvédelmi rendszabályok betartását és betartatását,
- Megrendelő ellenőrzési jogának gyakorlását biztosítani,
- a hatósági és szakhatósági ellenőrzéseket lehetővé tenni, azok során közreműködni, hogy azok bármikor ellenőrzéseket végezhesse.

2. A Vállalkozó köteles a kivitelezés helyszínén és egész időtartama alatt olyan – legkésőbb a szerződés teljesítésének kezdő időpontjától – érvényes szakmagyakorlási jogosultsággal rendelkező felelős műszaki vezetőt bevonni a teljesítésbe, akik megfelelnek a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet előírásainak. A felelős műszaki vezető megkívánt szakmagyakorlási jogosultsága:

#### **Vállalkozó felelős műszaki vezetői:**

Felelős műszaki vezető neve, szakterület: Németh Béla vezető mérnök  
telefonszáma: +3630/820-6911

3. A Vállalkozó munkavégzése során az ajánlatában (beárazott költségvetési kiírásában) feltüntetett anyagokat köteles alkalmazni, azzal, hogy a szerződés megkötését követően az árazott költségvetés tételei tekintetében Megrendelő és Vállalkozó egyeztetést folytathatnak, amely során a beépítésre kerülő egyes tételeket véglegesíthetik. Vállalkozó a beépített anyagok megfelelőségét az érvényes jogszabályi előírások és műszaki előírások szerint vállalja, és azt minőségtanúsítvánnyal igazolja. A felhasználandó építő- és szerelőipari anyagokra, termékekre, szerkezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat (alkalmassági bizonyítványokat, alkalmazási engedélyeket, minőségi bizonyítványokat, vizsgálati jegyzőkönyveket, szakvéleményeket, stb.) másolatban, a műszaki átadás-átvételkor átadja Megrendelőnek. A megfelelőség tanúsításával kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében Vállalkozót terhelik.

4. A Vállalkozó köteles az állag-, vagyon- és kapcsolódó életvédelem biztonságához szükséges intézkedéseket megtenni, az esetlegesen okozott károkat helyreállítani, illetve megtéríteni. Vállalkozó a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljes körű felelősséggel tartozik.
5. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a kivitelezés során csak érvényes munkavállalói engedéllyel, vagy munkaszerződéssel rendelkező munkavállalókat foglalkoztathat.
6. Megrendelő alvállalkozó igénybevételéhez hozzájárul.
7. A 191/2009. (IX.15.) Korm. rend. 3.§ (2) bek. h) pontja alapján – a kivitelezés során keletkező hulladékok elszállítására (elszállíttatására) kötelezett megnevezése:
8. Vállalkozó jogosult a dokumentációban szereplő megoldások és anyagok helyett más, azonos vagy jobb műszaki megoldásokra és anyagokra írásban javaslatot tenni, de azokat alkalmazni csak a Megrendelő írásos hozzájárulását követően jogosult.
9. A Vállalkozó Magyarországon felhasználási engedéllyel bír, a jogszabályoknak és szabványoknak megfelelő az ajánlatkérő által elvárt tulajdonságú anyagot, szerelvényt használhat fel, építhet be.
10. Vállalkozó feladata a saját munkájához szükséges szociális létesítmények, tároló területek és egyéb melléklétesítmények, ideiglenes közművek munkaterületen belüli kialakítása, valamint a szerződésben vállalt munkák befejezésekor ezek elbontása, elszállítása. Vállalkozói feladat a kivitelezési munkához szükséges valamennyi segédszerkezet (technikai eszköz és munkahelyi berendezés stb.) telepítése, helyszínen tartása, mozgatása, és a kivitelezés befejezésekor a munkaterületről történő eltávolítása. A Megrendelő által esetlegesen rendelkezésre bocsátott tároló-, és munkahelyeket, megközelítő utakat a kiürítés során a korábbi állapotukban kell visszaadni.

### III.4. Ütemterv

Vállalkozónak a munkaterület átvétele után legkésőbb 10 nappal el kell készítenie a heti bontású sávos ütemtervet, amely tervek indikatív jellegűek, azonban az abban foglaltaktól való eltérést Vállalkozó köteles a Megrendelővel előzetesen egyeztetni.

### III.5. Építési napló

1. A Vállalkozó köteles papír alapú építési naplót vezetni az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerint.
2. Az építési naplóba bejegyzésre jogosultak neve, és elérhetősége, egyben a Felek nyilatkozattételre jogosult képviselői műszaki kérdésekben:

Megrendelő képviselője	
Név:	Espár Zsolt <i>műszaki ellenőr</i>
Cím:	2600 Vác, Cserház u. 5/e
Nyilv.sz.::	ME-KÉ 13-65663, NÜJ szám: 593333178
Mobil:	+363038614546

Vállalkozó képviselője	
Név:	Németh Béla felelős műszaki vezető
Nyilv.sz.:	NÜJ szám: 906 476 705 MV-KÉ: 13-12260 13-59731
Mobil:	:+3630/820-6911

### **III.6. Készre jelentés**

1. A Vállalkozó az általa szerződés szerűen elvégzett munkát a műszaki átadás-átvétel megkezdése előtt legalább 5 munkanappal írásban köteles készre jelenteni. A teljesítés akkor szerződés szerű, ha a követelményeknek, a hatósági és jogszabályi előírásoknak és szabványoknak, valamint a jelen szerződésben foglalt rendelkezéseknek megfelel.

2. A szabályos készre jelentést követően a Megrendelő a Vállalkozó által megjelölt időpontban a műszaki átadás-átvételi eljárást csak akkor köteles megkezdeni, ha a Vállalkozó legkésőbb a műszaki átadás-átvétel napján a Megrendelőnek átadja a beépített anyagok, termékek megfelelési igazolásait,

3. A Vállalkozó késedelmének minősül az, ha a fenti dokumentumok felróható hiánya miatt a Megrendelő a műszaki átadás-átvételt nem kezdi meg. A vállalkozói késedelem mindaddig fennáll, míg a Vállalkozó a fenti dokumentumok szolgáltatásával kapcsolatos kötelezettségének nem tesz eleget.

### **III.7. Műszaki átadás-átvétel**

1. A Vállalkozó készre jelentése alapján Megrendelő a műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozó által megjelölt időpontra kitézi, és vállalja, hogy az eljárást – a Ptk. 6:247. § (2) bekezdésében foglalt 30 nap helyett – legfeljebb 15 munkanapon belül lefolytatja.

2. A műszaki átadás-átvételi eljárás során Vállalkozó igazolni köteles, hogy a munka a szerződésben meghatározott követelményeknek, a műszaki dokumentációnak, a hatósági és jogszabályi előírásoknak, szabványoknak, valamint az esetlegesen kivitelezés közbeni szerződésmódosításnak megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült, és köteles átadni az alábbiakat 3 példányban:

- megvalósulási dokumentáció,
- felelős műszaki vezetői nyilatkozatok,
- beépített anyagok építési műszaki engedélyei, tanúsítványai, igazolásai,
- mérési, vizsgálati jegyzőkönyvek (adott esetben),
- használatba vételi eljárásban közreműködő szakhatósággal történt egyeztetések lefolytatásának dokumentációja
- Idegen nyelvű bizonylatokat csak hiteles magyar fordítás csatolásával vesz át Megrendelő.

3. Az átadás-átvételi eljárás során a Megrendelő az elvégzett munkát megvizsgálja, a vizsgálat alapján felfedezett hiányokat, hibákat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket. Hibás teljesítés esetén a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a mennyiségi és minőségi hiba pontos leírását, a kijavítás minőségének meghatározását (megfelelő utalással, vagy a Felek megállapodása szerint) és a kijavítás határidejét. A kijavításra ésszerű határidőt kell meghatározni, amely összhangban áll a megjelölt és nem vitatott hibák mennyiségével és minőségével.



### III.8. Teljesítés

A jelen szerződés akkor tekintendő teljesítettnek a Vállalkozó részéről, ha valamennyi szerződéses kötelezettségének eleget tett, és az általa elvégzett munkák műszaki átadás-átvétele sikeresen hiba és hiánymentesen lezárult. A Vállalkozó ezen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az előzőekben írtakra figyelemmel lesz a készre jelentés időpontjának megállapítása során.

### IV. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK, BIZTOSÍTÉKOK

1. A Ptk. 6:186. § (1) bek. alapján Vállalkozó pénz fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést (kötér). Az ajánlatkérő által előírt kötér: késedelmi kötér.

2. A Vállalkozó, ha a szerződés teljesítésével késedelembe esik, úgy a nettó vállalkozói díjának (ajánlati árának) 0,25%/nap késedelmi kötér megfizetésére köteles.

Kötérterhes határidő a véghatáridő. Amennyiben a Vállalkozó késedelme meghaladja a 30 naptári napot, úgy Megrendelő jogosult – anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene – a vállalkozási szerződést a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani. A késedelmi kötér maximálisan érvényesíthető mértéke: a nettó vállalkozói díj 10 %-a.

3. A Vállalkozó az építményekért, az azokba beépített anyagokért és a vállalt munkák hibátlan elvégzéséért az egyes nyomvonal jellegű építményszerkezetek kötelező alkalmassági idejéről szóló 12/1988. (XII. 27.) ÉVM-IPM-KM-MÉM-KVM együttes rendeletben meghatározott jótállást vállal. Jótállás kezdő időpontja a sikeres műszaki átadás-átvétel napja.

A Vállalkozó a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékaként jótállási biztosítékot nyújt **1.200.000,- Ft, azaz Egymillió kettőszázezer forint-** összegben.

4. Vállalkozó a Megrendelő által írásban bejelentett garanciális meghibásodásokat, a bejelentést követő 5 munkanapon belül Megrendelő képviselőjének jelenlétében felülvizsgálja, a javítási munkákat, a felülvizsgálatot követő 10 munkanapon belül megkezdi, és a kijavításához szükséges ésszerű határidőre befejezi.

5. A jótállási idő a javított részre a kijavítás időtartamával meghosszabbodik, a kicserélt dologra, dologrészre pedig újból kezdődik. Az aktuálisan készülő közműhálózat nyomvonalán történő süllyedésből eredő kár kijavítása nem tartozik a jótállás körébe.

6. A Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem áll be, ha a hiba rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat, illetve szándékos rongálás, vagy erőszakos behatás, elemi kár miatt következett be.

7. Megrendelő a késedelmi kötér összegére számviteli bizonylatot helyettesítő okiratot bocsát ki, s a kötér igény érvényesítésére ajánlott tértivevénnyel ellátott levelet küld Vállalkozónak, mely alapján Vállalkozó köteles nyolc napon belül megfizetni a kötért. A Megrendelő kötérigényét Vállalkozó a számviteli bizonylatot helyettesítő okirat kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül jogosult vitatni a Megrendelőnek küldött tértivevényes levél formájában.

## V. KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

1. Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége nem érinti a kötbéren felüli kártérítési kötelezettségét.

2. A Vállalkozó kizárólagosan felelős minden olyan kárért, melyet alkalmazottai, alvállalkozói, vagy egyéb teljesítési segédei a Megrendelőnek, az építtetőnek, más alvállalkozóknak, illetve harmadik személynek igazoltan okoztak.

A Vállalkozó köteles megfizetni a Megrendelőnek minden olyan bírságot, hatósági díjat, egyéb költséget, amelyet a Megrendelőre a Vállalkozónak, illetve alvállalkozójának, egyéb teljesítési segédjének igazolt magatartása, vagy mulasztása miatt szabtak ki.

A Vállalkozó köteles helyt állni azon károk megtérítéséért, melyek a pénzügyi fedezetül szolgáló támogatás megvonása vagy részbeni megvonása miatt keletkeztek, akkor, ha a támogatás megvonás okának bekövetkezéséért a Vállalkozót igazoltan felelősség terheli.

## VI. A SZERZŐDÉS MEGSZÚNTETÉSE

### VI.1. A szerződés rendes felmondása

Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha a nyertes ajánlattevő tekintetében fennáll a 2015. évi CXLVIII. törvény 62. §-ában meghatározott feltétel.

### VI.2. A szerződés azonnali hatályú felmondása

1. A jelen szerződést bármelyik fél, a másik fél előzetes írásbeli, a szerződésszegés orvoslására megfelelő és elvárható határidőt tartalmazó értesítését követően – azonnali hatállyal írásban felmondhatja, ha a szerződésszegés orvoslása nem történik meg határidőben és a felmondásra a másik fél súlyos szerződésszegése fontos okot szolgáltat, különösen, ha jelen szerződés teljesítési határidőre, illetve díjfizetésre vonatkozó rendelkezéseit, súlyosan megszegi, vagy olyan magatartást tanúsít, amely a vele való további együttműködést vagy a szerződés céljának elérését lehetetlenné teszi. Ebben az esetben a Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szemben érvényesíteni a szerződésszegésből fakadó egyéb igényeit is. Súlyos szerződésszegésnek minősül, a jelen szerződésben külön pontokban megjelölt felmondási indokokon túlmenően, különösen:

a/ a Vállalkozó alapos indok nélkül elmulasztotta megkezdeni, vagy alapos indok nélkül felfüggesztette a teljesítést és írásbeli felszólítás ellenére a megfelelő előírt határidőn belül nem kezd meg vagy nem folytatja a teljesítést;

;

b/ a Vállalkozó a hibásan elvégzett munkát felszólítás ellenére a megfelelő előírt határidőn belül nem javítja ki;

c/ Vállalkozó egyéb szerződéses kötelezettségének – Megrendelő, megfelelő határidőt tartalmazó írásbeli felszólítása ellenére sem – tesz eleget;

d) Vállalkozó ellen indított felszámolási eljárás jogerősen elrendelésre kerül.

2. Ha a Vállalkozó késedelmesen teljesít, félbehagyja a munkákat, a Megrendelő indokolt utasításának nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségét, a Megrendelő a szerződésszegés tényét az építési naplóba történő bejegyzéssel,

vagy erre az alpontra hivatkozással feljegyzésben rögzíti, és megfelelő határidő tűzésével írásban felhívja a szerződészegés megszüntetésére.

3. A Megrendelő 15 napot meghaladó felróható vállalkozói késedelem esetén a 16. naptól kezdődően jogosult azonnali hatállyal felmondani a szerződést.

## VII. KAPCSOLATTARTÁS

1. Felek rögzítik, hogy minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést az e-építési naplóban, illetve írásban, szükség szerint levélben, e-mailben küldenek meg egymásnak.

A nyilatkozat, értesítés akkor tekinthető közöltnek, amikor azt a másik fél írásban visszaigazolta vagy átvette. A szerződés érdemére vonatkozó ügyekben a Felek kizárják az email kommunikáció érvényességét, kizárólag a tértivevényel ellátott postai levélküldeményt fogadják el érvényesnek.

A felek részéről kapcsolattartásra jogosultak a szerződés teljesítésével, értelmezésével kapcsolatos kérdésekben:

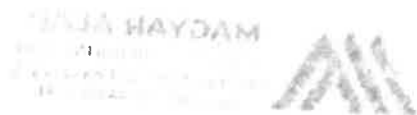
Megrendelő részéről	Vállalkozó részéről
Név: Makkos László	Név: Nagy András
Beosztás: polgármester	Beosztás: általános igazgató
Telefon: +3627566610	Telefon: -
Fax: +3627566610	Fax: -
Mobil: +36703962813	Mobil: +3630/610-41-07
E-mail: polgarmester@vacduka.hu	E-mail: nagyandras@magyaralap.hu

## VIII. HORIZONTÁLIS VÁLLALÁSOK, KÖRNYEZETVÉDELMI ELŐÍRÁSOK

1. Vállalkozó vállalja, hogy a kivitelezés megvalósulása (pl. előállítás, szállítás, hulladékká válás) során keletkező környezeti hatásokat figyelembe veszi, és igyekszik a környezetet legkevésbé terhelő, az erőforrások kimerülését csökkentő alternatívát kiválasztani.

2. Vállalkozó vállalja az irodai papírhasználat környezeti hatásainak minimalizálását (újrahasznosított alkotórész a papírban, fehérítetlen papír, kötelező kétoldalas nyomtatás). Vállalkozó vállalja, hogy a papír dokumentumokat csak szükség esetén és csak a szükséges terjedelemben nyomtatja ki.

. Vállalkozó vállalja, hogy a kivitelezés során igyekszik környezeti szempontokat alkalmazni az eszközök, termékek, alapanyagok, szolgáltatások beszerzésénél.



## IX. VEGYES RENDELKEZÉSEK

### 1. Hatályba lépés

A jelen szerződés mindkét fél által történő aláírás napjától hatályos.

### 2. A szerződés módosítása

A szerződő felek egyező akarattal írásban módosíthatják a szerződést.

### 3. Vis maior

Vis maior esemény bekövetkeztéről, vagy megszűnéséről a Felek haladéktalanul kötelesek értesíteni egymást. A vis maior olyan előre nem látható esemény, amely kívül esik Vállalkozó hatáskörén, elháríthatatlan, a szerződés hatályba lépése után áll elő és megakadályozza az ésszerű teljesítést. Ilyen esemény különösen a tűzvész, árvíz, egyéb szélsőséges időjárási anomália, járvány, szélsőséges biztonsági intézkedések, általános sztrájk. A Vállalkozó csak az előző feltételek együttes fennállása esetén hivatkozhat vis maiorra.

### 4. Alkalmazandó jogszabályok

A jelen szerződésben nem rendezett kérdések tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályok, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (X.15.) Korm. rendelet szabályai az irányadók.

### 5. Jogviták rendezése

Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése homályos, érthetetlen vagy más szerződési rendelkezésekkel ellentétes volna, úgy a Felek kötelezettséget vállalnak a szerződési feltétel céljának megfelelő értelmezésére és esetleges módosítására.


A felek a szerződés értelmezésére és alkalmazására kikötik a magyar jogot és a magyar joghatóságot.

Ha vita merül fel a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban vagy ezekből eredően, a Feleknek 30 napon belül kísérletet kell tenni a békés megegyezésre, de nem vesznek igénybe mediátori közreműködést, sem eseti, sem állandó választott bíróságot. Amennyiben az egyezség nem jön létre, úgy jelen szerződés vonatkozásában felmerülő vagyoni jogi ügyeik tekintetében alávetik magukat az illetékes Járásbíróság, illetőleg Törvényszék illetékességének.

### 6. Aláírás

Felek a jelen szerződést – ideértve a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékleteit is – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

  
.....  
**Vácduka Község Önkormányzata**  
képviseleti: Makkos László polgármester  
Megrendelő

  
.....  
**Magyar Alap Zrt**  
képviseleti:  
Vállalkozó

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Vácduka, 2021.09.24.

  
**MAGYAR ALAP**  
FEJLESZTO ÉS BERUHÁZÓ ZRT.  
1033 Bp., Reményi Ede utca 1-3.  
Adószám: 26344355-2-41