

Vácduka Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2026. (III. 19.) önkormányzati rendelete

a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról

[1] Vácduka Község Önkormányzat Képviselő-testületének célja, hogy Vácduka Község közigazgatási területén bejelentett állandó lakóhellyel, más településen tartózkodási hellyel nem rendelkező és életvitelszerűen a bejelentett vácdukai lakóhelyén élő lakóinak szociális biztonsága megőrzése érdekében meghatározza a helyi önkormányzat által biztosított pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátások helyi szabályait, rendelkezzen az ellátások igénybevételének jogosultságáról és módjáról, valamint az ellátások mértékéről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és szociális szolgáltatások biztosításáról.

[2] Vácduka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. §. (4) bekezdésében, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. §. (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdés 8) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

I. Fejezet ***Általános rendelkezések***

1. §

A rendelet célja, hogy Vácduka Község lakóinak szociális biztonsága érdekében meghatározza a helyi önkormányzat által biztosított pénzbeli és természetbeni juttatások, szociális alapszolgáltatások nyújtásának helyi szabályait, rendelkezzen az ellátások igénybevételének módjáról, az ellátások mértékéről, valamint az alapszolgáltatásokért fizetendő térítési díjakról.

A rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Vácduka Község közigazgatási területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. §-ában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 4. §. (1) bekezdésében meghatározott személyekre.

(2) A lakóhely megállapítása szempontjából a személyi adat – és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak.

Hatáskörök

3. §

(1) Első fokon a rendkívüli települési támogatás, idős korúak támogatása, beiskolázási és tanulmányi támogatás, ajándécsomag támogatás, laborvizsgálat támogatása és a gyógyszer-támogatás tekintetében Vácduka Község Önkormányzat Képviselő-testülete jár el.

(2) Jelen rendeletben meghatározott lakásfenntartási települési támogatás, a köztemetés, a gyermekszületési támogatás, temetési támogatás, és a krízistámogatás tekintetében - átruházott hatáskörben- I. fokon a polgármester jár el.

A támogatások rendszere

4. §

(1) A jogosult részére jövedelme kiegészítésére, pótlására pénzbeli és természetbeni szociális támogatás nyújtható.

(2) E rendelet a szociális alapszolgáltatásokat, valamint az alábbi pénzbeli és természetbeni szociális támogatásokat (a továbbiakban együtt: szociális ellátások) szabályozza:

- a) lakásfenntartási települési támogatás
- b) rendkívüli települési támogatás
- c) köztemetés
- d) idős korúak támogatása
- e) beiskolázási és tanulmányi támogatás
- f) adománycsomag támogatás
- g) krízistámogatás
- h) gyógyszer-támogatás
- i) temetési támogatás
- j) laborvizsgálat támogatása.
- k) Bursa Hungarica.

Eljárási szabályok

5. §

(1) Az e rendeletben foglalt kérelemre induló eljárások tekintetében az igénylésére vonatkozó kérelmet az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon Vácduka Község Önkormányzata Szociális Ügyfélszolgálatán lehet beadni.

(2) A kérelemben a kérelmező köteles nyilatkozni saját és a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelmi és vagyoni viszonyairól.

(3) A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát, továbbá az ellátás megállapítása esetén a jogosultsági feltételek fennállását a Hivatal bármikor ellenőrizheti, illetve környezettanulmányt készíthet.

(4) Amennyiben a környezettanulmány megállapítása szerint vélelmezhető, hogy a vagyonnyilatkozatban, illetve jövedelemnyilatkozatban foglaltak nem felelnek meg a valóságnak, a Hivatal a Szt. 10. § (6) bekezdésének megfelelően jár el.

(5) A szociális támogatások megállapításakor a jövedelemszámításnál irányadó időszakra a Szt. 10. §. (2) – (5) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

(6) A jövedelemnyilatkozathoz minden esetben csatolni kell a jövedelem valóságát igazoló iratokat.

(7) A jelen rendeletben szabályozott települési támogatásra nem jogosult az, aki a Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott vagyonnal rendelkezik.

(8) Rendkívüli települési támogatás háztartásonként egy naptári éven belül legfeljebb 4 alkalommal állapítható meg.

6. §

(1) A pénzbeli ellátások folyósítása átutalással történik.

(2) Az eseti pénzellátásokat a megállapítást követő 10 napon belül kell folyósítani.

(3) A havi rendszerességgel megállapított szociális ellátásokat – ha jogszabály másként nem rendelkezik – utólag, minden hónap 5. napjáig kell folyósítani.

(4) A szociális alapszolgáltatások körében az étkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

(5) A személyi térítési díjat a kötelezett tárgyhónap 10. napjáig fizeti meg a szociális alapszolgáltatást nyújtó számára.

II. Fejezet **Pénzbeli és természetbeni szociális támogatások**

Lakásfenntartási települési támogatás

7. §

(1) Az önkormányzat lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatást nyújt a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez, az e rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén.

(2) A támogatásra jogosult - az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 600%-át - egyszemélyes háztartás esetén a havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 650%-át - és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona..

(3) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol:

- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

(4) Ha a háztartás

- a) (3) bekezdés a)–c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
- b) (3) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(5) Ha a háztartásban gyermeket egyedülállónaként nevelő szülő - ideértve a gyámot, a nevelőszülőt és a hivatásos nevelőszülőt - él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(6) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás egy hónapra jutó összege a fogyasztási egységre jutó jövedelem alapján a következő:

- a) 0 – 65.000 Ft között 6.000.- Ft/hó,
- b) 65.001 - 110.300 Ft között 5.000.- Ft/hó,
- c) 110.301 – 171.000 Ft között 4.000.- Ft/hó.

(7) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatást egy évre kell megállapítani.

(8) Lakásfenntartási települési támogatás igényelhető:

- a) vezetékes gázfogyasztás,
- b) víz- és csatornahasználat,
- c) áramszolgáltatás költségeihez.

(9) A lakásfenntartási települési támogatást elsősorban természetbeni ellátásként kell folyósítani a (8) bekezdésben megjelölt költségekhez.

(10) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(11) E rendelkezés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

Rendkívüli települési támogatás

8. §

(1) A képviselő-testület rendkívüli települési támogatást nyújt a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére.

(2) Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azt a személyt indokolt részesíteni:

- a) aki önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni vagy
- b) akit alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadás terhel
- c) aki a nyugdíj, járadék, álláskeresői támogatás vagy egyéb rendszeres pénzellátás folyósításáig terjedő időszakig ellátás nélkül van.

(3) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg:

- a) a szociális vetítési alap összegének 600%-át,
- b) egyedül élő vagy egyedülálló igénylő esetén a szociális vetítési alap összegének 650%-át.

(4) Rendkívüli települési támogatás méltányosságból is adható, ha a támogatás e rendeletben megállapított feltételei nem, vagy csak részben állnak fenn, de az eset összes körülményeiből megállapítható, hogy a kérelmező rendkívüli élethelyzetben van.

(5) A támogatás megállapítása iránti kérelemben a kérelmezőnek nyilatkoznia kell a kérelem indokául szolgáló tényről, rendkívüli körülményről, az őt ért anyagi veszteségről, jövedelem-kiesésről, és azokat okiratokkal igazolnia kell.

(6) A kérelem elbírálására jogosult képviselő-testületi döntésétől függően a rendkívüli települési támogatást részben vagy egészben természetbeni ellátásként is megállapíthatja, ha tartani lehet attól, hogy a kérelmező a támogatást nem a rendeltetésének megfelelően használja fel.

(7) A természetbeni ellátásként megállapított önkormányzati segély formája lehet:

- a) tüzelőtámogatás,
- b) intézményi gyermekétkeztetés térítési díjához való hozzájárulás,
- c) utalvány,
- d) tartós élelmiszerek.

Köztemetés

9. §

(1) A köztemetés elrendelése esetén a Szt. 48. §-ában foglaltak szerint kell eljárni.

(2) Vácduka Község Önkormányzatának képviselő-testülete különös méltányosságból, a Szt. 48. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározott megtérítési kötelezettség alól részben vagy egészben mentesíti az eltemettetésre köteles személyt, amennyiben az érintett személy családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 600 %-át, egyedül élő esetén a 650 %-át.

Időskorúak támogatása

10. §

(1) A személyi- és lakcímadatokat tartalmazó nyilvántartásból lekért adatok alapján, a településen bejelentett, állandó lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen is itt élő, a tárgyév december 31-éig 65. életévüket betöltött időskorú lakosoknak a képviselő-testület évi egy alkalommal 7.000 Ft/fő összegű természetbeni támogatást biztosít életkorukból eredő szükségleteik támogatása céljából.

(2) A támogatás megítéléséről a képviselő-testület határozattal dönt.

(3) A támogatás feltétele, hogy az egy főre jutó jövedelem összege nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének tízszeresét.

Beiskolázási és tanulmányi támogatás

11. §

(1) Amennyiben az Önkormányzat költségvetése lehetővé teszi, a Képviselő-testület évi egyszeri beiskolázási támogatást nyújt tanévkezdéskor minden vácdukai állandó lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen a településen lakó, általános-és középiskolai intézmény nappali tagozatra beiratott és iskolalátogatási igazolással rendelkező tanulójának. Az iskolalátogatási igazolások benyújtási határideje szeptember 30., mely határidő jogvesztő.

(2) A beiskolázási támogatás mértéke 7.000 Ft/gyermek, a támogatottak körét a képviselő-testület határozatban állapítja meg.

(3) A megítélt támogatás felvételére a szülő és a törvényes képviselő jogosult.

12. §

(1) A képviselő-testület tanulmányi támogatást nyújt azoknak a 8. osztályos tanulónak, aki a tantestület javaslata alapján kiemelkedő tanulmányi, sport eredményeket ért el vagy a közösségben kiemelkedő munkát végzett.

(2) A tanulmányi támogatás formája: ajándékutalvány.

(3) A tanulmányi támogatás összege tanulónként 15.000 Ft.

(4) A beiskolázási és tanulmányi támogatás feltétele, hogy a családban az egy főre jutó jövedelem összege nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének tízszeresét.

Adománycsomag támogatás

13. §

(1) Amennyiben az önkormányzat költségvetése lehetővé teszi, a Képviselő-testület kéthavonta adománycsomag támogatást nyújt a vácdukai lakcímmel rendelkező jogosultak részére.

(2) Az adományra való jogosultságot a képviselő-testület határozatban állapítja meg az alábbi feltételek, javaslatok alapján:

- a) rendszeres vagy rendkívüli szociális ellátásban részesül,
- b) rendszeres gyermekvédelmi ellátásban részesül,
- c) családsegítői, gyermekjóléti alapellátásban részesül,

- d) a gyermekek védelméről szóló törvényben (1997. évi XXXI. tv.) meghatározott jelzőrendszer tagja által javasolt személy,
 - e) az önkormányzati képviselő által javasolt, szociálisan rászorult személy.
- (3) Az át nem vett adományról a képviselő-testület eseti határozattal dönt.

Krízistámogatás

14. §

(1) Vácduka Község Polgármestere - átruházott hatáskörben - mérlegelési jogkörben hozott döntés alapján, jogszabályokban megjelölt csatolandó iratok alapján, rendkívüli élethelyzet esetén, a szociális keret terhére, krízistámogatást nyújthat legfeljebb 100.000 Ft összegben az arra rászoruló kérelmező részére. A Polgármester a meghozott döntésről a Képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni köteles.

(2) Rendkívüli élethelyzet: olyan különös méltánylást érdemlő eset, amely hirtelen fellépő külső körülmény hatására alakult ki és ezáltal okozott a rászoruló személy részére kirívóan nehéz állapotot (különösen: elemi kár, baleset, közeli hozzátartozó hirtelen halála).

(3) A Polgármester első fokú határozata ellen benyújtott fellebbezést a Képviselő-testület - soron következő rendes ülésének zárt ülésén - bírálja el másodfokon.

Gyógyszertámogatás

15. §

(1) Gyógyszerköltségek viseléséhez nyújtott települési támogatásban kell részesíteni azt a személyt, aki

- a) közgyógyellátásra nem jogosult,
- b) az igazolt és rendszeresen szedett gyógyszerek havi költsége meghaladja a saját jövedelme 40%-át és családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 600%-át, egyedül élő esetében a 650%-át.

(2) A gyógyszertámogatás a kérelem benyújtásától egy éves időtartamra állapítható meg, összege az igazolt gyógyszerköltség, de havonta nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének 70%-át.

(3) A gyógyszerköltség támogatási kérelem kötelező melléklete a háziorvos/kezelőorvos által felírt, rendszeresen szedett gyógyszerekről szóló igazolás, melyen a gyógyszertár az árakat feltünteti.

Temetési támogatás

16. §

(1) Az elhunyt személy eltemettetési költségeihez települési támogatást nyújt annak, az Önkormányzat közigazgatási területén állandó lakcímmel rendelkező vácdukai lakosnak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott.

(2) A temetési támogatási iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani a 4. mellékleten. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(3) A kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről a kérelmező nevére kiállított számla, valamint a halotti anyakönyvi kivonat másolatát. Amennyiben a haláleset Vácduka község területén történt a halotti anyakönyvi kivonat másolatát nem kell csatolni.

(4) A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a családban az egy főre jutó jövedelem összege nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének tízszeresét.

(5) A temetési támogatás összege 40.000 Ft.

Laborvizsgálat támogatása

17. §

(1) A vácdukai lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező lakosok részére, az orvosi beutalón szereplő laborvizsgálatokhoz szükséges laborminta levételhez, az Önkormányzattal szerződött szolgáltató által szervezett, és a település orvosi rendelőjében történő vizsgálaton megjelent lakosok által fizetendő díj csökkentésére Vácduka Község Önkormányzata a vizsgálat díjából 1000 Ft-ot támogatásként biztosítja. A támogatási összeget az Önkormányzat - számlázást követően - közvetlenül a szolgáltatónak utalja át.

(2) A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a családban az egy főre jutó jövedelem összege nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének tízszeresét.

Bursa Hungarica

18. §

(1) Bursa Hungarica ösztöndíj elnyerésére irányuló pályázatot nyújthat be az Önkormányzathoz az a vácdukai lakóhellyel rendelkező, felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató, illetve érettségi előtt álló, felsőfokú intézményben továbbtanulni szándékozó középiskolai tanulmányokat folytató diák, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap tízszeresét.

(2) Az elbírálás kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

(3) Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulókban újra be kell nyújtania.

(4) A pályázatok elbírálása során a Testület az alábbi prioritásokat veszi figyelembe:

- a) a pályázó szülője gyermekét egyedül neveli (elvált vagy külön élő),
- b) a pályázó személy árva vagy félárva,
- c) a pályázó valamilyen krónikus betegségben szenved, vagy családban folyamatos ellátást igénylő beteg van,
- d) a pályázó szülője/gondviselője munkanélküli vagy nyugdíjas,
- e) a pályázónak gyermeke van,
- f) a pályázó családjában lévő eltartottak száma három vagy annál több,
- g) a pályázó kollégiumi ellátásra jogosult, de helyhiány miatt abban nem részesült.

(5) A Testület elutasítja a pályázatot, ha a pályázat nem a jogosulttól származik, a pályázat határidőn túl kerül benyújtásra, illetve formailag és tartalmilag nem megfelelő.

(6) A támogatásokról hozott döntéseket az önkormányzati hivatal hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzé tenni.

(7) A pályázó a pályázata benyújtásával hozzájárul a pályázat eredményének, illetőleg a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő nyilvánosságra hozatalához.

(8) A döntés ellen a pályázó fellebbezéssel nem élhet.

III. Fejezet

Szociális és gyermekvédelmi alapszolgáltatások

Szociális és gyermekvédelmi alapszolgáltatások

19. §

(1) Vácduka Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) az Órbottyáni Segítő Kéz Szociális Szolgálat közreműködésével az alábbi szociális alapszolgáltatásokat nyújtja:

- a) szociális étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás.

(2) Az Önkormányzat a következő család-és gyermekjóléti alapellátásokat biztosítja:

- a) család- és gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) gyermekek napközbeni ellátása,
- c) bölcsődei ellátás
- d) gyermekszületési támogatás.

(3) A szociális alapszolgáltatások igénybevétele – ha jogszabály másként nem rendelkezik – önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik.

Szociális étkeztetés

20. §

(1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

(2) Az étkeztetés vonatkozásában szociálisan rászorult az, aki

- a) átmeneti vagy krónikus betegség miatt megromlott egészségi állapotú, vagy
- b) fogyatékkal élő, vagy
- c) szenvedélybeteg vagy pszichiátriai beteg, vagy
- d) hajléktalan.

(3) Kérelmezőnek a (2) bekezdésben megjelölt feltételek közül legalább egy feltételnek kell megfelelni. A (2) bekezdés a)–c) pontjai szerinti egészségügyi állapotra vonatkozó feltételeknek való megfelelést a kérelmező háziorvosa vagy szakorvos igazolja.

(4) A szociális étkezésért és annak kiszállításáért térítési díjat kell fizetni, melyet a 3. melléklet határoz meg. Az étkeztetésre jogosult az étkeztetésért a havi jövedelme alapján a 3. melléklet szerinti kedvezményben részesül.

Házi segítségnyújtás

21. §

(1) Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

(2) A kérelmet a 2. melléklet szerinti nyomtatványon kell benyújtani.

(3) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- a) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- b) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénés körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást,
- d) segítségnyújtást az ellátást igénybe vevőnek a környezetével való kapcsolattartásában,

- e) az ellátást igénybe vevő segítését a számukra szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban.
- (4) A házi segítségnyújtásért az igénybe vevőnek térítési díjat kell fizetni, melyet a 3. melléklet határoz meg.
- (5) A házi segítségnyújtást igénybe vevő fizetendő személyi térítési díjból havi jövedelme alapján a 3. melléklete szerinti kedvezményben részesül.

Család és gyermekjóléti szolgáltatás

22. §

(1) A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából az Szt. 64. §-ában meghatározott feltételek alapján nyújtott szolgáltatás.

(2) A családsegítő szolgáltatás térítésmentes.

23. §

(1) A család- és gyermekjóléti szolgáltatást az Önkormányzat az „Együtt a Gyermekekért” Család- és Gyermekvédelmi Szolgálat Nonprofit Bt-vel kötött megállapodás alapján, a Bt. által foglalkoztatott családgondozóval biztosítja.

(2) A szolgáltatást a szülő, más törvényes képviselő kérelmére, vagy

- a) a Gyvt. 17. § (1) bekezdésében felsoroltak,
- b) illetve bármely állampolgárnak a gyermek veszélyeztettségére utaló jelzése alapján végzi.

(3) A kérelmet előterjeszteni, illetve jelzést megtenni közvetlenül a családgondozónál, vagy az önkormányzati hivatalban lehet.

(4) Az ellátás biztosítását a családgondozó intézkedése alapozza meg.

Gyermekek napközbeni ellátása

24. §

(1) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményi formák:

- a) óvoda
- b) általános iskola napközbeni ellátása,
- c) bölcsőde.

(2) A gyermekek napközbeni ellátása az adott intézmény alapító okiratában foglalt férőhelyeknek megfelelően kerül biztosításra.

(3) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben az étkezésért az intézményre vonatkozóan meghatározottak szerint térítési díjat kell fizetni. A térítési díjak külön rendeletben kerülnek meghatározásra.

Bölcsőde

25. §

(1) Az önkormányzat a családban nevelkedő, 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését önkormányzat fenntartású bölcsődei intézmény keretén belül biztosítja. A testi vagy

szellemi fejlettségi szint alapján még óvodai nevelésre nem érett gyermekek 4. életévét betöltését követő augusztus 31-ig is gondozható a bölcsődében.

(2) A bölcsődei felvételi kérelmeket az intézmény vezetőjéhez lehet benyújtani, aki dönt a felvételtől. A kérelem elutasítása ellen az önkormányzathoz lehet fellebbezéssel élni.

(3) A bölcsődei ellátásra vonatkozó felvétel iránti kérelmet az intézményvezető által meghirdetett beiratkozási időszakban, az év közbeni soron kívüli felvétel iránti kérelmeket az ellátási év során a bölcsőde intézményvezetőjénél írásban kell előterjeszteni a jogszabályokban, és a beiratkozási szabályzatban meghatározott igazolások benyújtásával, bemutatásával és nyomtatványok kitöltésével. Az igénybevételt megelőzheti a gyermek lakóhelyén végzett – az ellátást igénybe vevő életkörülményeinek, szociális helyzetének megismerésére irányuló – családlátogatás.

(4) A bölcsődei ellátás csak jelen rendeletben és a felvételi szabályzatban szabályozott felvételi eljárást követően nyújtható, a Gyvt. 29. § (2) bekezdés c) pontjára figyelemmel külön eljárás lefolytatására nincs lehetőség. Soron kívüli ellátás biztosítható a gyermekjóléti szolgálat kezdeményezése esetén.

(5) Az intézménybe történő felvételnél előnybe kell részesíteni:

- a) azoknak a településen bejelentett lakosoknak gyermekeit, akik a településen életvitel szerűen laknak
- b) férőhely kapacitástól függően a település intézményeiben dolgozók gyermekeit,
- c) ha a szülő vagy törvényes képviselője munkaviszonyban vagy munkavégzéssel járó egyéb jogviszonyban áll,
- d) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket,
- e) akit egyedülálló szülő vagy időskorú gondviselő nevel.

(6) Bölcsődei ellátásban részesülhet elsősorban az a gyermek:

- a) akinek a testi, illetve szellemi fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége vagy,
- b) akiről szülője, nevelője, gondozója munkavégzése, tartós betegsége, szociális helyzete miatt nem tud gondoskodni,
- c) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel, vagy akivel együtt a családban három vagy több gyermeket nevelnek, kivéve azt, akire nézve eltartója gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozási díjban, vagy ápolási díjban részesül.

(7) Amennyiben a bölcsőde létszámkerete betelt, a kérelmeket az érkezésük sorrendjében kell nyilvántartásba venni, a nyilvántartásba vételről a kérelmezőt írásban értesíteni kell.

(8) A bölcsődei felvételtől az intézményvezető értesíti a kérelmezőt, és a szolgáltatás megkezdésekor a szülővel (törvényes képviselő) a Gyvt.-ben meghatározottak szerint írásbeli megállapodást köt. A megállapodás megkötésekor a bölcsődei szolgáltatással kapcsolatban a szülő (törvényes képviselő) tájékoztatást kap, amelynek megismeréséről írásban nyilatkozik a megállapodás aláírásával.

(9) A bölcsődei ellátás megszűnik a Gyvt. 37/A §-ában és 42/A § (4) bekezdésében foglalt esetekben.

(10) Meg kell szüntetni a bölcsődei ellátást a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint, ha a gyermek egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartás-zavara veszélyezteti a többi gyermek egészségét.

(11) Meg lehet szüntetni a bölcsődei ellátást:

- a) ha a térítési díj fizetésére kötelezett, a díjfizetési kötelezettségének felszólítás ellenében sem tesz eleget, s ez által legalább 3. hónapos díjfizetési hátraléka keletkezett,
- b) ha a gyermek az ellátást folyamatosan legalább 4 hétig – alapos indok nélkül – nem veszi igénybe.

(12) Az intézményvezető hatáskörében külön eljárás nélkül igénybe vehető szolgáltatásokat a bölcsőde nem nyújt.

(13) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben az alapellátások körébe tartozó szolgáltatásért személyi térítési díjat kell fizetni. Az intézményi térítési díjakat külön rendelet tartalmazza.

Gyermekszületési támogatás

26. §

Vácduka Község Önkormányzatának képviselő-testülete egyösszegű, vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2016. január 1. napján és ezt követően született gyermekek

- a) saját háztartásában nevelő szülőnek,
- b) vagy a gyámnak, ha a gyermek a születését követően jogerős határozattal a gondozásába került,
- c) az örökbefogadó szülőnek, ha a születést követően az örökbefogadást jogerősen engedélyezték, vagy az örökbefogadást engedélyező eljárás folyamatban van és a gyermeket az örökbefogadó szülő gondozásába kihelyezték.

27. §

A támogatásra jogosultság feltétele, hogy

- a) legalább az egyik szülő – a gyermek születésekor és a gyermek születését közvetlenül megelőző 6 hónapban – megszakítás nélkül Vácdukai bejelentett lakóhellyel rendelkezik, életvitelszerűen bejelentett lakóhelyén él és
- b) a gyermek megszületésekor – lakóhelyként - a lakcímnnyilvántartásba Vácdukai lakóhely kerül bejegyzésre,
- c) a családban az egy főre jutó jövedelem összege nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének tízszeresét.

28. §

A támogatás összege újszülött gyermekeként 60.000,- Ft, mely egy összegben átutalással kerül átadásra a jogosult részére.

29. §

(1) A támogatás iránti kérelmet az 5. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani a Vácdukai Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

(2) A kérelemhez mellékelni kell:

- a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát,
- b) a gyermek és a szülők lakcímét igazoló hatósági bizonyítványát,
- c) a szülő nyilatkozatát, hogy a gyermeket saját háztartásban neveli
- d) jövedelemigazolást.

30. §

(1) A támogatást a szülő, a gyermek megszületését követő 12 hónapon belül igényelheti. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(2) A támogatás iránti kérelmet a benyújtástól számított 15 munkanapon belül el kell bírálni és intézkedni kell a támogatás kifizetéséről.

(3) A támogatásra jogosultság megállapításáról és kifizetéséről a polgármester a képviselő-testülettől átruházott hatáskörben dönt.

IV. Fejezet Záró rendelkezések

31. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

32. §

- (1) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Vácduka Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 3/2020. (II. 19.) önkormányzati rendelete.
- (2) A rendeletben nem szabályozott kérdésekben a Szt., a Gyt., valamint a végrehajtására kiadott más, magasabb szintű jogszabályok rendelkezései az irányadóak.


Makkos László polgármester




Hegyi Ágnes jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendeletet az SZMSZ-ben meghatározottak szerint 2026. március ^{19.}.....napján kihirdettem.




Hegyi Ágnes
jegyző

K É R E L E M

Kérelmező:

Neve:

Születési neve:.....

Anyja neve:

TAJ száma:

Születési helye, ideje:

Állampolgársága:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Elérési lehetősége:

A lakásban életvitelszerűen együtt élő, közeli hozzátartozók:

Név (anya neve)	Születési hely, idő	TAJ szám	Jövedelem

A lakásban a kérelmezővel együtt élő egyéb személyek adatai:

Név	Születési hely, idő	Kapcsolat, együttélés minőség
.....		
.....		
.....		

I. A rendkívüli települési támogatás

Igénylésének oka:

haláleset
betegség
gyermek iskoláztatása (tankönyv- és tanszervásárlás, étkeztetés térítési díjának kifizetése)
közüzemi számlatartozás kiegyenlítése
tüzelővásárlás
élelmiszer, ruházat
elemi kár elhárítása
gyógyszervásárlás
egyéb:.....

A rendkívüli települési támogatás igénylésének részletes indokolása:

.....
.....
.....

Haláleset esetén töltendő ki:

Elhunyt neve:.....Lakcíme:

Haláleset dátuma:Hozzáartozói minőség:

A temetés összköltsége:

A rendkívüli települési támogatás kifizetésének formája:

Lakcímre történő kifizetéssel

Bankszámlára, számlaszám:

II. Lakásfenntartási települési támogatás

Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában az életvitelszerűen együtt élő, közeli hozzátartozóim között:

- magasabb összegű családi pótlékban részesül: ... fő
- fogyatékosági támogatásban részesül:fő
- gyermekét egyedülállóként neveli:fő.

A támogatásban érintett lakásban tartózkodás

jogcíme:

Vagyoni adatok

1. Ingatlantulajdon:

.....város/község.....út/utca

hsz.,

alapterülete: m², tulajdoni hányad, a szerzés idejeév. **Becsült forgalmi érték:Ft.**

2. Gépjármű

személygépkocsi:típus: , rendszám.....,

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:.....év. **Becsült forgalmi érték:Ft.**

Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	Házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművésze-ti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka,						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügymintéző tölti ki!).....Ft/hó.

A kérelemhez csatolni kell:

1.) A háztartásban együtt élők jövedelmét igazoló iratokat. A jövedelem igazolható:

- a) munkabérről munkáltató által kiállított jövedelemigazolással,
- b) családtámogatási ellátások esetén a kifizető szerv által kiállított igazolás, folyósítást igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat benyújtásával,
- c) álláskeresői támogatás esetén a Pest Megyei Kormányhivatal Váci Járási Hivatala Foglalkoztatási Osztály megállapító határozatával, és az utolsó havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat benyújtásával,
- e) nyugdíj, illetve nyugdíjszerű ellátás esetén, a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által a tárgyév elején megküldött elszámolási lappal és a megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló szelvényével,
- f) ápolási díj, időskorúak járadéka, aktívkorúak ellátása esetén a havi igazolószelvény, vagy bankszámlakivonat benyújtásával, vagy a megállapító határozat bemutatásával,
- g) gyermektartásdíj esetén a ténylegesen felvett tartásdíjról szóló elismervény, vagy az utolsó havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat, ennek hiányában a szülők között létrejött teljes bizonyító erejű okirat benyújtásával.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),
- b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kijelentem, hogy a települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.

Vácduka,

.....
... kérelmező aláírása

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS igénylése esetén a Kérelemhez csatolandók:

1. A gondozást kérő jövedelem igazolásai:
 - éves összesítő igazolás és jövedelemnyilatkozat (a „Kérelem” részeként)
 - jövedelemről munkáltatói igazolás, egyéb jövedelem igazolása
2. A gondozást kérő egészségi állapotra vonatkozó igazolás (a „Kérelem” részeként):
 - vagy zárójelentés (30 napon belüli)
 - vagy szakvélemény
3. TAJ kártya másolata, LAKCÍMKÁRTYA másolata (rajta beleegyező nyilatkozat aláírással, hogy az ellátás megállapításakor az adatok igazolására felhasználhatja a „Kérelmet” elbíráló intézményvezető).

érkeztetés időpontja (szakmai vezető tölti ki, hiánytalan beadvány esetén):

A nyomtatvány az igényelt szociális ellátás típusának megfelelő adatok figyelembevételével töltendő ki!

Kérelem

a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igényléséhez

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Születési helye, időpontja:.....

Lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:.....

Értesítési címe:.....

Állampolgársága:.....

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

Telefonszáma (vezetékes és mobil):.....

Cselekvőképességet korlátozó/kizáró gondnokság alatt áll-e? (Amennyiben igen, úgy az azt bizonyító határozatot csatolni szükséges a Kérelemhez)

Tartási-, vagy öröklési szerződése van-e?

(Amennyiben igen, úgy a szolgáltatások igénybevételekor az „intézményi térítési díjat” kell megfizetni.)

A kérelmező törvényes képviselőjének, vagy gondnokának adatai:

a) neve:.....

b) értesítési címe:.....

c) telefonszáma (vezetékes és mobil):.....

A kérelmező által megnevezett legközelebbi hozzátartozójának adatai:

- a) neve:.....
- b) születési neve:
- c) telefonszáma (vezetékes és mobil):.....
- d) lakóhelye:.....
- e) tartózkodási helye:.....
- f) értesítési címe:.....

3. Az igényelt személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

milyen típusú segítséget igényel:

A gondozási szükséglet felmérésének elindítását kérem:

(Amennyiben nem, úgy a szolgáltatás igénybevételekor a szolgáltatás „önköltségét” kell megfizetni.)

Dátum:.....

.....

Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása

Mint ellátást kérelmező hozzájárulok, hogy az ügyintézés megkönnyítése érdekében, jelen egészségi állapotra vonatkozó igazolást a Szolgáltató részére, szakorvosom/kezelőorvosom kiadja.

..... (az ellátást kérelmező aláírása)

Egészségi állapotra vonatkozó igazolás
1. számú melléklet a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelethez I. rész
(házi orvos, kezelő orvos, vagy kórházi kezelés esetén a kórházi osztályos orvos tölti ki!)

Név (születési név):

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jel:

1. Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás igénybevétele esetén

- 1.1. krónikus betegségek (kérjük, sorolja fel):
- 1.2. fertőző betegségek (kérjük, sorolja fel):
- 1.3. fogyatékoság (típusa és mértéke):
- 1.4. egyéb megjegyzések, pl. speciális diéta szükségessége:

2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételére vonatkozóan igazolom, hogy egészségi állapota alapján a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása

indokolt ☐ nem indokolt ☐

3. Átmeneti elhelyezés (az éjjeli menedékhely kivételével), ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmények, lakóotthon esetén

- 3.1. esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan):
- 3.2. teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal):
- 3.3. prognózis (várható állapotváltozás):
- 3.4. ápolási-gondozási igények:
- 3.5. speciális diéta:
- 3.6. szenvedélybetegség:
- 3.7. pszichiátriai megbetegedés:
- 3.8. fogyatékoság (típusa, mértéke):
- 3.9. demencia:
- 3.10. gyógyszeresedés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges stb.), valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek:

4. A házi orvos (kezelő orvos) egyéb megjegyzései:
.....

Dátum:

Orvos aláírása:

P. H.

(szükség esetén külön melléklet csatolható az igazoláshoz)

Jövedelemnyilatkozat
1. számú melléklet a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelethez II. rész

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

☐ **igen** - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét és a „III. Vagyonynyilatkozat” nyomtatványt nem kell kitölteni,

☐ **nem**

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

A jövedelem típusa (aláhúzással jelölendő!)

Nettó összege:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	
Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások	
Egyéb jövedelem:	
<u>Összes jövedelem:</u>	

Kiskorú igénybe vevő esetén, a családban élőkre vonatkozó (nettó) jövedelmi adatok:

(kizárólag kiskorú kérelmező esetén szükséges kitölteni)

A család létszáma: fő

Ellátást igénybe	Közel hozzátartozók neve,	Rokoni kapcsolat:	Munkaviszonyból és más	Társas egyéni vállalkozásból,	Táppénz, gyermek-	Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek	Nyugellátás és egyéb nyugdíjs	Egyéb jövedelem
------------------	---------------------------	-------------------	------------------------	-------------------------------	-------------------	--	-------------------------------	-----------------

vevő kiskorú	születési ideje:		foglalkoz- tá-tási jogviszo- ny-ból származ- ó	őstermel- ői, ill. szellemi és más önálló tevéken- y-ségből származ- ó	gondoz- ási támoga- tás	által folyósított ellátások	ze-rű rendszer es szociális ellátások	
	1)							
	2)							
	3)							
	4)							
	5)							
	ÖSSZESEN:							

(szükség esetén a táblázat sorai bővíthetők)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....

Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása

Nyilatkozat

Alulírott..... nyilatkozom, hogy **hozzájárulok a** jelen Kérelemben szereplő adatok igazolására szolgáló dokumentumok, és az elbírálásához szükséges adatok igazolására szolgáló **dokumentumok fénymásolásához**, továbbá hozzájárulok a Kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Kelt:

.....
alapszolgáltatást igénylő személy/ törvényes képviselő

Tájékoztató a jövedelem- és a vagyonnyilatkozat kitöltéséhez

I. Személyi adatok

1. Család alatt az egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közösségét kell érteni.

2. Közeli hozzátartozó a jövedelemvizsgálat vonatkozásában

2.1. a házastárs,

2.2. az élettárs,

2.3. a húsz évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),

2.4. a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek,

2.5. a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek,

2.6. korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, ha ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (fogyatékos gyermek),

2.7. a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

II. Jövedelmi adatok

1. Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magán-személyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

3. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetve alacsonyabb összegű ellátás esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

4. Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati segítyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságszolgálati támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a szépkorúak jubileumi juttatását, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvél történő foglalkoztatás, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzés révén szerzett bevétel, továbbá a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (háztartási munka) a havi ellenértéke.

5. Az önkormányzati segítyvel egy tekintet alá esik a 2013. december 31-ig hatályos szabályok szerinti temetési segíty, az alkalmanként adott átmeneti segíty és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás.

6. A családtagok jövedelmét kizárólag kiskorú igénybe vevő esetén kell feltüntetni, külön-külön. A családi pótlékot, az árvellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

7. A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

III. Jövedelem típusai

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, köztisztviselői jogviszonyban, kormánytisztviselői jogviszonyban, bírósági, ügyéségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni továbbá a jogdíjat, a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, valamint a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék.

5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

Szükség esetén a nyilatkozatok rovatai bővíthetők, valamint kitöltésük mellékletben folytatható.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát kell a kérelemhez mellékelni.

A vagyonynyilatkozatban feltüntetett pénzvagyronról a kérelemhez mellékelni kell a bankszámlakivonat, a betétkönyv, illetve a takarékbetét-szerződés másolatát

Szociális étkeztetés térítési díja:

1. Intézményi térítési díj (ebéd díja kiszállítás nélkül): 1.440 Ft/adag
2. Intézményi térítési díj (az ebéd kiszállításának díja): 205 Ft/szállítási cím
3. Intézményi térítési díj (ebéd kiszállítással): 1.645 Ft/adag
4. Személyi térítési díj 100 %-a (ebéd díja kiszállítás nélkül): 1.440 Ft/adag
5. Személyi térítési díj 100 %-a (az ebéd kiszállításának díja): 205 Ft/szállítási cím
6. Személyi térítési díj 100 %-a (ebéd kiszállítással): 1.645 Ft/adag
7. Személyi térítési díj megállapításakor figyelembe veendő kedvezmény:

Az igénybevevő személy havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének											
2023. május 1-jétől	0-100%-a között van	101-150%-a között van	151%-200% között van	201%-250% között van	251%-300% között van	301%-350% között van	351%-450% között van	451%-500% között van	501%-550% között van	551%-600% között van	601%-főltt van
Kedvezmény mértéke %	100%	90%	80%	70%	60%	50%	40%	30%	20%	10%	0%
Kedvezmény összege (Ft/adag) szállítás nélkül	1440 Ft	1295 Ft	1150 Ft	1010 Ft	865 Ft	720 Ft	575 Ft	430 Ft	290 Ft	145 Ft	0 Ft
Kedvezmény összege szállításra (Ft/adag)	205 Ft	185 Ft	165 Ft	145 Ft	125 Ft	100 Ft	80 Ft	60 Ft	40 Ft	20 Ft	0 Ft
Havi jövedelem összege (Ft)	0-28.500.-	28.501.- - 42.750.-	42.751.- - 57.000.-	57.001.- - 71.250.-	71.251.- - 85.500.-	85.501.- 99.750.-	99.751.- 128.250.-	128.251.- - 142.500.-	142.501.- - 156.750.-	156.751.- - 171.000.-	171.001.- - és főltt
Térítési díj (Ft/adag) szállítás nélkül	0 Ft	145 Ft	290 Ft	430 Ft	575 Ft	720 Ft	865 Ft	1010 Ft	1050 Ft	1295 Ft	1440 Ft
Szállítási díj (Ft/adag)	0 Ft	20 Ft	40 Ft	60 Ft	80 Ft	105 Ft	125 Ft	145 Ft	165 Ft	185 Ft	205 Ft
Térítési díj (Ft/adag) szállítással)	0 Ft	165 Ft	330 Ft	490 Ft	655 Ft	825 Ft	990 Ft	1155 Ft	1315 Ft	1480 Ft	1645 Ft

Házi segítségnyújtás térítési díja:

8. Intézményi térítési díj – személyi gondozás: 7.165 Ft/óra
9. Intézményi térítési díj – szociális segítség: 7.165 Ft/óra
10. Személyi térítési díj 100%-a – személyi gondozás: 700 Ft/óra
11. Személyi térítési díj 100 %-a – szociális segítség: 700 Ft/óra
12. Személyi térítési díj megállapításakor figyelembe veendő kedvezmény:

Az igénybevevő személy havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének					
2023. május 1-jétől	0-100%-a között van	101-150%-a között van	151%-200% között van	201%-250% között van	251%-a felett van
Kedvezmény mértéke %	100%	60%	40%	20%	0%
	0-28.500,-	28.501.- 42.750.-	42.751.- 57.000.-	57.001.-71.250.	71.251.- és fölötte
Személyi gondozás - térítési díj (Ft/óra)	0 Ft	280 Ft	420 Ft	560 Ft	700 Ft
Szociális segítség - térítési díj (Ft/óra)	0 Ft	280 Ft	420 Ft	560 Ft	700 Ft

Vácduka Község Önkormányzata
2167 Vácduka, Béke tér 1.
Tel./Fax:27-566-610

K É R E L E M

Kérelmező:

Neve:

Születési neve:.....

Anyja neve:

TAJ száma:

Születési helye, ideje:

Állampolgársága:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Elérési lehetősége:

A lakásban életvitelszerűen együtt élő, közeli hozzátartozók:

Név (anya neve)	Születési hely, idő	TAJ szám	Jövedelem

A lakásban a kérelmezővel együtt élő egyéb személyek adatai:

Név	Születési hely, idő	Kapcsolat, együttélés minőség
.....		
.....		
.....		

A temetési támogatás igénylésének részletes indokolása:

.....
.....
.....

Az elhunyt személlyel való családi, hozzátartozói kapcsolat:

Az elhunyt személy

neve:

Lakcíme:

Halálozás dátuma:

A temetés összköltsége:

A rendkívüli települési támogatás kifizetésének formája:

Lakcímre történő kifizetéssel

Bankszámlára, számlaszám:

Vagyoni adatok

3. Ingatlantulajdon:

.....város/község.....út/utca.....hsz.,

alapterülete: m², tulajdoni hányad, a szerzés idejeév. **Becsült**

forgalmi érték:Ft.

4. Gépjármű

személygépkocsi:típus:, rendszám.....,

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:.....év. **Becsült forgalmi érték:Ft.**

Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	Házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművésze-ti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka,						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!) Ft/hó.

A kérelemhez csatolni kell:

- 1.) A háztartásban együtt élők jövedelmét igazoló iratokat. A jövedelem igazolható:
 - a) munkabérről munkáltató által kiállított jövedelemigazolással,
 - b) családtámogatási ellátások esetén a kifizető szerv által kiállított igazolás, folyósítást igazoló

szelvény vagy bankszámlakivonat benyújtásával,

c) álláskeresői támogatás esetén a Pest Megyei Kormányhivatal Váci Járási Hivatala

Foglalkoztatási Osztály megállapító határozatával, és az utolsó havi ellátás összegét igazoló

szelvény vagy bankszámlakivonat benyújtásával,

e) nyugdíj, illetve nyugdíjszerű ellátás esetén, a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által a tárgyév elején megküldött elszámolási lappal és a megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló szelvényével,

f) ápolás i díj, időskorúak járadéka, aktívkorúak ellátása esetén a havi igazolószelvény, vagy bankszámlakivonat benyújtásával, vagy a megállapító határozat bemutatásával,

g) gyermektartásdíj esetén a ténylegesen felvett tartásdíjról szóló elismervény, vagy az utolsó havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat, ennek hiányában a szülők között létrejött teljes bizonyító erejű okirat benyújtásával.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),
- b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kijelentem, hogy a települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.

Vácduka,

.....
..... kérelmező aláírása

KÉRELEM
Gyermekszületési támogatás megállapítására

I. Az igénylő adatai

Név:

Születési név:.....

Anyja neve:.....

Születési hely, év, hó, nap:.....

Lakóhely (állandó lakcím):.....

Telefonszám/email cím:

Bankszámlaszám:

II. Házastárs (élettárs) adatai

Név:.....

Születési név:.....

Anyja neve:.....

Születési hely, év, hó, nap:.....

Lakóhely (állandó lakcím):.....

III. A támogatástnevű gyermekemre
tekintettel kérem, akinek születési helye,
ideje:..... anyja
neve:
lakcíme:

NYILATKOZAT

Név:.....,

sám alatti lakos

- Kijelentem, hogynevű
gyermekemet saját háztartásomban nevelem.
- Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.
- Hozzájárulok, hogy adataimat hatósági nyilvántartás, valamint statisztikai adatszolgáltatás
céljából a hivatal kezelje.

Kelt:

.....
kérelmező

A kérelemhez csatolni kell:

- az újszülött gyermek születési anyakönyvi kivonatát,
- lakcímet igazoló hatósági bizonyítványát,
- mindkét szülő lakcímkártya másolatát
- jövedelemigazolást